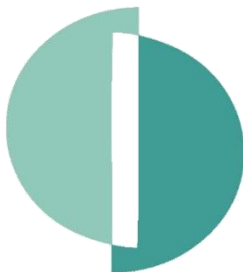




ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΤΜΗΜΑ **ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ**  
**TAX DEPARTMENT**

ΕΙΔΙΚΟ ΚΑΘΕΣΤΩΣ Φ.Π.Α. ΑΣΤΙΚΩΝ ΤΑΞΙ

Οδηγός Συμπλήρωσης Δήλωσης Καταβολής

Ο οδηγός αυτός αποτελεί πληροφοριακό υλικό και δεν υποκαθιστά τη Νομοθεσία.

Δημιουργήθηκε με βάση τη δομή του εντύπου «Ειδικό Καθεστώς Φ.Π.Α. Αστικών Ταξί  
Δήλωση Καταβολής», παρέχοντας χρήσιμες πληροφορίες για την ορθή συμπλήρωσή της.

## Πίνακας Περιεχομένων

<b>A. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ</b> .....	1
<b>B. ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΡΟΣΕΞΕΤΕ</b> .....	2
<b>Γ. ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΗΛΩΣΗΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΕΚΑΤ</b> .....	4
<b>ΒΗΜΑ 1: Έλεγχος Στοιχείων Πληρωμής (????)</b> .....	6
<b>ΒΗΜΑ 2: Επισκόπηση δήλωσης</b> .....	7
<b>ΒΗΜΑ 3: Καταχώριση Στοιχείων Δήλωσης</b> .....	8
(α) Αριθμός Άδειας.....	8
(β) Πλήρης Περίοδος.....	9
(γ) Περίοδος Κατοχής Άδειας (Από).....	Error! Bookmark not defined.
(δ) Περίοδος Κατοχής Άδειας (Μέχρι).....	10
(ε) Κατ' Αποκοπή Ποσό Φ.Π.Α.....	11
<b>ΒΗΜΑ 4: Μεταφόρτωση εγγράφων (Upload Documents)</b> .....	13
<b>ΒΗΜΑ 5: Αναλυτική Κατάσταση Στοιχείων</b> .....	14
<b>Δ. Πληρωμή κατ' αποκοπή ποσού Φ.Π.Α.</b> .....	16
<b>ΣΤ. ΣΥΧΝΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ</b> .....	19

## A. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Το Ειδικό Καθεστώς Αστικών Ταξί (ΕΚΑΤ) καλύπτεται με βάση τις πρόνοιες του άρθρου 42Δ του περί Φ.Π.Α. Νόμου 95(Ι)/2000 όπως έχει τροποποιηθεί και τους περί Φ.Π.Α. (Ειδικό Καθεστώς Αστικών Ταξί) Κανονισμούς του 2005 (Κ.Δ.Π. 357/2005), όπως επίσης έχουν τροποποιηθεί.

Το ΕΚΑΤ είναι ένα εναλλακτικό καθεστώς το οποίο αφορά την εγγραφή των ιδιοκτητών αστικών ταξί στο Φ.Π.Α., αντί στο κανονικό καθεστώς Φ.Π.Α.. Στο ΕΚΑΤ υπάγονται τόσο φυσικά όσο και νομικά πρόσωπα που κατέχουν **μέχρι και δύο άδειες οδικής χρήσης αστικού ταξί** και ασχολούνται αποκλειστικά με τη δραστηριότητα μεταφοράς επιβατών και των συνοδευόμενων αποσκευών τους με αστικό ταξί.

Με βάση τις πρόνοιες του ΕΚΑΤ, υπόχρεοι για ένταξη είναι:

- (i) το πρόσωπο το οποίο κατέχει την άδεια οδικής χρήσης αστικού ταξί και ασκεί τη σχετική δραστηριότητα, ή
- (ii) στις περιπτώσεις όπου ο ιδιοκτήτης της άδειας δεν ασκεί τη σχετική δραστηριότητα, το πρόσωπο στο οποίο έχει εκχωρήσει την κατοχή / εκμετάλλευση της άδειας και ασκεί τη σχετική δραστηριότητα κατά τρόπο ανεξάρτητο (όχι ενεργώντας ως οδηγός / εργοδοτούμενος).

Σημειώστε ότι, στην περίπτωση όπου ο ιδιοκτήτης της άδειας δεν ασκεί τη σχετική δραστηριότητα δεν υποχρεούται ούτε δικαιούται να εγγραφεί στο ΕΚΑΤ ούτε στο Μητρώο Φ.Π.Α. για τη σχετική δραστηριότητα. Μπορεί όμως να υποχρεούται να ενεργοποιήσει την εγγραφή του για σκοπούς Φ.Π.Α. αναφορικά με την παροχή υπηρεσιών εκχώρησης κατοχής / εκμετάλλευσης των σχετικών αδειών.

## B. ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΡΟΣΕΞΕΤΕ

Με την ένταξη σας στο ΕΚΑΤ συνεπάγεται ότι δεν υποβάλλετε φορολογικές δηλώσεις με το κανονικό καθεστώς Φ.Π.Α. και δεν δικαιούστε να διεκδικείτε έκπτωση του φόρου που καταβάλλετε, δεν υποχρεούστε να τηρείτε λογιστικά βιβλία για τις δαπάνες σας, όμως οφείλετε να καταβάλλετε στον Έφορο Φ.Π.Α. ένα ετήσιο κατ' αποκοπή ποσό Φ.Π.Α. σε δύο ισόποσες δόσεις με την υποβολή της δήλωσης καταβολής με ονομασία «Ειδικό Καθεστώς Φ.Π.Α. Αστικών Ταξί Δήλωση Καταβολής».

Το ύψος του κατ' αποκοπή αυτού ποσού Φ.Π.Α. προσδιορίζεται λαμβάνοντας υπόψη μακροοικονομικά και στατιστικά στοιχεία του κλάδου οικονομικής δραστηριότητας αστικών ταξί. Τα στοιχεία αυτά σχετίζονται με τις εισροές και εκροές της εν λόγω δραστηριότητας, καθώς και με τα ποσά του Φ.Π.Α. που τις επιβαρύνει ή που αναλογεί σ' αυτές αντίστοιχα. Το κατ' αποκοπή ποσό Φ.Π.Α. προσδιορίστηκε σε €518,52 ετησίως, για κάθε άδεια οδικής χρήσης αστικού ταξί που κατέχετε. Επομένως, αν για παράδειγμα κατέχετε δύο τέτοιες άδειες, το ετήσιο κατ' αποκοπή ποσό θα ανέρχεται σε €1.025,16.

Σημειώστε ότι, η Δήλωση Καταβολής υποβάλλεται **ΜΟΝΟ** ηλεκτρονικά, μέσω του συστήματος Tax For All (TFA), στο οποίο απαιτείται να εγγραφείτε για σκοπούς υποβολής της δήλωσης. Η πρόσβαση στη διαδικτυακή Πύλη Φορολογουμένων είναι δυνατή μέσω της ιστοσελίδας <https://taxforall.mof.gv.cy>.

