



Φακ.:12.05.001.005.001

26 Απριλίου 2016

Τηλ.: 22601704

Φαξ: 22302031

## Εγκύκλιος Ε.Ε. – “ΕΔΦ” (8)

Όλο το προσωπικό του Τμήματος Τελωνείων

### Επιστροφή ή Διαγραφή Δασμών

Με την παρούσα σας γνωστοποιείται ότι από την 1<sup>η</sup> Μαΐου 2016 τίθεται σε εφαρμογή ο Ενωσιακός Τελωνειακός Κώδικας (Ε.Τ.Κ) και οι κανονισμοί που τον συμπληρώνουν και ως εκ τούτου τα αιτήματα επιστροφής/διαγραφής δασμών τυχάνουν χειρισμού σύμφωνα με το νομοθετικό πλαίσιο που παρατίθεται πιο κάτω:

#### I. Νομικό Πλαίσιο

- Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 952/2013 (Ε.Τ.Κ.): άρθρα 22, 116-123 και 174-175.
- Κατ' Εξουσιοδότηση Κανονισμός (ΕΕ):2015/2446 (DA-Delegated Act) (ΕΕ): άρθρα 92-102 και 148.
- Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) 2015/2447 (IA-Implementing Act): άρθρα 22,172-181.
- Κατ' Εξουσιοδότηση Κανονισμός (ΕΕ) 2016/341 (TDA-Transitional Delegated Act): άρθρο 2.

Πληροφοριακά αναφέρεται ότι η έγκριση ή απόρριψη αιτήματος επιστροφής/διαγραφής δασμών συνιστά τελωνειακή απόφαση του Τμήματος και μέχρι την εφαρμογή του ηλεκτρονικού συστήματος για τη διαχείριση τελωνειακών αποφάσεων, το αίτημα επιστροφής/ διαγραφής δασμού εξακολουθεί να κατατίθεται σε έντυπη μορφή σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα του άρθρου 2 του κατ' εξουσιοδότηση Καν. (ΕΕ) 2016/341 αναφορικά με τα μεταβατικά μέτρα και το άρθρο 92(2) και το Παράρτημα Α, Τίτλος VIII του Καν. (ΕΕ) 2015/2446. Η «ΑΙΤΗΣΗ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ/ΔΙΑΓΡΑΦΗΣ» υπόδειγμα της οποίας επισυνάπτεται, είναι έντυπο που χρησιμοποιείται μέχρι σήμερα, προσαρμοσμένο στα άρθρα του Ε.Τ.Κ.

