

Τμήμα Φορολογίας - Φόρος Εισοδήματος
ΔΗΛΩΣΗ ΓΙΑ ΔΙΕΚΔΙΚΗΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΚΠΤΩΣΕΩΝ
ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2024



(Σύμφωνα με τον περί Φορολογίας του Εισοδήματος Νόμο αρ.118(Ι) του 2002 όπως τροποποιήθηκε)

ΣΗΜ. Πριν συμπληρώσετε το έντυπο αυτό παρακαλώ διαβάστε τις οδηγίες και σημειώσεις στη δεύτερη σελίδα.

Όνομα Υπαλλήλου: Α.Κ.Α.:

Διεύθυνση κατοικίας:

Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου:

Α.Φ.Τ.: Αρ. Ταυτότητας/Ταυτοποίησης: Αρ. Τηλεφώνου:

ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ

ΜΕΡΟΣ Α. ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΑ

- 1. Μισθωτές Υπηρεσίες και οφέλη που εμπίπτουν στις αποδοχές του Τμήματος Κοινωνικών Ασφαλίσεων (σημ. 1 και 14)
- 2. Οφέλη και άλλα ποσά που δεν εμπίπτουν στις αποδοχές του Τμήματος Κοινωνικών Ασφαλίσεων (σημ. 1 και 14)
- 3. Σύνταξη Κοινωνικών Ασφαλίσεων και σύνταξη Χηρείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων με κανονικούς συντελεστές (σημ. 5)
- 4. Μεικτά Ενοίκια
- 5. Εισοδήματα από άλλες πηγές (σημ. 3)
- 6. ΟΛΙΚΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ
- 7. Μείον εισοδήματα που δεν φορολογούνται (σημ.4)
- 8. ΟΛΙΚΟ ΦΟΡΟΛΟΓΗΤΕΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ [Α6 – Α7] με κανονικούς συντελεστές
- 9. Σύνταξη Χηρείας από εργοδότη - Σημειώστε Χ στο κουτί αν επιλέγετε να φορολογηθεί χωριστά (σημ. 5) και δηλώστε το ποσό της σύνταξης χηρείας που λαμβάνετε από το Τμήμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων
Εκπτώσεις σύνταξης χηρείας
- 10. Εισόδημα ΟΕΕ και ΟΣΕΚΑ με ειδικό συντελεστή 8% από τον εργοδότη αυτό. Σημειώστε Χ στο κουτί, αν επιλέγετε χωριστή φορολογία. (σημ. 6)

€

ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

€

ΜΕΡΟΣ Β. Μείον : ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΦΑΙΡΕΣΕΙΣ

- 1. Συνδρομές σε Συντεχνία ή και Επαγγελματικά Σώματα
- 2. Έκπτωση για πρώτη εργοδότηση (σημ. 7)
- 3. Αφαιρέσεις για ενοικιαζόμενα υποστατικά (Κεφαλαιουχικές εκπτώσεις, Τόκοι και 20% επί μεικτού ενοικίου για έξοδα ενοικιαζόμενων υποστατικών) (σημ. 8)
- 4. Άλλες Αφαιρέσεις (σημ. 9)
- 5. ΕΝΔΙΑΜΕΣΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ [Α8 – (σύνολο Β1 ως Β4)]
- 6. Ταμεία Σύνταξης, Προνοίας, Υγείας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων & Ασφάλιστρα Υγείας (σημ.10)
- 7. Εισφορές υπαλλήλου στο ΓεΣΥ
- 8. Ασφάλιστρα Ζωής (σημ. 10 και 11)
- 9. Δαπάνη Επένδυσης σε Καινοτόμες Επιχειρήσεις (σημ. 12)

Εγώ ο/η

δηλώνω ότι έχω διαβάσει τις οδηγίες της δεύτερης σελίδας και ως εκ τούτου δηλώνω ότι τα πιο πάνω είναι αληθινά και ορθά και ότι. (Σημειώστε Χ εάν και όπου εφαρμόζει)

Επιθυμώ να γίνεται παρακράτηση φόρου για τις συντάξεις που λαμβάνω από τις Κοινωνικές Ασφαλίσεις