Σε περίπτωση όπου ο λογαριασμός σας στο σύστημα Tax For All δεν είναι **ενεργοποιημένος**, μπορείτε να προβείτε από μόνοι σας σε σύνδεση του Λογαριασμού σας στο TFA, ακολουθώντας τις οδηγίες που καταγράφονται στην ενότητα στην ιστοσελίδα του Τμήματος Φορολογίας (ενότητα Tax For All) ακολουθώντας: «Tax For All / Ενημέρωση / Πληροφορίες»:

- Οδηγίες για δημιουργία λογαριασμού
- Οδηγίες για ενεργοποίηση λογαριασμού, ή

πατήστε στον πιο κάτω σύνδεσμο:

[https://www.mof.gov.cy/mof/tax/tfa.nsf/importantinfo\\_el/importantinfo\\_el?OpenDocument](https://www.mof.gov.cy/mof/tax/tfa.nsf/importantinfo_el/importantinfo_el?OpenDocument)

Για τη διαδικασία εγγραφής στο Ειδικό Καθεστώς Αστικών Ταξί συμβουλευτείτε το Ενημερωτικό έντυπο 21 «Ειδικό Καθεστώς Αστικών Ταξί (ΕΚΑΤ) (Ενημερωτικό Έντυπο 26)» στην ιστοσελίδα του Τμήματος Φορολογίας ακολουθώντας τα πιο κάτω:

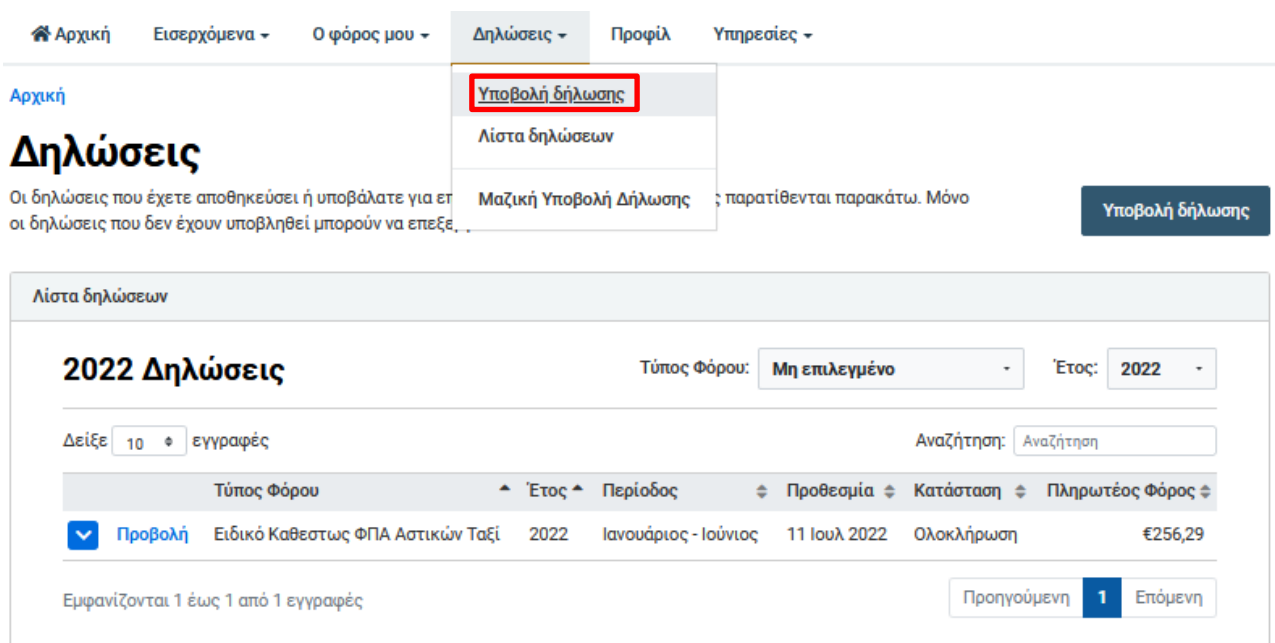
Φ.Π.Α. / Ενημερωτικά Έντυπα / Οδηγοί / Ενημερωτικά Έντυπα ή πατήστε στον πιο κάτω σύνδεσμο:

[https://www.mof.gov.cy/mof/tax/taxdep.nsf/All/2F7B2995F1618A19C225824F002A68D6/\\$file/%CE%95%CE%99%CE%94%CE%99%CE%9A%CE%9F%20%CE%9A%CE%91%CE%98%CE%95%CE%A3%CE%A4%CE%A9%CE%A3%20%CE%91%CE%A3%CE%A4%CE%99%CE%9A%CE%A9%CE%9D%20%CE%A4%CE%91%CE%9E%CE%99.pdf?OpenElement](https://www.mof.gov.cy/mof/tax/taxdep.nsf/All/2F7B2995F1618A19C225824F002A68D6/$file/%CE%95%CE%99%CE%94%CE%99%CE%9A%CE%9F%20%CE%9A%CE%91%CE%98%CE%95%CE%A3%CE%A4%CE%A9%CE%A3%20%CE%91%CE%A3%CE%A4%CE%99%CE%9A%CE%A9%CE%9D%20%CE%A4%CE%91%CE%9E%CE%99.pdf?OpenElement)

## Γ. ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΗΛΩΣΗΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΕΚΑΤ

Για τη συμπλήρωση της Δήλωσης Φ.Π.Α. ΕΚΑΤ, συνδεθείτε (login) στο Λογαριασμό σας στο Tax For All (TFA). Αφού συνδεθείτε, μεταβείτε στην καρτέλα «Δηλώσεις» και ακολούθως επιλέξτε «Υποβολή δήλωσης» (βλ. εικόνα 1):

Δηλώσεις / Υποβολή Δήλωσης (Returns / File a Return)



The screenshot shows the TFA website interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Αρχική', 'Εισερχόμενα', 'Ο φόρος μου', 'Δηλώσεις', 'Προφίλ', and 'Υπηρεσίες'. The 'Δηλώσεις' menu is open, showing options: 'Υποβολή δήλωσης' (highlighted with a red box), 'Λίστα δηλώσεων', and 'Μαζική Υποβολή Δήλωσης'. Below the menu, there is a 'Υποβολή δήλωσης' button. The main content area is titled 'Δηλώσεις' and includes a sub-section 'Λίστα δηλώσεων'. Under this, there are filters for '2022 Δηλώσεις', 'Τύπος Φόρου: Μη επιλεγμένο', and 'Έτος: 2022'. A table lists tax returns with columns for 'Τύπος Φόρου', 'Έτος', 'Περίοδος', 'Προθεσμία', 'Κατάσταση', and 'Πληρωτέος Φόρος'. One entry is visible: 'Προβολή', 'Ειδικό Καθεστώς ΦΠΑ Αστικών Ταξί', '2022', 'Ιανουάριος - Ιούνιος', '11 Ιουλ 2022', 'Ολοκλήρωση', and '€256,29'. Navigation buttons for 'Προηγούμενη' and 'Επόμενη' are also present.

Εικόνα 1 : Επιλογή υποβολής Δήλωσης Καταβολής για ΕΚΑΤ

### 1. Στοιχεία Δήλωσης

Επιλέξτε τον Κώδικα Φόρου (δηλ. Ειδικό Καθεστώς Φ.Π.Α. Αστικών Ταξί) και το έτος το οποίο αφορά η Δήλωση την οποία θα υποβάλετε, δες εικόνα 2, σημείο (α).


### 2. Επιλογή χρονικής περιόδου

Στη συνέχεια επιλέξτε την εξάμηνη περίοδο για την οποία επιθυμείτε να υποβάλετε δήλωση, δες εικόνα 2, σημείο (β). Για ευκολία μπορείτε να επιλέξετε να σας εμφανίσει μόνο τις δηλώσεις τις οποίες δεν έχετε υποβάλει ακόμη.

Αρχική / Δηλώσεις

## Υποβολή δήλωσης

Παρακαλώ επιλέξτε Τύπος Φόρου και Έτος και στη συνέχεια, επιλέξτε μια περίοδο δήλωσης για την οποία επιθυμείτε να υποβάλετε δήλωση. Θα δημιουργηθεί μια ηλεκτρονική φόρμα δήλωσης για να τη συμπληρώσετε.


**Χρειάζεστε βοήθεια;**  
 17700

**Νέα στοιχεία δήλωσης**

Τύπος Φόρου: \* Ειδικό Καθεστώς ΦΠΑ Αστικών Ταξί -  
(α)

Έτος: \* 2022 -

Προβολή περιόδων δήλωσης, των οποίων η προθεσμία υποβολής δεν έχει παρέλθει

---

Δείξε  εγγραφές Αναζήτηση:

Περίοδος	Προθεσμία	Κατάσταση	Ενέργεια
<span style="color: red; font-weight: bold; font-size: 2em;">(β)</span> Ιούλιος - Δεκέμβριος	10 Ιαν 2023	Επόμενη προθεσμία	Εναρξη δήλωσης >

(γ)

Εμφανίζονται 1 έως 1 από 1 εγγραφές

Εικόνα 2 : Επιλογή τύπου φόρου, έτους και χρονικής περιόδου

3. Για να αρχίσετε τη διαδικασία συμπλήρωσης επιλέξτε «Εναρξη Δήλωσης» («Start Return»), δεξ εικόνα 2 σημείο (γ).