#### II. Σημαντικές Αλλαγές

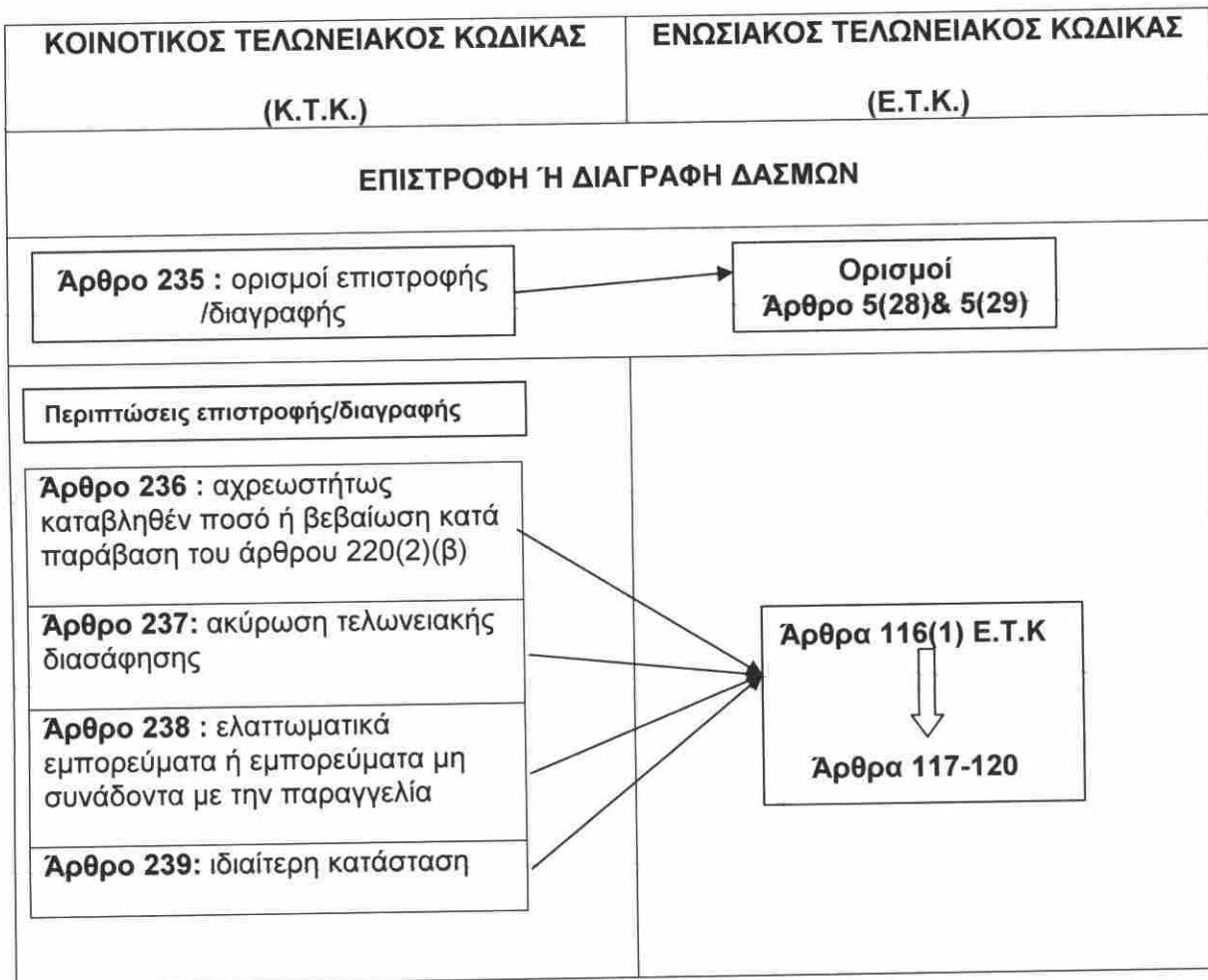
Οι σημαντικές αλλαγές που αφορούν τα άρθρα επιστροφής/διαγραφής δασμών παρατίθενται πιο κάτω:

- (i) το άρθρο 220(2)(β) του Καν. (ΕΟΚ) αριθ. 2913/92 (δεν επιτρέπεται εκ των υστέρων καταλογισμός) δεν περιλαμβάνεται στον Ε.Τ.Κ. Η Τελωνειακή Διοίκηση χειρίζεται τα θέματα επιστροφής /διαγραφής δασμών στα πλαίσια του άρθρου 119 Ε.Τ.Κ.

Η αλλαγή αυτή έγινε για τον λόγο ότι τα ΚΜ ποτέ δεν εφάρμοσαν το άρθρο αυτό στη πράξη, παρά μόνο σε όλες τις περιπτώσεις προέβαιναν σε έκδοση εκ των υστέρων βεβαίωσης.

- (II) τα άρθρα 900-904 του Καν (ΕΟΚ) αριθ. 2454/93 αναφορικά με περιπτώσεις ιδιαίτερης κατάστασης δεν περιλαμβάνονται στον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2015/2447 και Κατ' Εξουσιοδότηση Κανονισμό (ΕΕ) 2015/2446 εκτός των άρθρων 901 και 902 του Καν. (ΕΟΚ) αριθ. 2454/93 που περιλαμβάνονται στο άρθρο 180 του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/2447.

Η αντιστοιχία των άρθρων επιστροφών δασμών Κ.Τ.Κ. και Ε.Τ.Κ. παρατίθεται σε σχηματική μορφή στον Πίνακα που ακολουθεί:



Ο ορισμός της επιστροφής/διαγραφής δασμών του άρθρου 235 της υφιστάμενης κοινοτικής τελωνειακής νομοθεσίας περιλαμβάνεται στους ορισμούς του Ε.Τ.Κ., άρθρο 5(28) και άρθρο 5(29) αντίστοιχα.

Τα άρθρα 236-239 της ισχύουσας κοινοτικής τελωνειακής νομοθεσίας συνοψίζονται στο άρθρο 116(1) Ε.Τ.Κ. και ρυθμίζονται ειδικότερα στα άρθρα 117-120 του Ε.Τ.Κ., με εξαίρεση το άρθρο 237 το οποίο ρυθμίζεται από το άρθρο 116(1) τελευταία παράγραφο, Ε.Τ.Κ και το άρθρο 148 DA.