Υπογραφή

Ημερομηνία

10. ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΠΤΩΣΕΩΝ (Σύνολο Β1 ως Β9, αγνοώντας τον ενδιάμεσο υπολογισμό)

11. ΦΟΡΟΛΟΓΗΤΕΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ ΜΕ ΚΑΝΟΝΙΚΟΥΣ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ (Α8 – Β10)

ΜΕΡΟΣ Γ. ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΦΟΡΟΥ

| ΕΙΣΟΔΗΜΑ | Συντελεστές | ΦΟΡΟΣ |
|-----------------------------|-------------|-------|
| Από € 0 μέχρι € 19 500 | @ ΤΙΠΟΤΕ | --- |
| Από € 19 501 μέχρι € 28 000 | @ 20 % | |
| Από € 28 001 μέχρι € 36 300 | @ 25 % | |
| Από € 36 301 μέχρι € 60 000 | @ 30 % | |
| Από € 60 001 και άνω | @ 35 % | |

1. ΦΟΡΟΣ ΣΤΟ ΦΟΡΟΛΟΓΗΤΕΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ

2. ΦΟΡΟΣ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΑΠΟΚΟΠΕΙ → για φορολογητέο εισόδημα + για σύνταξη χηρείας + με ειδικούς συντελεστές [(Γ1 Χ (Α1+Α2+Α3) ÷ Α6)+((Α9α + Α9β¹ - Α9γ -19500) Χ 20%)+(μέγιστο μεταξύ Α10(α+β) Χ 8% και 10000)] (σημ. 5, 6 & 20)

3. ΑΠΟΚΟΠΗ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ: ΜΗΝΙΑΙΑ (Γ2 ÷13 ή Γ2 ÷12 ανάλογα) \ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ (Γ2 ÷52)

4. ΕΤΗΣΙΑ ΑΠΟΚΟΠΗ ΓεΣΥ στο εισόδημα των γραμμών Α2, Α9α και Α10α. Όταν κατά την διάρκεια του έτους το ετήσιο εισόδημα των γραμμών Α1, Α2, Α9 και Α10 υπερβεί τις €180000 σταματήστε την παρακράτηση. (σημ.21)