## ΒΗΜΑ 1: Έναρξη

### Πληροφορίες δήλωσης

Εξετάστε κατά πόσο τα στοιχεία που αφορούν, τον τύπο φόρου (δηλ. Ειδικό Καθεστώς Φ.Π.Α. Αστικών Ταξί) και τη χρονική περίοδο και έτος για τα οποία πρόκειται να υποβάλετε τη δήλωση, είναι ορθά. Έπειτα επιλέξτε «Αποθήκευση & Συνέχεια» («Save & Continue»), βλέπε εικόνα 3.

[← Επιστροφή στη λίστα δηλώσεων](#)

## Δήλωση Ειδικό Καθεστως ΦΠΑ Αστικών Ταξί (VATTaxi)

Πρόχειρο - Δεν έχει υποβληθεί ακόμη

[Διαγραφή πρόχειρου](#)

Για την περίοδο Ιούλιος - Δεκέμβριος 2022

Οφειλόμενο 10 Ιαν 2023 | σε 49 ημέρες

1 Έναρξη	2 Επισκόπηση δήλωσης	3 Καταχώρηση στοιχείων δήλωσης	4 Μεταφόρτωση εγγράφων	5 Έλεγχος & υποβολή
----------	----------------------	--------------------------------	------------------------	---------------------

Βήμα 1: Έλεγχος στοιχείων πληρωμής

### Πληροφορίες δήλωσης

Πρόκειται να υποβάλετε μια δήλωση για:

Τύπος Φόρου:	Ειδικό Καθεστως ΦΠΑ Αστικών Ταξί
Περίοδος:	Ιούλιος - Δεκέμβριος 2022
Προθεσμία Δήλωσης & Πληρωμής:	Τρίτη, 10 Ιανουαρίου 2023

### Είστε έτοιμοι να ξεκινήσετε;

Διαβάστε τα παρακάτω και κάντε κλικ στο κουμπί για να ξεκινήσετε τη δήλωση.

Οι ερωτήσεις που σημειώνονται με κόκκινο αστερίσκο (\*) είναι υποχρεωτικές.

#### Σημαντικό

Βεβαιωθείτε ότι εξ όσων γνωρίζετε, οι πληροφορίες που καταχωρείτε στη δήλωση αυτή είναι αληθείς, ορθές και πλήρεις.

Μπορεί να διωχθείτε από το νόμο εάν δώσετε σκόπιμα αναληθή ή παραπλανητικές πληροφορίες.

Αποθήκευση & Συνέχεια

Εικόνα 3 : Πληροφορίες Δήλωσης Καταβολής

## ΒΗΜΑ 2: Επισκόπηση δήλωσης

### Επισκόπηση Δήλωσης

Η συγκεκριμένη ενότητα παρέχει μια επισκόπηση των σελίδων που απαρτίζουν τη Δήλωση Καταβολής. Κάθε σελίδα της δήλωσης θα σας επιτρέψει επίσης να αποθηκεύετε ένα πρόχειρο της προόδου σας.

[Αρχική / Δηλώσεις](#)

[← Επιστροφή στη λίστα δηλώσεων](#)

## Δήλωση Ειδικό Καθεστώς ΦΠΑ Αστικών Ταξί (VATTaxi)

Πρόχειρο - Δεν έχει υποβληθεί ακόμη

[Διαγραφή πρόχειρου](#)

Για την περίοδο Ιούλιος - Δεκέμβριος 2022

Οφειλόμενο 10 Ιαν 2023 | σε 49 ημέρες

1 Έναρξη	2 Επισκόπηση δήλωσης	3 Καταχώρηση στοιχείων δήλωσης	4 Μεταφόρτωση εγγράφων	5 Έλεγχος & υποβολή
-------------	-------------------------	-----------------------------------	---------------------------	------------------------

Βήμα 2: Συμπληρώστε τη δήλωση σας

### Επισκόπηση δήλωσης

Αυτή η ενότητα παρέχει μια επισκόπηση των σελίδων που απαρτίζουν τη Φορολογική Δήλωση  
Κάθε σελίδα της δήλωσης θα σας επιτρέψει επίσης να αποθηκεύσετε ένα πρόχειρο της προόδου σας.

Ενότητα προς συμπλήρωση	Επεξεργάστηκε	Κατάσταση
<a href="#">Καταχωρίστε Ειδικό Καθεστώς Αστικών Ταξί</a>		<input type="button" value="Δεν ξεκίνησε"/>

Εικόνα 4 : Επισκόπηση Δήλωσης Καταβολής

Στη συνέχεια επιλέξτε ξανά «Αποθήκευση & Συνέχεια» («Save & Continue»).

## ΒΗΜΑ 3: Καταχώριση Στοιχείων Δήλωσης

### Καταχώριση Στοιχείων στη Δήλωση

Έπειτα, για να προχωρήσετε στη καταχώριση των στοιχείων στη Δήλωση Καταβολής σας που αφορά τη σχετική φορολογική περίοδο, πατήστε στο πεδίο «Προσθήκη στοιχείου» («+Add detail»), βλέπε εικόνα 5.

## Δήλωση Ειδικό Καθεστώς ΦΠΑ Αστικών Ταξί (VATTaxi)

Πρόχειρο - Δεν έχει υποβληθεί ακόμη

[Διαγραφή πρόχειρου](#)

Για την περίοδο Ιούλιος - Δεκέμβριος 2022

Οφειλόμενο 10 Ιαν 2023 | σε 49 ημέρες

1 Έναρξη	2 Επισκόπηση δήλωσης	3 Καταχώριση στοιχείων δήλωσης	4 Μεταφόρτωση εγγράφων	5 Έλεγχος & υποβολή
-------------	-------------------------	-----------------------------------	---------------------------	------------------------

Βήμα 3: Συμπληρώστε τη δήλωση σας

[← Επιστροφή στην επισκόπηση δήλωσης](#)

### Ειδικό Καθεστώς Αστικών Ταξί

Καταχωρίστε τα στοιχεία για το Ειδικό Καθεστώς ΦΠΑ Αστικών Ταξί

Καταχωρίστε τα στοιχεία των αδειών ταξί που κατέχετε: \*

1 ▶
+ Προσθήκη στοιχείου

---

Συνολικό πληρωτέο τέλος:

2 ▶

€

Προηγούμενο βήμα
Αποθήκευση πρόχειρου
Αποθήκευση & Συνέχεια

Εικόνα 5 : Επιλογή προσθήκης στοιχείου/ων

Μετά την επιλογή του πεδίου «Προσθήκη στοιχείου» («+Add detail») θα πρέπει να συμπληρώσετε τα στοιχεία των αδειών οδικής χρήσης αστικού ταξί.

Τα πεδία δηλαδή, τα οποία θα πρέπει να συμπληρώσετε είναι τα ακόλουθα :

### (α) Αριθμός Άδειας

Καταχωρίστε τον αριθμό άδειας οδικής χρήσης αστικού ταξί ο οποίος ήταν στην κατοχή σας για την περίοδο που αφορά αυτή η δήλωση καταβολής (βλέπε εικόνα 5). Προσοχή: Εάν έχετε και δεύτερο αριθμό άδειας **δεν** θα τον καταχωρήσετε εδώ αλλά θα πρέπει να προστεθεί μετά σε επόμενη οθόνη (δες εικόνα 8).