### III. Προθεσμίες Κατάθεσης Αίτησης

Σε ότι αφορά τις προθεσμίες κατάθεσης /υποβολής αιτήματος επιστροφής δασμών, αυτές περιλαμβάνονται, για κάθε περίπτωση ξεχωριστά (κατά άρθρο), στον πίνακα που ακολουθεί:

<b>ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ/ΔΙΑΓΡΑΦΗΣ</b>		
<b>Περιπτώσεις επιστροφής/διαγραφής</b>		<b>Προθεσμία υποβολής αίτησης Άρθρο 121 Ε.Τ.Κ.</b>
<b>Άρθρο 116(1) Ε.Τ.Κ</b>  ↓ <b>Άρθρο 117 Ε.Τ.Κ - Α -</b>	(α) Το ποσό που αντιστοιχεί στην αρχική γνωστοποιηθείσα οφειλή υπερβαίνει το καταβλητό ποσό  (β) η τελωνειακή οφειλή γνωστοποιήθηκε σε αντίθεση προς το άρθρο 102(1)(γ)&(δ)	<b>3 χρόνια από την ημερομηνία κοινοποίησης της τελωνειακής οφειλής</b>
<b>Άρθρο 118 Ε.Τ.Κ - Β -</b>	Ελαττωματικά εμπορεύματα ή εμπορεύματα μη συνάδοντα με την παραγγελία	<b>1 χρόνο από την ημερομηνία κοινοποίησης της τελωνειακής οφειλής</b>
<b>Άρθρο 119 Ε.Τ.Κ - Γ -</b>	<b>Σφάλμα των αρμοδίων αρχών Το σφάλμα αυτό δεν μπορούσε να γίνει αντιληπτό από τον οφειλέτη</b>  Σημ: ο όρος αναφορικά με τη συμμόρφωση στη τελωνειακή διασάφηση έχει διαγραφεί	<b>3 χρόνια από την ημερομηνία κοινοποίησης της τελωνειακής οφειλής</b>
<b>Άρθρο 120 Ε.Τ.Κ - Δ -</b>	Δίκαιη μεταχείριση	<b>3 χρόνια από την ημερομηνία κοινοποίησης της τελωνειακής οφειλής</b>
<b>Άρθρο 116(1) Ε.Τ.Κ Τελευταία §</b>	Ακύρωση τελωνειακής διασάφησης (εισαγωγικός δασμός πληρώθηκε)	Μέσα στην καθορισμένη προθεσμία ακύρωσης της διασάφησης [90 ημέρες από την ημερομηνία αποδοχής της διασάφησης DA 148].
NB: Προθεσμία αναστέλλεται στην περίπτωση άσκησης του δικαιώματος προσφυγής κατά της τελωνειακής οφειλής καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας προσφυγής – άρθρο 121(3) Ε.Τ.Κ.		

Τα στοιχεία Α,Β,Γ,Δ στην στήλη 1 του πιο πάνω Πίνακα αντιστοιχούν στα σημεία α, β, γ και δ του άρθρου 116(1) Ε.Τ.Κ.

#### **IV. Διαδικασία επιστροφής/διαγραφής δασμών.**

##### **1. Υποβολή/κατάθεση αίτησης επιστροφής/διαγραφής δασμών**

Σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα του άρθρου 92(1) DA, η αίτηση επιστροφής/διαγραφής δασμών κατατίθεται/υποβάλλεται στο τελωνείο το οποίο γνωστοποίησε την τελωνειακή οφειλή.

Τα KM κοινοποιούν στην Επιτροπή κατάλογο των Τελωνειακών Αρχών που είναι αρμόδιες για την παραλαβή αιτήσεων επιστροφής/διαγραφής δασμών. [IA 11]

Οι αιτήσεις επιστροφής ή διαγραφής δασμών υποβάλλονται από το πρόσωπο που έχει καταβάλει ή είναι υπεύθυνο για την καταβολή του ποσού των εισαγωγικών δασμών ή από οποιονδήποτε που διαδέχεται το εν λόγω πρόσωπο στα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του. [UCC 116(1)& IA 173]

Σε περίπτωση αντιπροσώπευσης εφαρμόζονται τα άρθρα 18 και 19 Ε.Τ.Κ.