ΟΔΗΓΙΕΣ ΚΑΙ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ

Οδηγίες προς Υπαλλήλους

1. Αφού συμπληρώσετε τη δήλωση αυτή μέχρι και το μέρος Β9 (εκτός των γραμμών Α1, Α2, Α6, Α8 και Β5), παραδώστε την στον εργοδότη σας. Αν δεν υποβάλετε τη δήλωση αυτή ο εργοδότης σας είναι υποχρεωμένος να μη σας παραχωρήσει οποιαδήποτε έκπτωσηση.
2. Ο εργοδότης σας, αφού συμπληρώσει τη δεύτερη στήλη με τα ποσά και τα σύνολα με τους περιορισμούς των εκπτώσεων και αφαιρέσεων, θα υπολογίσει το φορολογητέο εισόδημα και το φόρο σας.
3. Α3 μέχρι Α5. Καταχωρείστε εισόδημα από άλλες πηγές κατά την διάρκεια του έτους όπως, από προηγούμενη εργοδότηση, σύνταξη, συνεταιρισμό, ενοίκια, εισόδημα από διατηρητέα, εισόδημα από ελεύθερο επάγγελμα, τόκους, μερίσματα και εξαργύρωση ασφαλιστικού συμβολαίου. Στην περίπτωση εξαργύρωσης ασφαλιστικού συμβολαίου ζωής εντός τριών ετών από της ημερομηνίας του συμβολαίου, προστίθεται στο εισόδημα το τριάντα τοις εκατό (30%) των ασφαλιστρών αναφορικά με τα οποία παραχωρήθηκε έκπτωση, το είκοσι δε τοις εκατό (20%) τέτοιων ασφαλιστρών εάν η εξαργύρωση γίνει εντός του τετάρτου, του πέμπτου και του έκτου έτους από την ημερομηνία του ασφαλιστικού συμβολαίου.
Αν έχετε εισοδήματα από άλλες πηγές εκτός από αποδοχές, π.χ. ενοίκια, θα πρέπει να υποβάλετε προσωρινή δήλωση Τ.Φ.5, μέχρι το τέλος Ιουλίου του έτους, για τα εισοδήματα αυτά, και να καταβάλετε τον ανάλογο φόρο.
4. Α7. Καταχωρήστε τα αφορολόγητα εισοδήματα που έχετε συμπεριλάβει στο Α5, όπως εισόδημα από διατηρητέα, τόκους, μερίσματα και ορισμένες συντάξεις (η σύνταξη που χορηγείται στον Πρόεδρο της Δημοκρατίας και το μέρος της σύνταξης που χορηγείται στον Πρόεδρο της Βουλής των Αντιπροσώπων κατά την αποχώρησή τους από το λειτουργήμα αυτό, οι συντάξεις και έκτακτα επιδόματα που χορηγούνται δυνάμει των περί Ανακουφίσεως Παθόντων Νόμων).
5. Α9. Αν η Σύνταξη Χηρείας θα φορολογηθεί χωριστά σημειώστε Χ στο κουτί και αν λαμβάνετε και σύνταξη χηρείας των κοινωνικών ασφαλίσεων καταχωρήστε την στη δεύτερη γραμμή. Αν επιθυμείτε η σύνταξη χηρείας να φορολογηθεί μαζί με τα άλλα εισοδήματα, τότε η σύνταξη χηρείας από το Τμήμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων να καταχωρηθεί στη γραμμή Α3. Αν προέρχεται από Εργοδότη στον οποίο υποβάλλετε το έντυπο αυτό, να το συμπεριλάβει ο εργοδότης στο Α2 και αν προέρχεται από άλλη πηγή να το καταχωρήσετε στο Α5. Οι απαλλαγές που αφορούν τις συντάξεις αυτές να συμπεριληφθούν με τις άλλες εκπτώσεις και αφαιρέσεις.