1 Έναρξη
2 Επισκόπηση δήλωσης
3 Καταχώρηση στοιχείων δήλωσης
4 Μεταφόρτωση εγγράφων
5 Έλεγχος & υποβολή

Βήμα 3: Συμπληρώστε τη δήλωση σας

[← Ακύρωση](#)

Προσθήκη στοιχείων για:

**Καταχωρίστε τα στοιχεία των αδειών ταξί που κατέχετε**

Αριθμός άδειας: \*  

[▶ Βοήθεια](#)

Εικόνα 5 : Καταχώριση αριθμού οδικής χρήσης ταξί

## (β) Πλήρης Περίοδος

Καταχωρίστε επίσης κατά πόσο κατείχατε την άδεια οδικής χρήσης αστικού ταξί για ολόκληρη τη χρονική περίοδο των έξι μηνών για την οποία υποβάλλετε τη Δήλωση Καταβολής. Εφόσον κατείχατε την άδεια οδικής χρήσης για ολόκληρη την περίοδο, τότε καταχωρίστε «Ναι» (βλέπε εικόνα 6).

1 Έναρξη
2 Επισκόπηση δήλωσης
3 Καταχώρηση στοιχείων δήλωσης
4 Μεταφόρτωση εγγράφων
5 Έλεγχος & υποβολή

Βήμα 3: Συμπληρώστε τη δήλωση σας


[← Ακύρωση](#)

Προσθήκη στοιχείων για:

**Καταχωρίστε τα στοιχεία των αδειών ταξί που κατέχετε**

Αριθμός άδειας: \*

[▶ Βοήθεια](#)

Πλήρης περίοδος:  Ναι  Όχι 

[▶ Βοήθεια](#)

Τέλη: €

[▶ Βοήθεια](#)

Εικόνα 6 : Καταχώριση κατοχής της άδειας για ολόκληρη την εξάμηνη περίοδο

Σε περίπτωση που δεν κατείχατε την άδεια οδικής χρήσης για ολόκληρη την περίοδο των 6 μηνών, τότε καταχωρίστε «ΟΧΙ». Ακολούθως δηλώστε τις σχετικές ημερομηνίες που αφορούν την περίοδο κατοχής της από εσάς, στα επόμενα τετράγωνα.

### (γ) Ημερομηνία έναρξης

Καταχωρίστε από ποια ημερομηνία κατείχατε την άδεια οδικής χρήσης αστικού ταξί, βλέπε στο σημείο (α) της εικόνας 7 πιο κάτω. Προσοχή η ημερομηνία πρέπει να είναι εντός της εξάμηνης χρονικής περιόδου που αφορά η παρούσα Δήλωση Καταβολής.

### (δ) Ημερομηνία λήξης




Καταχωρίστε μέχρι ποια ημερομηνία κατείχατε την άδεια οδικής χρήσης αστικού ταξί, βλέπε στο σημείο (β) της εικόνας 7 πιο κάτω. Προσοχή η ημερομηνία λήξης πρέπει να είναι εντός της εξάμηνης χρονικής περιόδου που αφορά η παρούσα Δήλωση Καταβολής.

Βήμα 3: Συμπληρώστε τη δήλωση σας

[← Ακύρωση](#)

Προσθήκη στοιχείων για:

**Καταχωρίστε τα στοιχεία των αδειών ταξί που κατέχετε**

Αριθμός άδειας: *	<input type="text" value="XXX"/>
<a href="#">▶ Βοήθεια</a>	
Πλήρης περίοδος:	<input type="radio"/> Ναι <input checked="" type="radio"/> Όχι 
<a href="#">▶ Βοήθεια</a>	
Ημερομηνία έναρξης:	<input type="text" value="01/07/2022"/>  <b>(α)</b>
<a href="#">▶ Βοήθεια</a>	
Ημερομηνία λήξης:	<input type="text" value="30/11/2022"/>  <b>(β)</b>
<a href="#">▶ Βοήθεια</a>	
Τέλη:	€ <input type="text" value="213,11"/> <b>(γ)</b>
<a href="#">▶ Βοήθεια</a>	

Εικόνα 7 : Καταχώριση κατοχής της άδειας για μέρος της εξάμηνης περιόδου

## (ε) Τέλη

Αυτό αφορά στο κατ' αποκοπή ποσό Φ.Π.Α. περιόδου για τη συγκεκριμένη άδεια υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα [βλέπε στο σημείο (γ) της εικόνας 7 πιο πάνω] ως εξής :

$$\frac{\text{Ετήσιο κατ' αποκοπήν ποσό Φ. Π. Α.}}{365 \text{ ημέρες}} \times \text{ημέρες που η άδεια οδικής χρήσης αστικού ταξί ήταν στην κατοχή σας για την περίοδο που αφορά αυτή η δήλωση καταβολής}$$

Εάν συμφωνείτε με το ποσό, ακολούθως πατήστε το κουμπί «Αποθήκευση» («Save»).

Στη συνέχεια, εάν θέλετε να καταβάλετε Φ.Π.Α. για ακόμη μια άδεια την οποία κατείχατε, πατήστε το κουμπί «Προσθήκη Στοιχείου» («Add item») – βλέπε εικόνα 8 πιο κάτω στο σημείο (α) – και επαναλάβετε το ΒΗΜΑ 3 για να την καταχωρήσετε.

## Δήλωση Ειδικό Καθεστώς ΦΠΑ Αστικών Ταξί (VATTaxi)

Πρόχειρο - Δεν έχει υποβληθεί ακόμη

Διαγραφή πρόχειρου

Για την περίοδο Ιούλιος - Δεκέμβριος 2022

Οφειλόμενο 10 Ιαν 2023 | σε 49 ημέρες

1 Έναρξη	2 Επισκόπηση δήλωσης	3 Καταχώρηση στοιχείων δήλωσης	4 Μεταφόρτωση εγγράφων	5 Έλεγχος & υποβολή
----------	----------------------	--------------------------------	------------------------	---------------------

Βήμα 3: Συμπληρώστε τη δήλωση σας

[← Επιστροφή στην ενότητα Ειδικό Καθεστώς Αστικών Ταξί](#)

Προβολή στοιχείων για:

**Καταχωρίστε τα στοιχεία των αδειών ταξί που κατέχετε**

**+ Προσθήκη στοιχείου (α)**

Αναζήτηση:

Αριθμός άδειας	Πλήρης περίοδος	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης	Τέλη	Ενέργειες
XXX	No	01 Ιουλ 2022	30 Νοε 2022	€213,11	<a href="#">Αλλαγή</a>   <a href="#">Αφαίρεση</a>

Εμφανίζονται 1 έως 1 από 1 εγγραφές

Προηγούμενη 1 Επόμενη

Δείξε 15 εγγραφές

**Επιστροφή (β)**

Εικόνα 8 : Συνέχεια για προσθήκη 2<sup>ης</sup> άδειας (1) ή συνέχεια για υποβολή δήλωσης (2)

Εφόσον ολοκληρώσετε τη διαδικασία πατήστε το κουμπί «Επιστροφή» («Back»), βλέπε εικόνα 8 πιο πάνω στο σημείο (β).

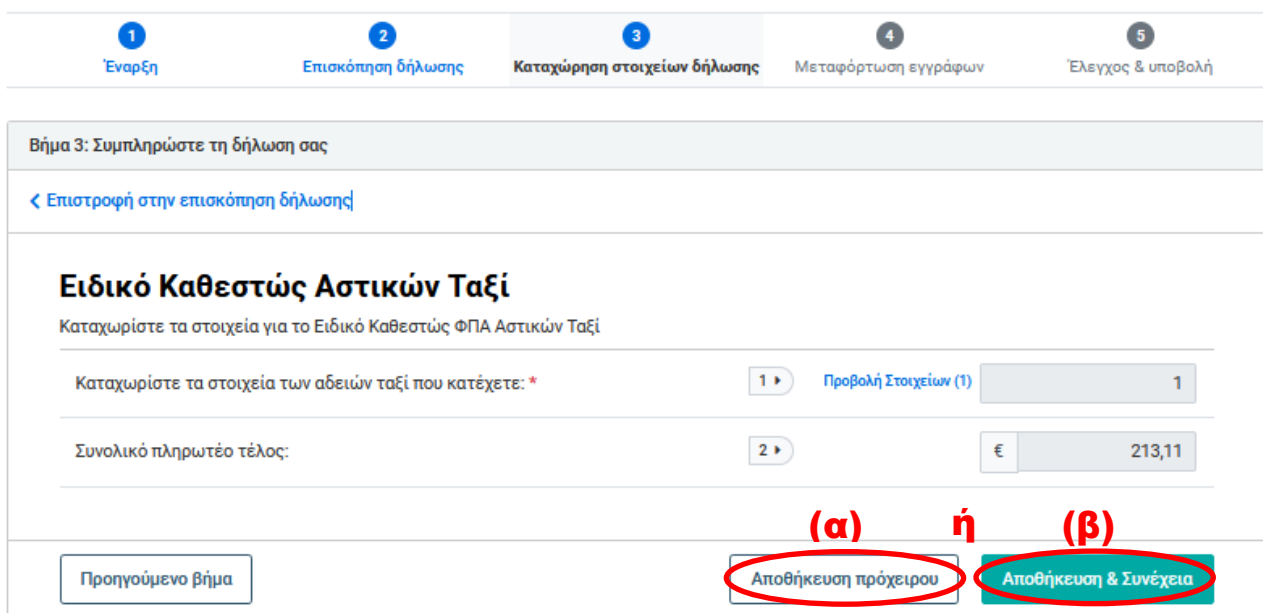
Στην πιο κάτω εικόνα 9 στην ίδια ενότητα, θα εμφανίζονται τα ακόλουθα δεδομένα:

