



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
1441 ΛΕΥΚΩΣΙΑ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ ΑΡ. 53
Αρ. Φακ.: 15.39.019, 05.13.001.002

01 Δεκεμβρίου 2023

Γενικό Εισαγγελέα της Δημοκρατίας,
Πρόεδρο Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας,
Πρόεδρο Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας,
Γενικό Ελεγκτή,
Επίτροπο Διοικήσεως,
Επίτροπο Εποπτείας (ΓεΣΥ),
Επίτροπο Νομοθεσίας,
Επίτροπο Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα / Επίτροπο Πληροφοριών,
Πρόεδρο Επιτροπής Προστασίας Ανταγωνισμού,
Επίτροπο Προστασίας των Δικαιωμάτων του Παιδιού,
Επίτροπο Διαφάνειας,
Διοικητή Κυπριακής Υπηρεσίας Πληροφοριών,
Γενικούς Διευθυντές Βουλής των Αντιπροσώπων,
Υπουργείων, Υφυπουργείων και Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης, Υπουργείο Οικονομικών,
Αρχιπρωτοκολλητή,
Έφορο Εσωτερικού Ελέγχου,
Έφορο Υπηρεσίας Συνεργατικών Εταιρειών,
Πρόεδρο Εφοριακού Συμβουλίου,
Πρόεδρο Αναθεωρητικής Αρχής Προσφορών,
Έφορο Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων,
Προϊστάμενο Διοίκησης Προεδρίας,
Γραμματέα Υπουργικού Συμβουλίου

Έγκαιρη καταβολή συνταξιοδοτικών ωφελημάτων

Αναφέρομαι στο πιο πάνω θέμα και σας πληροφορώ ότι απαραίτητη προϋπόθεση για την έγκαιρη και ορθή καταβολή των συνταξιοδοτικών ωφελημάτων των κρατικών υπαλλήλων κατά την αφυπηρέτηση, αποτελεί η αυστηρή τήρηση του χρονοδιαγράμματος υποβολής όλων των σχετικών εντύπων.

2. Σύμφωνα με τις Δημοσιονομικές και Λογιστικές Οδηγίες, τα έντυπα για τον υπολογισμό των συντάξεων και φιλοδωρημάτων που χορηγούνται σύμφωνα με τους περί Συντάξεων Νόμους, τους περί Δημόσιας Υπηρεσίας Κανονισμούς ή τους Κανονισμούς που διέπουν τους όρους απασχόλησης Κυβερνητικών εργατών και εκτάκτων υπαλλήλων, **πρέπει να υποβάλλονται από τους Προϊστάμενους Τμημάτων στο Γενικό Λογιστή της Δημοκρατίας τουλάχιστο δύο μήνες πριν την ημερομηνία αφυπηρέτησης ή**

παραίτησης του υπαλλήλου και οπωσδήποτε όχι αργότερα από την ημερομηνία κατά την οποία ο υπάλληλος θα απουσιάζει με άδεια πριν την αφυπηρέτηση ή παραίτηση του.

3. Τα απαιτούμενα έντυπα που πρέπει να υποβάλλονται για τον υπολογισμό των συντάξεων και φιλοδωρημάτων μαζί με το έντυπο Γ.Λ. 65 «Έντυπο Υπολογισμού Συνταξιοδοτικών Ωφελημάτων» είναι τα ακόλουθα:

- α) Αντίγραφο της επιστολής της Αρμόδιας Αρχής με τη σχετική διοικητική πράξη.
- β) Γ.Λ.40 «Ατομικά Στοιχεία Συνταξιούχου για σκοπούς Συνταξιοδοτικών Ωφελημάτων»,
- γ) Τ.Φ.59 «Δήλωση για διεκδίκηση φορολογικών εκπτώσεων»
- δ) Γ.Λ.44Θ «Τερματισμός Υπηρεσιών», το **πρωτότυπο** του οποίου θα πρέπει να αποστέλλεται σε ξεχωριστό φάκελο στον **Τομέα Μισθών** του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας ώστε να τερματίζεται έγκαιρα η μισθοδοσία του αφυπηρετούτου υπαλλήλου και να αφαιρούνται τυχόν υποχρεώσεις του προς την Κυβέρνηση από τα συνταξιοδοτικά του ωφελήματα και αντίγραφο του οποίου να απευθύνεται στον **Τομέα Συντάξεων**.
- ε) Πρωτότυπο Πιστοποιητικό Γέννησης ή πιστό αντίγραφο και
- στ) Πρωτότυπη Κατάσταση Ασφαλιστικού Λογαριασμού (πρόσφατης έκδοσης) από το Τμήμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων αναφορικά με τις περιπτώσεις των υπαλλήλων οι οποίοι κατά την ημερομηνία της αφυπηρέτησής τους έχουν συμπληρώσει το 62,5 έτος της ηλικίας τους.