6. Α10. Αν διεκδικείτε τον ειδικό συντελεστή φορολόγησης 8% με ελάχιστο φόρο €10.000 για συμμετοχή επί της δημιουργίας υπεραξίας ΟΕΕ ή/και αμοιβή απόδοσης ΟΣΕΚΑ (άρθρα 20β και 20γ αντίστοιχα) καταχωρίστε Χ στο κουτί. Η επιλογή αυτή πρέπει να γίνεται για κάθε έτος ξεχωριστά. Ο εργοδότης σας θα καταχωρήσει το εισόδημα που υπόκειται σε εισφορές κοινωνικών ασφαλίσεων στη γραμμή 10β και το υπόλοιπο στη γραμμή 10α. Σε αντίθετη περίπτωση τα ποσά θα καταχωρηθούν στην γραμμή Α1 και Α2 ανάλογα, από τον εργοδότη σας.
7. Β2. Στις περιπτώσεις όπου διεκδικείτε έκπτωση για πρώτη εργοδότηση στη Δημοκρατία δικαιούστε να αφαιρέσετε είτε (α) το 20% της αμοιβής από οποιαδήποτε εργοδότηση με μέγιστο ποσό € 8.550 είτε (β) το 50% της αμοιβής από οποιαδήποτε εργοδότηση νοουμένου ότι ο μισθός από την εργοδότηση υπερβαίνει τις €100 000 κατά το φορολογικό έτος σύμφωνα με την ερμηνευτική εγκύκλιο 2017/4, είτε (γ) το 50% της αμοιβής από οποιαδήποτε εργοδότηση νοουμένου ότι ο μισθός από την εργοδότηση υπερβαίνει τις €55 000 κατά το φορολογικό έτος σύμφωνα με την ερμηνευτική εγκύκλιο 2022/10.
8. Β3. Στην περίπτωση που έχετε δηλώσει ενοίκια στο Α4 δικαιούστε να διεκδικήσετε κεφαλαιουχικές εκπτώσεις και τόκους για τα υποστατικά αυτά. Στην περίπτωση εισοδημάτων από ενοικίαση **κτιρίων** αφαιρείται ποσοστό είκοσι τοις εκατό (20%) από το μεικτό ενοίκιο **κτιρίων μόνο**. Αν δεν έχετε δηλώσει εισόδημα από ενοίκια ο εργοδότης δεν θα σας παραχωρήσει τα ποσά αυτά.
9. Β4. Στην περίπτωση όπου διεκδικείτε οποιοδήποτε ποσό στο Β4 θα πρέπει να παρουσιάσετε τεκμήρια στον εργοδότη σας για την ορθότητα τους. Σε αντίθετη περίπτωση δεν θα παραχωρηθεί οποιαδήποτε αφαίρεση / έκπτωση. Εάν εργοδοτείστε σε μόνιμη εγκατάσταση του εργοδότη στο εξωτερικό, ο εργοδότης θα συμπεριλάβει εδώ τον υπολογισμό της απαλλαγής που δικαιούστε.
10. Β6 έως Β8. Καταχωρήστε τα ποσά που δεν παρακρατούνται από τον εργοδότη αυτόν. Το ολικό ποσό των εισφορών του τρέχοντος έτους για Ασφάλιστρα Ζωής, Σχέδιο Ιατροφαρμακευτικής Περιθαλψής, ΓεΣΥ, Σχέδιο Σύνταξης, Ταμεία Σύνταξης και Προνοίας και Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, δεν πρέπει να ξεπερνά το ένα πέμπτο του φορολογητέου εισοδήματός σας (δηλαδή το 1/5 του Β5), νοουμένου ότι τα πιο πάνω είναι συγκεκριμένα από τον Έφορο Φορολογίας.
11. Β8. Το ασφάλιστρο που **πληρώθηκε για το έτος** δεν πρέπει να υπερβαίνει το 7% του ασφαλιζόμενου ποσού της ζωής **του ίδιου**.
12. Β9. Το ποσό περιορίζεται στο 50% του εισοδήματος μετά από όλες τις αποκοπές συμπεριλαμβανομένου υγείας κ.λπ., ζωής και προνοίας κ.λπ.