**Πεδίο 1:** Συνολικό Κατ' Αποκοπή ποσό Φ.Π.Α. Περιόδου Πληρωτέο

Ο συνολικός αριθμός οδικών αδειών χρήσης αστικού ταξί, για τους οποίους καταχωρήσατε δεδομένα.

**Πεδίο 2:** Συνολικό Κατ' Αποκοπή ποσό Φ.Π.Α. Περιόδου Πληρωτέο

Το άθροισμα του κατ' αποκοπή ποσού Φ.Π.Α. για τη σχετική χρονική περίοδο, το οποίο αφορά όλες τις άδειες που κατείχατε, το οποίο υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.



Εικόνα 9: Καταχώριση κατοχής της άδειας για μέρος της εξάμηνης περιόδου

Εάν δεν έχετε τελειώσει με την καταχώριση των στοιχείων μπορείτε επίσης να φυλάξετε προσωρινά την κατάσταση σας επιλέγοντας «Αποθήκευση πρόχειρου» («Save Draft»), δες εικόνα 9 σημείο (α) και να συνεχίσετε οποιαδήποτε άλλη στιγμή.

Εφόσον, τα δεδομένα τα οποία καταχωρίσατε είναι ορθά και επιθυμείτε να προχωρήσετε με την υποβολή της δήλωσης σας, πατήστε «Αποθήκευση & Συνέχεια» («Save & Continue»), δες εικόνα 9 σημείο (β).

### ΠΡΟΣΟΧΗ:

Σε περίπτωση όπου η Δήλωση καταβολής Φ.Π.Α. σας παραμένει σε πρόχειρη μορφή και δεν υποβληθεί οριστικά, μέχρι την προκαθορισμένη προθεσμία υποβολής της Δήλωσης, τότε επιβαρύνεστε με πρόστιμο ίσο προς €51 για τη μη έγκαιρη υποβολή, με 10% επιπρόσθετο φόρο στο ποσό του φόρου που οφείλετε καθώς και με τόκο υπερημερίας.

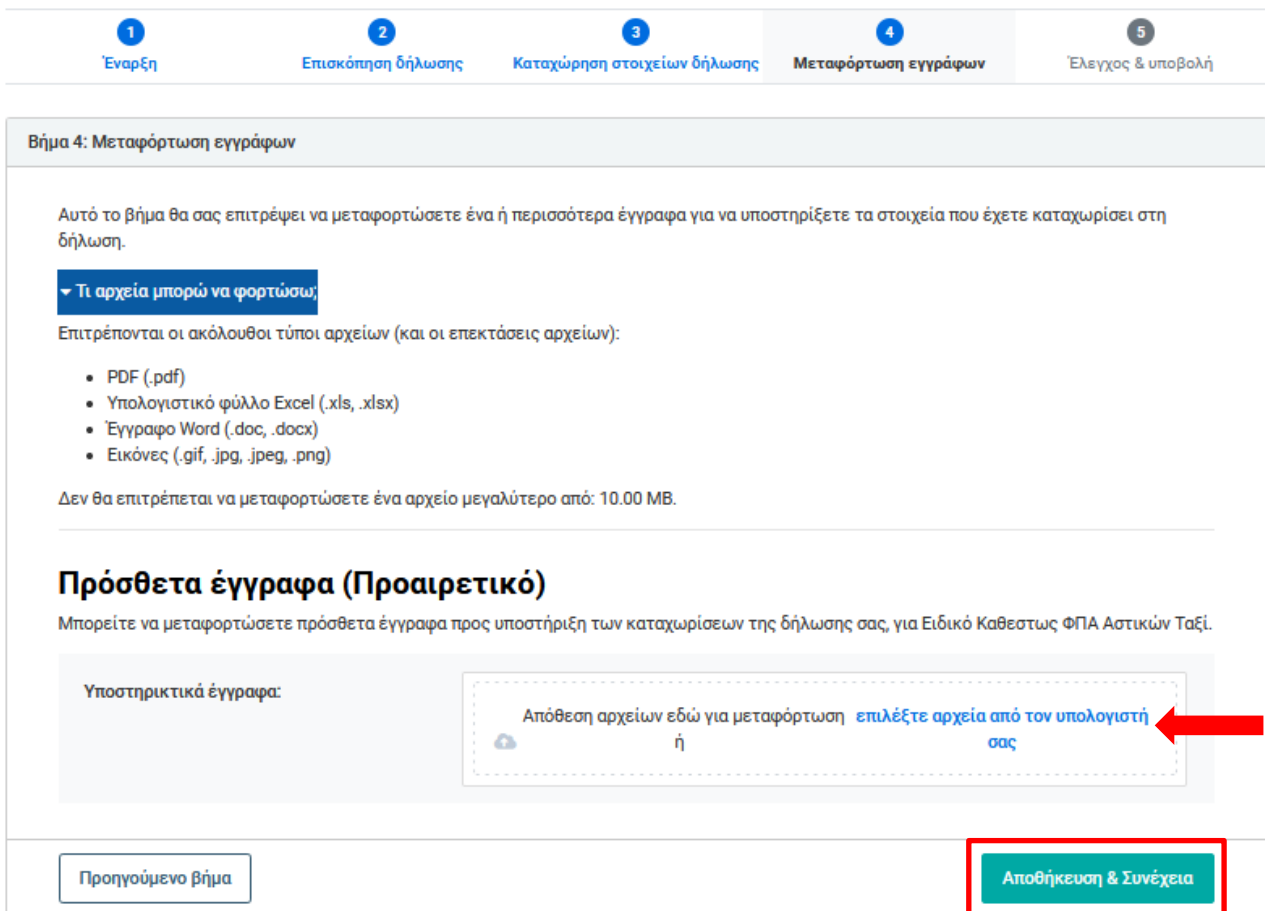
## ΒΗΜΑ 4: Μεταφόρτωση εγγράφων (Upload Documents)

### Πρόσθετα έγγραφα (Προαιρετικό)

Στην ενότητα αυτή προαιρετικά, μπορείτε να μεταφορτώσετε (upload) αρχείο με έγγραφα τα οποία σχετίζονται με τη δήλωσή σας, επιλέγοντας τη φράση «*επιλέξτε αρχεία από τον υπολογιστή σας*» («*select files from your computer*»), βλέπε εικόνα 10 πιο κάτω.