##### **2. Αποδοχή της αίτησης**

###### **- Προϋποθέσεις αποδοχής της αίτησης (Ε.Τ.Κ. 22(2) & DA 11)**

###### I. Εκπλήρωση των κριτηρίων του άρθρου 11 του Κατ' Εξουσιοδότηση Καν. (ΕΕ) 2015/2446

Για την αποδοχή της αίτησης επιστροφής δασμών πρέπει να πληρούνται οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

- (i) ο αιτητής διαθέτει αριθμό EORI και είναι καταχωρημένος στο Ευρωπαϊκό Σύστημα EORI (Economic Operator Registration and Identification System) σύμφωνα με το άρθρο 9 Ε.Τ.Κ.·
- (ii) ο αιτητής είναι εγκατεστημένος στο τελωνειακό έδαφος της Ένωσης ·
- (iii) η αίτηση κατατέθηκε σε τελωνειακή αρχή που έχει οριστεί για την παραλαβή αιτήσεων στο KM της αρμόδιας τελωνειακής αρχής .

Εάν οι πιο πάνω προϋποθέσεις δεν πληρούνται, το αίτημα δεν μπορεί να γίνει αποδεκτό και απορρίπτεται. Στην προκειμένη περίπτωση το δικαίωμα ακρόασης δεν εφαρμόζεται σύμφωνα με το άρθρο 10(a) του Κατ' Εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 2015/2446.

---

###### II. Οι απαιτήσεις δεδομένων σχετικά με την αίτηση και την απόφαση επιστροφής ή διαγραφής δασμών, επισυνάπτεται στο Παράρτημα II.

Σημειώνεται ότι ο αριθμός αναφοράς της απόφασης θα αποτελείται από τον κωδικό αναγνωρίσης του KM (CY), τον κωδικό απόφασης REP ή REM ανάλογα αν είναι επιστροφή ή διαγραφή και τον αναγνωριστικό αριθμό της απόφασης π.χ. CYREP16.510.001 (έτος, κωδικοποίηση του Επαρχιακού Σταθμού, αύξων αριθμός απόφασης).

###### III. Αποδοχή της αίτησης

Οι Τελωνειακές αρχές χωρίς καθυστέρηση και το αργότερο 30 ημέρες από την παραλαβή της αίτησης απόφασης, επαληθεύουν αν πληρούνται οι όροι αποδοχής της αίτησης. [Ε.Τ.Κ. 22(2)]

Σε περίπτωση που αρμόδιος λειτουργός ικανοποιείται ότι η αίτηση περιέχει όλες τις πληροφορίες που απαιτούνται για την λήψη απόφασης, **κοινοποιεί την αποδοχή της στον αιτητή μέσα στην προθεσμία των 30 ημερών που αναφέρεται πιο πάνω.** [Ε.Τ.Κ. 22(2)]

Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης σύμφωνα με το άρθρο 11 (1) DA (προϋποθέσεις αποδοχής της αίτησης)[σημείο 2 πιο πάνω], η ημερομηνία αποδοχής της αίτησης είναι η ημερομηνία κατά την οποία η τελωνειακή αρχή έλαβε όλες τις απαιτούμενες πληροφορίες σύμφωνα με το άρθρο 22(2) E.T.K. [IA 12(1)]

Όταν η τελωνειακή αρχή διαπιστώνει ότι η αίτηση δεν περιέχει όλες τις απαιτούμενες πληροφορίες, ζητεί από τον αιτητή να προσκομίσει τις σχετικές πληροφορίες εντός εύλογης προθεσμίας (ανάλογα με την περίπτωση), η οποία δεν υπερβαίνει τις 30 ημέρες. [Ε.Τ.Κ. 22(2) & IA 12(2)]

Εάν ο αιτητής δεν προσκομίσει τις πληροφορίες που ζητήθηκαν μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, η αίτηση δεν γίνεται αποδεκτή και ο αιτητής ενημερώνεται σχετικά. [Ε.Τ.Κ. 22(2) & IA 12(3)]

Σε περίπτωση που δεν κοινοποιηθεί στον αιτητή η αποδοχή ή μη της αίτησης του, εντός 30 ημερών, η αίτηση θεωρείται ότι έχει γίνει αποδεκτή. Ημερομηνία αποδοχής είναι η ημερομηνία υποβολής της αίτησης ή η ημερομηνία υποβολής των πιο προσφάτων πληροφοριών, σε περίπτωση που ο αιτητής έχει υποβάλει συμπληρωματικές πληροφορίες μετά από απαίτηση της τελωνειακής αρχής σύμφωνα με το άρθρο 12(2) IA. [Ε.Τ.Κ. 22(2) & IA 12(3)]

**Σε όλες τις περιπτώσεις που γίνεται αποδεκτό το αίτημα επιστροφής δασμών, η τελωνειακή αρχή κοινοποιεί την αποδοχή της εντός 30 ημερών από την παραλαβή της αίτησης.**

#### Μετά την αποδοχή (Λήψη απόφασης)

Σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα του άρθρου 22(3) E.T.K., οι τελωνειακές αρχές λαμβάνουν απόφαση και ενημερώνουν τον αιτητή εντός 120 ημερών από την ημερομηνία αποδοχής της αίτησης εκτός και εάν προβλέπεται διαφορετικά.

Σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 13(1) DA (παράταση της προθεσμίας για τη λήψη απόφασης), εάν η τελωνειακή αρχή κρίνει απαραίτητο να ζητήσει πρόσθιτες πληροφορίες από τον αιτητή προκειμένου να καταλήξει στην απόφαση της, ορίζει προθεσμία που δεν υπερβαίνει τις 30 ημέρες για την παροχή των εν λόγω πληροφοριών από τον αιτητή. Η προθεσμία για τη λήψη απόφασης που ορίζεται στο άρθρο 22(3) ETK (120 ημέρες) παρατείνεται κατά την ίδια περίοδο και ο αιτητής ενημερώνεται για την παράταση.

Εάν οι τελωνειακές αρχές δεν μπορούν να τηρήσουν την προθεσμία για τη λήψη απόφασης, ενημερώνουν σχετικά τον αιτητή πριν από την λήξη της εν λόγω προθεσμίας, αναφέροντας τους λόγους και την περαιτέρω χρονική περίοδο, δεν υπερβαίνει τις 30 ημέρες, που θεωρούν αναγκαία για να λάβουν απόφαση. [Ε.Τ.Κ. 22(3),2<sup>η</sup> §].

Η απόφαση επιστροφής/διαγραφής δασμών τίθεται σε ισχύ από την ημερομηνία που ο αιτητής λαμβάνει την εν λόγω απόφαση ή θεωρείται ότι λαμβάνει γνώση αυτής. [Ε.Τ.Κ. 22(4)].

Σημειώνεται ότι η επιστροφή ή διαγραφή εισαγωγικού ή εξαγωγικού δασμού πραγματοποιείται εάν το ποσό του δασμού ανέρχεται σε €10 και άνω, εκτός και αν ο ενδιαφερόμενος ζητήσει την επιστροφή ή διαγραφή μικρότερου ποσού [άρθρο 116(2) του Ε.Τ.Κ.].

## Δικαίωμα Ακρόασης

Από 1<sup>η</sup> Μαΐου 2016 το δικαίωμα ακρόασης ρυθμίζεται από τον Ε.Τ.Κ. άρθρο 22(6), τον Κατ' Εξουσιοδότηση Κανονισμό άρθρα 8 και 10 και τον Εκτελεστικό Κανονισμό άρθρα 8 και 9.

Οι εξαιρέσεις καθορίζονται στο άρθρο 22(6) Ε.Τ.Κ. και στο άρθρο 10 DA και ειδικότερα στο άρθρο DA 10(a) σε ότι αφορά την μη εκπλήρωση των προϋποθέσεων αποδοχής της αίτησης επιστροφής/ διαγραφής δασμών.

Σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 22(6) Ε.Τ.Κ., πριν από την λήψη απόφασης επιστροφής/διαγραφής δασμών που θα μπορούσε να επηρεάσει αρνητικά τον αιτητή, η Τελωνειακή Αρχή Απόφασης κοινοποιεί τους λόγους στους οποίους προτίθενται να βασίσουν την απόφαση τους και παρέχουν τη δυνατότητα να εκφράσει τη γνώμη του εντός 30 ημερών.

Ο αιτητής μπορεί να ασκήσει το δικαίωμα ακρόασης πριν από τη λήψη απόφασης η οποία θα τον επηρέαζε αρνητικά, μέσα σε προθεσμία 30 ημερών. [Ε.Τ.Κ. 22(6) & DA 8]

Οι εγκύκλιοι ΕΕ - ΕΔΦ (1) ημερομηνίας 18 Μαΐου 2004, ΕΕ - ΕΔΦ (2) ημερομηνίας 17 Αυγούστου 2005, ΕΕ - ΕΔΦ (5) ημερομηνίας 26 Νοεμβρίου 2008, ΕΕ - ΕΔΦ (6) ημερομηνίας 12 Ιουλίου 2012 και ΕΕ - ΕΔΦ (7) ημερομηνίας 21 Μαρτίου 2014, ανακαλούνται.