4. Επίσης, θα ήθελα να επιστήσω την προσοχή σας στα πιο κάτω συνήθη λάθη ή / και παραλήψεις που εντοπίζονται κατά τη συμπλήρωση του εντύπου Γ.Λ.65, ώστε στο μέλλον να αποφεύγονται:

- α) Η ημερομηνία έναρξης καταβολής εισφορών στο Ταμείο Χηρών και Τέκνων (Γ.Λ.65, παρ. 11) συνήθως δεν συμπληρώνεται ή είναι λανθασμένη.

Όπως γνωρίζετε, η ημερομηνία έναρξης εισφορών στο εν λόγω Ταμείο για:

- i. τους δημοσίους υπαλλήλους, Αστυνομικούς, Πυροσβέστες και Εκπαιδευτικούς Στοιχειώδους Εκπαίδευσης είναι η 1.4.1967,
- ii. τους Εκπαιδευτικούς Μέσης Εκπαίδευσης η 1.9.1967
- iii. το προσωπικό του Κυπριακού Στρατού η 1.7.1973, και
- iv. τις γυναίκες κρατικούς υπαλλήλους η 1.1.1990, εκτός στις περιπτώσεις που άσκησαν το δικαίωμα για εξαγορά

νοουμένου ότι οι υπάλληλοι της κάθε κατηγορίας κατείχαν μόνιμη θέση, κατά τις πιο πάνω αναφερόμενες ημερομηνίες.

- β) Στο Γ.Λ.65 (παρ. 15 και 16) ένα πολύ βασικό στοιχείο που επηρεάζει σημαντικά το πληρωτέο ποσό της σύνταξης και του φιλοδωρήματος, είναι οι άδειες απουσίας χωρίς απολαβές ή διακοπές. Επειδή έχει παρατηρηθεί ότι, σε αρκετές περιπτώσεις που διαβιβάζονται στο Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας για πληρωμή, η προϋπηρεσία του υπαλλήλου δεν ελέγχεται σχολαστικά με συνέπεια να μην καταχωρούνται αναλυτικά τυχόν άδειες απουσίας χωρίς απολαβές ή διακοπές υπηρεσίας, καθώς και οι τίτλοι θέσης που κατείχε ο κάθε υπάλληλος κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας του, θα

πρέπει απαραίτητα να μεριμνάτε ώστε οι λεπτομέρειες υπηρεσίας που καταγράφονται στην παρ. 16 του Γ.Λ.65 τεκμηριώνονται από τα στοιχεία που περιέχει ο προσωπικός φάκελος του υπαλλήλου, χωρίς καμιά αμφιβολία, αγνοώντας τυχόν υπηρεσία για την οποία καταβλήθηκε στον υπάλληλο φιλοδώρημα που δεν έχει επιστραφεί.

- γ) Οι ετήσιες συντάξιμες απολαβές που αναφέρονται στο Γ.Λ.65 παρ. 17 θα πρέπει να είναι αυτές που αναλογούν στον υπάλληλο για την τελευταία ημέρα της υπηρεσίας του, περιλαμβανομένου και του τυχόν μέρους της προσαύξησης που κέρδισε μέχρι την ημερομηνία αυτή.

5. Ιδιαίτερη προσοχή θα πρέπει να δίνεται στις περιπτώσεις όπου:

- α) Λόγω προαγωγής λίγο πριν την αφυπηρέτηση του, ο υπάλληλος βρίσκεται εκτός βαθμίδας της κλίμακάς του. Στις περιπτώσεις αυτές, το ύψος της κερδηθείσας προσαύξησης που αναλογεί είναι το ποσό που προκύπτει από την αφαίρεση του εκτός βαθμίδας βασικού μισθού του υπαλλήλου από την επόμενη βαθμίδα της κλίμακας του, και τη διαίρεση του υπολοίπου με τους μήνες υπηρεσίας που χρειάζεται ο υπάλληλος για να το κερδίσει. Το ποσό που εξάγεται στη συνέχεια πολλαπλασιάζεται με τους πραγματικούς μήνες υπηρεσίας του υπαλλήλου μέχρι την ημερομηνία αφυπηρέτησης του
- β) Λόγω άδειας άνευ απολαβών λίγο πριν από την αφυπηρέτηση του υπαλλήλου, η ημερομηνία της προσαύξησης έχει μετακυλιθεί με αποτέλεσμα στο Γ.Λ.65 παρ. 17(β) «Μέρος της προσαύξησης που κερδήθηκε» να πρέπει να γίνει υπολογισμός μόνο των μηνών κατά τους οποίους ο υπάλληλος έχει λάβει μισθό ώστε να διαφανεί κατά πόσο δικαιούται μέρος ή ολόκληρη την εν λόγω προσαύξηση.

6. Για τυχόν απορίες / διευκρινίσεις παρακαλώ να απευθύνεστε στους Λειτουργούς του Τομέα Συντάξεων του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας .

Η παρούσα Εγκύκλιος τίθεται σε ισχύ από την 1^η Ιανουαρίου 2024.

Ανδρέας Αντωνιάδης
Γενικός Λογιστής της Δημοκρατίας