Για σκοπούς μεταφόρτωσης αρχείων, γίνονται δεκτοί μόνο οι ακόλουθοι τύποι αρχείων με μέγιστο μέγεθος αρχείου 10MB:

- PDF (.pdf)
- Υπολογιστικό φύλλο Excel (.xls, .xlsx)
- Έγγραφο Word (.doc, .docx)
- Εικόνες / Images (.gif, .jpg, .jpeg, .png)



1 Έναρξη 2 Επισκόπηση δήλωσης 3 Καταχώρηση στοιχείων δήλωσης 4 **Μεταφόρτωση εγγράφων** 5 Έλεγχος & υποβολή

**Βήμα 4: Μεταφόρτωση εγγράφων**

Αυτό το βήμα θα σας επιτρέψει να μεταφορτώσετε ένα ή περισσότερα έγγραφα για να υποστηρίξετε τα στοιχεία που έχετε καταχωρίσει στη δήλωση.

▼ Τι αρχεία μπορώ να φορτώσω;

Επιτρέπονται οι ακόλουθοι τύποι αρχείων (και οι επεκτάσεις αρχείων):

- PDF (.pdf)
- Υπολογιστικό φύλλο Excel (.xls, .xlsx)
- Έγγραφο Word (.doc, .docx)
- Εικόνες (.gif, .jpg, .jpeg, .png)

Δεν θα επιτρέπεται να μεταφορτώσετε ένα αρχείο μεγαλύτερο από: 10.00 MB.

**Πρόσθετα έγγραφα (Προαιρετικό)**

Μπορείτε να μεταφορτώσετε πρόσθετα έγγραφα προς υποστήριξη των καταχωρίσεων της δήλωσης σας, για Ειδικό Καθεστώς ΦΠΑ Αστικών Ταξί.

Υποστηρικτικά έγγραφα:

Απόθεση αρχείων εδώ για μεταφόρτωση **επιλέξτε αρχεία από τον υπολογιστή σας**

Προηγούμενο βήμα **Αποθήκευση & Συνέχεια**

Εικόνα 10: Προαιρετική μεταφόρτωση εγγράφων

Εάν δεν υπάρχει οποιοδήποτε έγγραφο το οποίο θέλετε να μεταφορτώσετε, προχωράτε πατώντας το κουμπί «Αποθήκευση & Συνέχεια» («Save & Continue»).



## ΒΗΜΑ 5: Αναλυτική Κατάσταση Στοιχείων

### Έλεγχος και Υποβολή

Στην ενότητα 5 μπορείτε να κάνετε επισκόπηση (α) των δεδομένων που καταχωρίσατε στις προηγούμενες οθόνες, (β) του συνολικού πληρωτέου κατ' αποκοπή ποσού Φ.Π.Α. που αναλογεί στην εξάμηνη φορολογική περίοδο και εν τέλει (γ) επιβεβαιώστε ότι συμφωνείτε με τη δήλωσή σας και πατήστε «Υποβολή Δήλωσης» («Submit Return»), βλέπε εικόνα 11.

1  
Έναρξη

2  
Επισκόπηση δήλωσης

3  
Καταχώρηση στοιχείων δήλωσης

4  
Μεταφόρτωση εγγράφων

5  
Έλεγχος & υποβολή

**Βήμα 5: Έλεγχος & Υποβολή**

### Ελέγξτε τη δήλωσή σας

Αυτή η ενότητα παρέχει μια σύνοψη της δήλωσής σας πριν την υποβάλετε.  
Παρακαλώ ελέγξτε τα αριθμητικά στοιχεία και τα οφειλόμενα ποσά

#### Επισκόπηση δήλωσης

Δήλωση Ερωτήσεις	Να υποβληθεί	Επεξεργασία απαντήσεων
Καταχωρίστε τα στοιχεία των αδειών ταξί που κατέχετε:	1 ▶	(α) Προβολή Στοιχείων (1) <input style="width: 50px;" type="text" value="1"/>
Συνολικό πληρωτέο τέλος:	2 ▶	€ <input style="width: 50px;" type="text" value="213,11"/> (β)

#### Υποστηρικτικά έγγραφα

- Δεν μεταφορτώθηκαν έγγραφα που να υποστηρίζουν αυτήν τη δήλωση.

#### Πριν υποβάλετε αυτήν τη δήλωση

Διαβάστε την ακόλουθη δήλωση και επιλέξτε για αποδοχή το αντίστοιχο πλαίσιο ελέγχου στο τέλος της δήλωσης.

**⚠ Δήλωση**

Με την υποβολή αυτής της δήλωσης κατανοείτε και επιβεβαιώνετε ότι:

- Εξ όσων γνωρίζετε, οι πληροφορίες που καταχωρίσατε σε αυτήν τη δήλωση είναι αληθείς, ορθές και πλήρεις.
- Συμφωνείτε με τους πιο πρόσφατους **όροι και προϋποθέσεις** και **πολιτική απορρήτου**.

Μπορεί να διωχθείτε από το νόμο εάν δώσετε σκόπιμα αναληθή ή παραπλανητικές πληροφορίες.

Έχω διαβάσει και συμφωνώ με τη δήλωση. (γ)

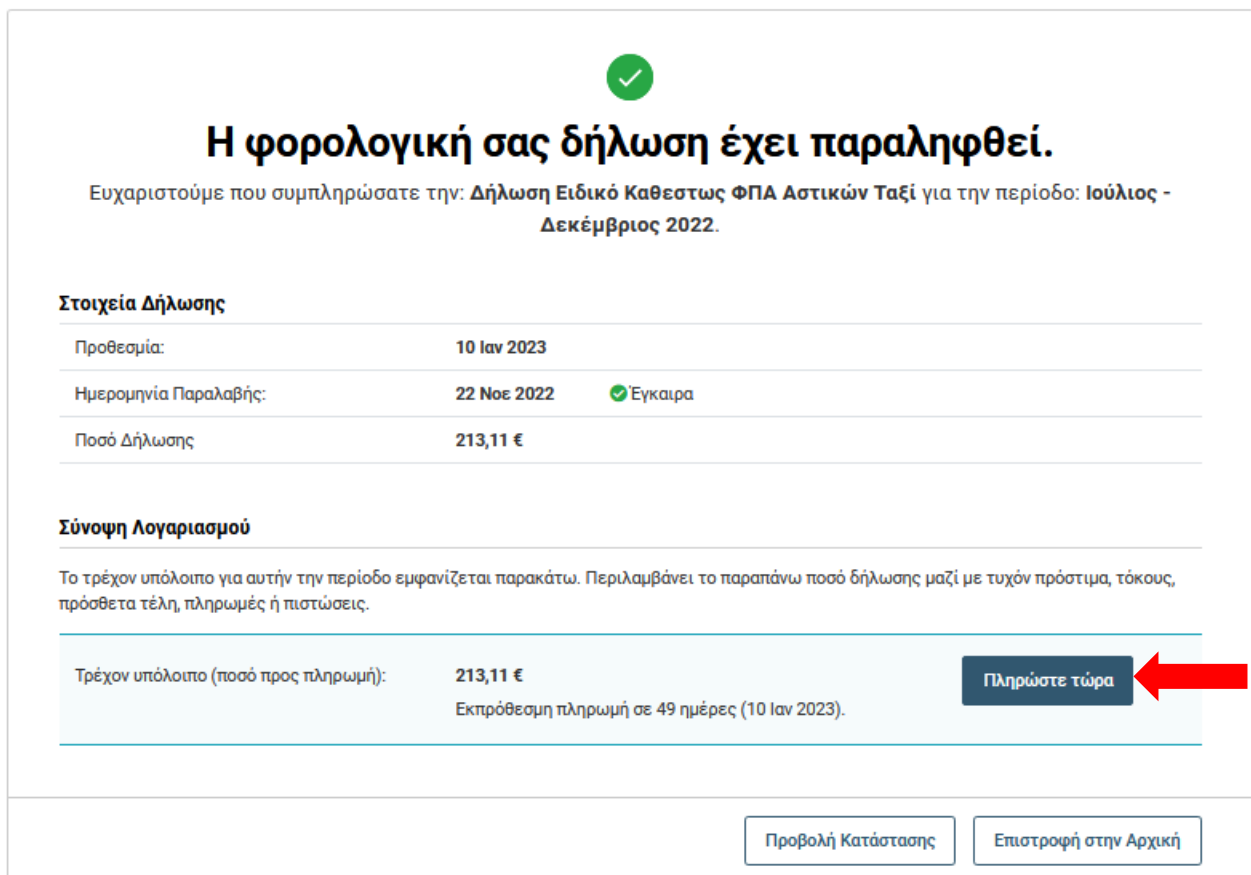
Προηγούμενο βήμα

Υποβολή δήλωσης

Εικόνα 11: Επισκόπηση στους Όρους και Προϋποθέσεις και υποβολή δήλωσης

Σημειώστε ότι, σε οποιαδήποτε στιγμή καταχωρείτε στοιχεία (δηλαδή από το Βήμα 1 μέχρι και το Βήμα 5), πριν την οριστική υποβολή της δήλωσης σας, μπορείτε να τροποποιήσετε ή/και να διαγράψετε (α) τα στοιχεία που καταχωρήσατε, (β) τα έγγραφα τα οποία μεταφορτώσατε (upload) ή/και (γ) να διαγράψετε ολόκληρη την πρόχειρη Δήλωση Καταβολής Φ.Π.Α. την οποία έχετε δημιουργήσει.