Οδηγίες προς εργοδότες

13. Όλοι οι υπάλληλοι σας πρέπει, για κάθε έτος, να συμπληρώσουν και να υπογράψουν το έντυπο Τ.Φ.59. Διευκρινίζεται ότι ο διευθυντής εταιρείας, ή άλλο πρόσωπο που ασχολείται με την διεύθυνση της, θεωρείται ότι είναι μισθωτός. Εάν δεν υποβληθεί Τ.Φ.59 δεν θα παραχωρήσετε καμία έκπτωση πέραν του αφορολόγητου και των εισφορών που είναι σε γνώση σας (δηλαδή της γραμμής Β6 & Β7).
14. Α1 και Α2. Συμπληρώστε στην δεύτερη στήλη την γραμμή Α1 με το υπολογιζόμενο ετήσιο εισόδημα, του οποίου η παρακράτηση εισφορών για ΓεΣΥ εμπίπτει στις αρμοδιότητες του τμήματος Κοινωνικών Ασφαλίσεων π.χ. ωφέλημα για οικία. Εισοδήματα που δεν εμπίπτουν καταχωρούνται στο Α2 π.χ. ανταμοιβή συμβούλου, λογιζόμενο ωφέλημα τόκων σε χρεωστικά υπόλοιπα. Παρακαλώ λάβετε υπόψη σας τις σημειώσεις 5 και 6 πιο πάνω.
Στο εισόδημα περιλαμβάνονται, Μισθός / Ημερομίσθιο, Αμοιβή για υπερωριακή εργασία, Φιλοδωρήματα, Επιδόματα, Μερίδιο επί των κερδών, Τυχερά, Δικαιώματα, Προμήθειες, Συντάξεις, Ετήσια αξία διαμονής, καταλύματος στέγης διατροφής ή άλλου τυχερού επιδόματος (χρηματικού ή μη) που χορηγούνται για μισθωτές υπηρεσίες. (Άρθρο 6(3) του Περί Βεβαιώσεως και Εισπράξεως Φόρων Νόμου, 4/78 όπως τροποποιήθηκε) καθώς και τα λογιζόμενα οφέλη που προβλέπει ο περί Φορολογίας του Εισοδήματος Νόμος 118(Ι)/2002 όπως τροποποιήθηκε.
15. Α9 και Α10. Ειδικοί συντελεστές, εφόσον γίνει επιλογή από τον υπάλληλο. Παρακαλώ λάβετε υπόψη σας την σημείωση 5 και 6 πιο πάνω.
Σύνταξη Χηρείας: Συμπεριλάβετε στο Α9α την σύνταξη χηρείας που του καταβάλλετε και τις αφαιρέσεις που την αφορούν στο Α9γ. Για το ποσό στο Α9α οφείλετε να παρακρατήσετε ΓεΣΥ και Φόρο εισοδήματος. Αν ο υπάλληλος σας εξουσιοδοτήσει μπορείτε να αποκόψετε και φόρο εισοδήματος και για την σύνταξη χηρείας των κοινωνικών ασφαλίσεων.
Ειδικός συντελεστής 8%: Καταχωρήστε στην γραμμή 10β τα ποσά που συμπεριλαμβάνονται στις αποδοχές για σκοπούς κοινωνικών ασφαλίσεων και το υπόλοιπο στην γραμμή 10α. Για τα εισοδήματα στο Α10α και Α10β πρέπει να παρακρατήσετε φόρο, ενώ για τα εισοδήματα Α10α πρέπει να παρακρατήσετε και ΓεΣΥ.
16. Συμπληρώστε στην δεύτερη στήλη τις γραμμές Β1-Β4 λαμβάνοντας υπόψη τους περιορισμούς που αναφέρονται για το Μέρος Β πιο πάνω.
17. Κάνετε τον ενδιάμεσο υπολογισμό στην γραμμή Β5.
18. Β6. Συμπληρώστε, συνυπολογίζοντας και τα ποσά που θα παρακρατήσετε και εσείς ως εργοδότης, τα ποσά των συνεισφορών σε Ταμεία Σύνταξης, Προνοίας κ.λπ. λαμβάνοντας υπόψη τον περιορισμό των εισφορών στο ταμείο υγείας (μέγιστο 1,5% των εισοδημάτων δηλαδή του Α6) και ταμείο προνοίας ανάλογα με την έγκριση του ταμείου.
19. Συμπληρώστε στην δεύτερη στήλη την γραμμή Β7-Β9 λαμβάνοντας υπόψη τους περιορισμούς που αναφέρονται για το Μέρος Β πιο πάνω και υπολογίστε το σύνολο εκπτώσεων και το φορολογητέο εισόδημα.
20. Γ1.και Γ2. Υπολογίστε το φόρο στο φορολογητέο εισόδημα καθώς και το φόρο που πρέπει να αποκοπεί **αν το αποτέλεσμα της οποιασδήποτε παρένθεσης είναι θετικό**. Δηλαδή υπολογίστε τον φόρο που αναλογεί στο μισθό/σύνταξη που καταβάλλεται από εσάς ή/και τις κοινωνικές ασφαλίσεις στον υπάλληλο σας, προσθέτοντας ταυχόν φόρο από σύνταξη χηρείας (αν αυτή φορολογείται χωριστά) και φόρο με ειδικούς συντελεστές. ΔΕΝ παρακρατείτε φόρο που αναλογεί σε εισοδήματα που προέρχονται από άλλες πηγές πλην των κοινωνικών ασφαλίσεων (βλέπε σημείωση 3).
21. Γ4. Για τα εισοδήματα που καταβάλλετε εσείς ως εργοδότης πρέπει να παρακρατείτε για ΓεΣΥ 2,65%. Όταν τα εισοδήματα αυτά (Α1, Α2, Α9 και Α10) ξεπερνούν τις €180.000 τότε παύετε να παρακρατείτε εισφορά ΓεΣΥ για τους επόμενους μήνες στα εισοδήματα των γραμμών Α2, Α9α και Α10α.