Για να ολοκληρώσετε την υποβολή της Αναλυτικής Κατάστασης Στοιχείων, πατήστε το κουμπί «Υποβολή Δήλωσης» («Submit Return»).



**Η φορολογική σας δήλωση έχει παραληφθεί.**

Ευχαριστούμε που συμπληρώσατε την: **Δήλωση Ειδικό Καθεστώς ΦΠΑ Αστικών Ταξί** για την περίοδο: **Ιούλιος - Δεκέμβριος 2022.**

**Στοιχεία Δήλωσης**

Προθεσμία:	10 Ιαν 2023
Ημερομηνία Παραλαβής:	22 Νοε 2022 <span>✓ Εγκαιρα</span>
Ποσό Δήλωσης	213,11 €

**Σύνοψη Λογαριασμού**

Το τρέχον υπόλοιπο για αυτήν την περίοδο εμφανίζεται παρακάτω. Περιλαμβάνει το παραπάνω ποσό δήλωσης μαζί με τυχόν πρόστιμα, τόκους, πρόσθετα τέλη, πληρωμές ή πιστώσεις.

Τρέχον υπόλοιπο (ποσό προς πληρωμή):	213,11 €	<b>Πληρώστε τώρα</b>
	Εκπρόθεσμη πληρωμή σε 49 ημέρες (10 Ιαν 2023).	

Προβολή Κατάστασης    Επιστροφή στην Αρχική

Εικόνα 12 : Μήνυμα παραλαβής δήλωσης

Σε περίπτωση που έχετε οποιαδήποτε απορία για την εν λόγω Δήλωση Καταβολής ή γενικότερα για το Φ.Π.Α. μη διστάσετε να επικοινωνήσετε με το Τμήμα Φορολογίας αποστέλλοντας αίτημα/μήνυμα στην Πύλη Φορολογουμένου Tax For All ή επικοινωνήστε μαζί μας τηλεφωνικώς στον αριθμό 17700 για τοπικές κλήσεις και στο +357 22803803 για κλήσεις από το εξωτερικό.

Επίσης, μην ξεχνάτε ότι σε περίπτωση που έχει αλλάξει η φύση των δραστηριοτήτων σας, έχετε υποχρέωση να ενημερώσετε αμέσως γραπτώς το Γραφείο του Τμήματος Φορολογίας αποστέλλοντας αίτημα/μήνυμα μέσω της Πύλης Φορολογουμένου Tax For All.

## Δ. Πληρωμή κατ' αποκοπή ποσού Φ.Π.Α.

Όπως φαίνεται στην εικόνα 12 πιο πάνω, μπορείτε να προβείτε απευθείας σε πληρωμή της δήλωσης επιλέγοντας «Πληρωμή». Αφού επιλέξετε τη φορολογική περίοδο για την οποία θα προβείτε σε πληρωμή προχωράτε επιλέγοντας «Συνέχεια».

### Εκτέλεση πληρωμής

[← Επιστροφή](#)

#### Επιλέξτε στοιχεία για πληρωμή

Τα στοιχεία που αναμένουν πληρωμή παρατίθενται παρακάτω. Επιλέξτε ένα ή περισσότερα στοιχεία ή προσθέστε ένα επιπλέον στοιχείο για πληρωμή.

Συνιστάται να πληρώνονται πρώτα οι παλαιότερες οφειλές για να αποφευχθεί η επιβολή πρόσθετων προστίμων, τόκων ή τελών.

+ Προσθήκη στοιχείου για πληρωμή

Επιλογή	Τύπος Φόρου	Περίοδος	Προθεσμία	Ποσό πληρωμής
<input checked="" type="checkbox"/>	Ειδικό Καθεστώς ΦΠΑ Αστικών Ταξί	Ιαν - Ιουν 2023	10 Ιουλ 2023	€213,81

Συνέχεια
Ακύρωση

Εικόνα 13 : Επιλογή φορολογικής περιόδου για πληρωμή

### Εκτέλεση πληρωμής

[← Επιστροφή](#)

#### Έλεγχος πληρωμής

Τα επιλεγμένα στοιχεία προς πληρωμή παρατίθενται παρακάτω. Έχετε τη δυνατότητα να αλλάξετε το ποσό πληρωμής για κάθε στοιχείο.

Δείξε  εγγραφές Αναζήτηση:

Αναφορά	Προθεσμία	Οφειλόμενο ποσό	Ποσό πληρωμής	Ενέργεια
VATTaxi Ιανουάριος - Ιούνιος 2023	10 Ιουλ 2023	€213,81	<input type="text" value="213,81"/>	<a href="#">Αφαίρεση</a>

Εμφανίζονται 1 έως 1 από 1 εγγραφές 
Προηγούμενη
1
Επόμενη

**Συνολικό ποσό προς πληρωμή: €213,81 Ευρώ**

Συνέχεια

Εικόνα 14 : Έλεγχος πληρωμής από το σύστημα

Ακολούθως, θα πρέπει να επιλέξετε τον τρόπο με τον οποίο θέλετε να πραγματοποιήσετε την πληρωμή σας. Οι μέθοδοι πληρωμής περιγράφονται πιο κάτω.

### (Α) Διαδικτυακή πληρωμή

Για να πραγματοποιήσετε μια πληρωμή με την πιστωτική/χρεωστική σας κάρτα μέσω του ασφαλούς και αξιόπιστου παρόχου πληρωμών μας, επιλέξτε «Πληρώστε διαδικτυακά».

## Εκτέλεση πληρωμής

[← Επιστροφή](#)

**Επιλέξτε τον τρόπο πληρωμής που επιθυμείτε**

- Πληρώστε διαδικτυακά**  
Πραγματοποιήστε μια πληρωμή με την πιστωτική/χρεωστική σας κάρτα μέσω του ασφαλούς και αξιόπιστου παρόχου πληρωμών μας.
- Πληρωμή μέσω των Κυπριακών Εμπορικών Τραπεζών**  
Πραγματοποιήστε μια πληρωμή μέσω της εμπορικής σας τράπεζας, χρησιμοποιώντας τον κωδικό πληρωμής που παρέχεται. Η πληρωμή μπορεί να πραγματοποιηθεί είτε μέσω ηλεκτρονικής τραπεζικής είτε στα ταμεία της τράπεζας.

[Δεν μπορείτε να πληρώσετε με τις παραπάνω μεθόδους;](#)

[Συνέχεια](#)

Εικόνα 15 : Επιλογή για διαδικτυακής πληρωμής

## (B) Πληρωμή μέσω των Κυπριακών Εμπορικών Τραπεζών

Για να πραγματοποιήσετε μια πληρωμή μέσω της εμπορικής σας τράπεζας, είτε μέσω ηλεκτρονικής τραπεζικής εντολής, είτε στα ταμεία της τράπεζας, επιλέξτε το σχετικό πεδίο (βλέπε εικόνα 16 πιο κάτω) και πραγματοποιήστε την πληρωμή σας χρησιμοποιώντας τον κωδικό πληρωμής που παρέχεται.

## Εκτέλεση πληρωμής

[← Επιστροφή](#)

**Επιλέξτε τον τρόπο πληρωμής που επιθυμείτε**

Πληρώστε διαδικτυακά  
Πραγματοποιήστε μια πληρωμή με την πιστωτική/χρεωστική σας κάρτα μέσω του ασφαλούς και αξιόπιστου παρόχου πληρωμών μας.

**Πληρωμή μέσω των Κυπριακών Εμπορικών Τραπεζών**  
Πραγματοποιήστε μια πληρωμή μέσω της εμπορικής σας τράπεζας, χρησιμοποιώντας τον κωδικό πληρωμής που παρέχεται. Η πληρωμή μπορεί να πραγματοποιηθεί είτε μέσω ηλεκτρονικής τραπεζικής είτε στα ταμεία της τράπεζας.

[Δεν μπορείτε να πληρώσετε με τις παραπάνω μεθόδους;](#)

[Συνέχεια](#)

Εικόνα 16: Επιλογή Πληρωμής μέσω Κυπριακών Εμπορικών Τραπεζών

Στη συνέχεια, για να πραγματοποιήσετε την πληρωμή σας, το σύστημα σας καθοδηγεί στα επόμενα βήματα ανάλογα με τη μέθοδο πληρωμής που επιλέξατε.

## ΣΤ. ΣΥΧΝΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ

### Ερώτηση 1

Πρέπει να υποβάλλω φορολογικές δηλώσεις Φ.Π.Α. και να καταβάλλω Φ.Π.Α.;

**Απάντηση:** Δεν οφείλετε να υποβάλλετε φορολογικές δηλώσεις όμως θα καταβάλλετε στον Έφορο ένα ετήσιο κατ' αποκοπή ποσό Φ.Π.Α. για κάθε άδεια οδικής χρήσης αστικού ταξί που κατέχετε. Το ποσό αυτό καθορίστηκε σε €518,52 και θα καταβάλλεται σε δύο ισόποσες δόσεις.

Σε περίπτωση που σας χορηγείται άδεια οδικής χρήσης αστικού ταξί κατά τη διάρκεια του έτους, το κατ' αποκοπή ποσό Φ.Π.Α. υπολογίζεται και καταβάλλεται για τόσα δωδέκατα όσα και οι μήνες κυκλοφορίας του αστικού ταξί. Για σκοπούς υπολογισμού των μηνών κυκλοφορίας του αστικού ταξί, ως ημερομηνία χορήγησης της άδειας οδικής χρήσης, λαμβάνεται η πρώτη μέρα του μήνα μέσα στον οποίο χορηγείται η άδεια.

### Ερώτηση 2

Πως καταβάλλω στον Έφορο το ετήσιο κατ' αποκοπή ποσό Φ.Π.Α.;

**Απάντηση:** Πρέπει να συμπληρώσετε και να υποβάλετε στον Έφορο τη σχετική δήλωση καταβολής του κατ' αποκοπή ποσού Φ.Π.Α., την οποία θα βρίσκετε στη μερίδα του λογαριασμού σας στη διαδικτυακή Πύλη Φορολογουμένων. Η εν λόγω δήλωση υποβάλλεται και το ποσό Φ.Π.Α. καταβάλλεται δύο φορές το χρόνο σε δύο ισόποσες δόσεις που αντιστοιχούν σε κάθε εξάμηνο του έτους ή μέρους του, ανάλογα με την περίπτωση.

Η καταβολή της δόσης για το πρώτο εξάμηνο του έτους πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τις 10 Ιουνίου του ίδιου έτους και η καταβολή της δόσης για το δεύτερο εξάμηνο του έτους πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τις 10 Ιανουαρίου του έτους που ακολουθεί.

Σε περίπτωση ακύρωσης της εγγραφής στο ειδικό καθεστώς Φ.Π.Α. αστικών ταξί σε οποιοδήποτε χρόνο κατά τη διάρκεια του έτους για οποιοδήποτε λόγο, οφείλετε να καταβάλετε στον Έφορο Φορολογίας τα δωδέκατα του ετήσιου κατ' αποκοπή ποσού Φ.Π.Α. που αναλογούν στους μήνες για τους οποίους είχατε την άδεια οδικής χρήσης αστικού ταξί.

Το ετήσιο κατ' αποκοπή ποσό Φ.Π.Α. αποτελεί χρέος οφειλόμενο προς τη Δημοκρατία από τα πρόσωπα που υπάγονται στο ΕΚΑΤ.

### Ερώτηση 3

Τι είδους βιβλία και αρχεία πρέπει να τηρώ;

**Απάντηση:** Πρέπει να φυλάσσετε για περίοδο έξι ετών το δεύτερο αντίτυπο των αποδείξεων που θα εκδίδετε στους πελάτες σας. Αν έχετε ενταχθεί στο ΕΚΑΤ, εκτός από τα αντίτυπα των αποδείξεων, δεν χρειάζεται να τηρείτε οποιοδήποτε είδος λογαριασμών, αρχείων ή εγγράφων.

### Ερώτηση 4

Τι γίνεται αν πρόκειται να μεταβιβάσω την άδεια οδικής χρήσης αστικού ταξί που κατέχω;

**Απάντηση:** Αν θα μεταβιβάσετε την άδεια οδικής χρήσης αστικού ταξί που κατέχετε σε άλλο πρόσωπο τότε τόσο εσείς όσο και το πρόσωπο στο οποίο μεταβιβάζεται η άδεια οφείτε ταυτόχρονα και από κοινού να ειδοποιήσετε ανάλογα το Τμήμα Φορολογίας για το γεγονός αυτό.

### Ερώτηση 5

Τί γίνεται με την καταβολή στον Έφορο του ετήσιου κατ' αποκοπή ποσού Φ.Π.Α. εάν μεταβιβάσω την άδειά μου σε άλλο πρόσωπο;

**Απάντηση:** Οφείτε να καταβάλετε στον Έφορο Φ.Π.Α. το σχετικό ποσό του ετήσιου κατ' αποκοπή ποσού Φ.Π.Α. που αναλογεί στις ημέρες για τις οποίες είχατε την άδεια μέχρι και την ημερομηνία μεταβίβασης της. Το πρόσωπο δε στο οποίο μεταβιβάζεται η άδεια οφείλει να ενταχθεί στο ΕΚΑΤ και να καταβάλει στον Έφορο Φορολογίας την αναλογία του ετήσιου κατ' αποκοπή ποσού Φ.Π.Α. που αναλογεί στις υπόλοιπες ημέρες του έτους, από την ημερομηνία μεταβίβασης/ανάληψης της άδειας.

## Ερώτηση 6

Ποιες είναι οι επιβαρύνσεις οι οποίες θα μου επιβληθούν, εάν δεν υποβάλω τη Δήλωση και δεν καταβάλω έγκαιρα το κατ' αποκοπή ποσό Φ.Π.Α.;

**Απάντηση:** Η μη έγκαιρη υποβολή της δήλωσης καταβολής και καταβολή του κατ' αποκοπή ποσού Φ.Π.Α. επιφέρουν χρηματικές επιβαρύνσεις ή πρόσθετο φόρο ανάλογα.

- Η παράλειψη υποβολής του εντύπου δήλωσης καταβολής του κατ' αποκοπή ποσού Φ.Π.Α. στον Έφορο Φορολογίας, μέσα στα καθορισμένα χρονικά πλαίσια, υπόκειται σε χρηματική επιβάρυνση πενήντα ένα ευρώ (€51).
- Υπόκειται σε πρόσθετο φόρο ίσο προς δέκα τοις εκατό (10%) του οφειλόμενου κατ' αποκοπή ποσού Φ.Π.Α. και σε τόκο υπερημερίας ετησίως επί του καταβλητέου κατ' αποκοπή ποσού Φ.Π.Α. (περιλαμβανομένου και του πρόσθετου φόρου) από την ημέρα που το εν λόγω ποσό κατέστη οφειλόμενο η παράλειψη καταβολής στον Έφορο Φορολογίας του ετήσιου κατ' αποκοπή ποσού Φ.Π.Α., μέσα στα καθορισμένα χρονικά πλαίσια.