Δημήτριος Χατζηκωστής  
Διευθυντής  
Τμήματος Τελωνείων

Κοιν. : Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας

: Γενικό Διευθυντή Υπουργείου, Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού

: Κυπριακό Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο: [marios@ccci.org.cy](mailto:marios@ccci.org.cy) & [chamber@ccci.org.cy](mailto:chamber@ccci.org.cy)

: Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Λευκωσίας: [ncci@ccci.org.cy](mailto:ncci@ccci.org.cy) & [chryso@ccci.org.cy](mailto:chryso@ccci.org.cy)

: Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αμμοχώστου: [info@famagustachamber.org.cy](mailto:info@famagustachamber.org.cy)

: Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Λάρνακας: [lcci@spidernet.com.cy](mailto:lcci@spidernet.com.cy)

: Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Λεμεσού: [chamberl@cytanet.com.cy](mailto:chamberl@cytanet.com.cy)

: Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Πάφου: [evepafos@cytanet.com.cy](mailto:evepafos@cytanet.com.cy)

: Ομοσπονδία Εργοδοτών και Βιομηχάνων Κύπρου: [cchristofides@oeb.org.cy](mailto:cchristofides@oeb.org.cy)

: Σύνδεσμο Τελωνειακών Πρακτόρων και Διαμεταφορέων Κύπρου:

[info@famagustachamber.org.cy](mailto:info@famagustachamber.org.cy)

: Παγκύπρια Ένωση Εκτελωνιστών και Διαμεταφορέων: [&chryso@ccci.org.cy](mailto:ncci@ccci.org.cy)

: Σύνδεσμος Γενικών Αποθηκών Κύπρου: [info@famagustachamber.org.cy](mailto:info@famagustachamber.org.cy)

: Σύνδεσμος Ναυτικών Πρακτόρων Κύπρου: [info@csa-cy.org](mailto:info@csa-cy.org)

: Αρχή Λιμένων Κύπρου: [cpa@cpa.gov.cy](mailto:cpa@cpa.gov.cy)

: Τελωνειακοί Πράκτορες: [aacf@cytanet.com.cy](mailto:aacf@cytanet.com.cy)



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ



ΤΜΗΜΑ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ

**ΑΙΤΗΣΗ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ/ΔΙΑΓΡΑΦΗΣ (\*)**

**Αρ. αίτησης:**

1	<p>1. Εισαγωγέας - όνομα και διεύθυνση</p> <p>Αρ. εγγραφής ΦΠΑ &amp; Τελ. Μητρώου: 3. Τελωνείο, αριθμός διασάφησης και ημερομηνία</p> <p>5. Περιγραφή εμπορευμάτων, αριθμός και τύπος Τοποθεσία των εμπορευμάτων:</p> <p>9. Στήριξη της αίτησης με αποδεικτικά στοιχεία:</p>		<p>2. Αντιπρόσωπος - όνομα και διεύθυνση</p> <p>Αρ. εγγραφής ΦΠΑ &amp; Τελ. Μητρώου: 4. Νέο καθεστώς (όπου εφαρμόζεται)</p> <p>6. Κωδικός δασμολογίου</p> <p>7. Καθαρή ποσότητα</p> <p>8. Τελωνειακή αξία</p>																					
1	<p>10. Λεπτομέρειες επιστροφής/διαγραφής</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left; padding: 2px;"></th> <th style="text-align: center; padding: 2px;">Πληρωτέο ποσό</th> <th style="text-align: center; padding: 2px;">Οφειλόμενο ποσό</th> <th style="text-align: center; padding: 2px;">Σύνολο απαίτησης</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 2px;">Δασμός</td> <td style="padding: 2px;"></td> <td style="padding: 2px;"></td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">ΦΠΑ</td> <td style="padding: 2px;"></td> <td style="padding: 2px;"></td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Άλλα</td> <td style="padding: 2px;"></td> <td style="padding: 2px;"></td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Σύνολο</td> <td style="padding: 2px;"></td> <td style="padding: 2px;"></td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> </tbody> </table> <p>11. Δικαιούχος (1):      Εισαγωγέας <input type="checkbox"/>      Αντιπρόσωπος <input type="checkbox"/></p> <p>12. Η αίτηση για επιστροφή των εισαγωγικών δασμών γίνεται με βάση το άρθρο του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα (1):  <b>117 <input type="checkbox"/> 118 <input type="checkbox"/> 119 <input type="checkbox"/> 120 <input type="checkbox"/></b></p> <p>Ο υπογεγραμμένος πιο κάτω δηλώνω ότι οι πληροφορίες που περιέχονται σε αυτό το έντυπο είναι αληθινές.</p> <p>Όνομα (ΚΕΦ. ΓΡΑΜΜΑΤΑ): .....</p> <p>Υπογραφή: .....</p> <p>Τοποθεσία: .....</p> <p>Ημερομηνία: .....</p> <p>Δικαιούχος (1): Εισαγωγέας <input type="checkbox"/> Αντιπρόσωπος <input type="checkbox"/></p> <p>13. Απόδειξη παραλαβής της αίτησης από το Τελωνείο Τόπος: ..... Ημερομηνία: ..... Υπογραφή: .....</p> <p>Σφραγίδα: </p>					Πληρωτέο ποσό	Οφειλόμενο ποσό	Σύνολο απαίτησης	Δασμός				ΦΠΑ				Άλλα				Σύνολο			
	Πληρωτέο ποσό	Οφειλόμενο ποσό	Σύνολο απαίτησης																					
Δασμός																								
ΦΠΑ																								
Άλλα																								
Σύνολο																								
14.	<p>ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΤΕΛΩΝΕΙΟ (1)</p> <p>Εγκρίνεται <input type="checkbox"/> Αρ. έγκρισης ..... / Δεν εγκρίνεται <input type="checkbox"/></p> <p>(A) Υπογραφή Εξουσιοδοτημένου Λειτουργού: .....</p> <p>Ημερομηνία: .....</p> <p>(B) Προσυπογράφων Εξουσιοδοτημένος Λειτουργού: .....</p> <p>Ημερομηνία: .....</p>		<p>Ελέγχθηκε &amp; καταχωρήθηκε: .....</p> <p>Υπογραφή: .....</p> <p>Ημερομηνία: .....</p>																					

**ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ: ΟΙ ΑΝΑΛΗΘΕΙΣ ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΥΝΕΠΑΓΟΝΤΑΙ ΒΑΡΥΤΑΤΟ ΠΡΟΣΤΙΜΟ**

(\*) ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΕΣΤΕ ΤΙΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΤΟ ΠΙΣΩ ΜΕΡΟΣ ΠΡΙΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΕΤΕ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ

(1) Θέσετε X για τη χρησιμοποιούμενη ένδειξη



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ



ΤΜΗΜΑ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ

**ΑΙΤΗΣΗ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ/ΔΙΑΓΡΑΦΗΣ (\*)**

**Αρ. αίτησης:**

2  
Αντίνταφο για τον απούντα

1. Εισαγωγέας - όνομα και διεύθυνση		2. Αντιπρόσωπος - όνομα και διεύθυνση	
Αρ. εγγραφής ΦΠΑ & Τελ. Μητρώου: 3. Τελωνείο, αριθμός διασάφησης και ημερομηνία		Αρ. εγγραφής ΦΠΑ & Τελ. Μητρώου: 4. Νέο καθεστώς (όπου εφαρμόζεται)	
5. Περιγραφή εμπορευμάτων, αριθμός και τύπος  Τοποθεσία των εμπορευμάτων:		6. Κωδικός δασμολογίου  7. Καθαρή ποσότητα  8. Τελωνειακή αξία	
9. Στήριξη της αίτησης με αποδεικτικά στοιχεία:			
10. Λεπτομέρειες επιστροφής/διαγραφής			
Δασμός	Πληρωτέο ποσό	Οφειλόμενο ποσό	Σύνολο απαίτησης
ΦΠΑ			
Άλλα			
Σύνολο			
11. Δικαιούχος (1):	Εισαγωγέας <input type="checkbox"/>	Αντιπρόσωπος <input type="checkbox"/>	
12. Η αίτηση για επιστροφή των εισαγωγικών δασμών γίνεται με βάση το άρθρο του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα (1):		13. Απόδειξη παραλαβής της αίτησης από το Τελωνείο Τόπος: ..... Ημερομηνία: ..... Υπογραφή: .....	
117 <input type="checkbox"/> 118 <input type="checkbox"/> 119 <input type="checkbox"/> 120 <input type="checkbox"/>  Ο υπογεγραμμένος πιο κάτω δηλώνω ότι οι πληροφορίες που περιέχονται σε αυτό το έντυπο είναι αληθινές.		Σφραγίδα:	
Όνομα (ΚΕΦ. ΓΡΑΜΜΑΤΑ): .....			
Υπογραφή: .....			
Τοποθεσία: .....			
Ημερομηνία: .....			
Δικαιούχος (1): Εισαγωγέας <input type="checkbox"/> Αντιπρόσωπος <input type="checkbox"/>			
14. ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΤΕΛΩΝΕΙΟ (1)			
Εγκρίνεται <input type="checkbox"/> Αρ. έγκρισης ..... / Δεν εγκρίνεται <input type="checkbox"/>		Ελέγχθηκε & καταχωρήθηκε: .....	
(Α) Υπογραφή Εξουσιοδοτημένου Λειτουργού: .....		Υπογραφή: .....	
Ημερομηνία: .....			
(Β) Προσυπογράφων Εξουσιοδοτημένος Λειτουργού: .....			
Ημερομηνία: .....			

**ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ: ΟΙ ΑΝΑΛΗΘΕΙΣ ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΥΝΕΠΑΓΟΝΤΑΙ ΒΑΡΥΤΑΤΟ ΠΡΟΣΤΙΜΟ**

(\*) ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΕΣΤΕ ΤΙΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΤΟ ΠΙΣΩ ΜΕΡΟΣ ΠΡΙΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΕΤΕ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ

(1) Θέσετε X για τη χρησιμοποιούμενη ένδειξη

## **ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ**

### **A. Γενικές σημειώσεις**

Το τρήμα του δελτίου που αποτελεί την αίτηση (θέσεις αριθ. 1 έως 12) συμπληρώνεται από τον αιτούντα ευανάγνωστα και κατά ανεξήπλο τρόπο. Δεν πρέπει να φέρει ξέσματα ούτε προσθήκες. Οι τροποποιήσεις που επέρχονται σ' αυτό πρέπει να γίνονται με διαγραφή των εσφαλμένων ενδείξεων και με προσθήκη, ενδεχομένως, των επιθυμητών ενδείξεων. Κάθε τροποποίηση που πραγματοποιείται κατ' αυτό τον τρόπο πρέπει να εγκρίνεται από τον αιτούντα και να θεωρείται από το τελωνείο.

### **B. Ειδικές σημειώσεις που αφορούν τις ακόλουθες ενδείξεις**

1. Αναφέρεται το όνομα/εταιρική επωνυμία, την πλήρης διεύθυνση, τον αρ. εγγραφής ΦΠΑ και Τελωνειακού Μητρώου του εισαγωγέα/αιτούντα.
2. Αναφέρεται το όνομα/εταιρική επωνυμία, την πλήρης διεύθυνση, τον αρ. εγγραφής ΦΠΑ και Τελωνειακού Μητρώου του αντιπροσώπου του.
3. Αναφέρονται τα στοιχεία αναφοράς της διασάφησης βάσει της οποίας πραγματοποιήθηκε η βεβαίωση των δασμών των οποίων ζητείται η επιστροφή ή η διαγραφή.
4. Με εξαίρεση τις περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 117 του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα, αναφέρεται το τελωνειακό καθεστώς το οποίο ο αιτών επιθυμεί να υπαχθούν τα εν λόγω εμπορεύματα, σύμφωνα με τις δυνατότητες που προβλέπονται για κάθε περίπτωση από τον εν λόγω κώδικα (εξαγωγή από το τελωνειακό έδαφος της Ένωσης, τελειοποίηση προς επανεξαγωγή, καταστροφή, εξωτερική διαμετακόμιση, τελωνειακή αποταμίευση, ελεύθερη ζώνη). Στην περίπτωση που το νέο τελωνειακό καθεστώς προϋποθέτει την έκδοση άδειας, αναφέρονται τα στοιχεία αναφοράς αυτής.
5. Περιγράφονται τα εμπορεύματα σύμφωνα με τη συνήθη και εμπορική τους ονομασία ή τη δασμολογική τους ονομασία. Η περιγραφή πρέπει να ανταποκρίνεται σε εκείνη που χρησιμοποιείται στη διασάφηση που αναφέρεται στο σημείο 3.

Αναφέρονται, ενδεχομένως, τα σήματα, οι αριθμοί, ο αριθμός και η φύση των δεμάτων. Για τα μη συσκευασμένα εμπορεύματα, αναφέρεται ο αριθμός των αντικειμένων ή, ενδεχομένως, χύμα. Δηλώστε τον τόπο που βρίσκονται τα εμπορεύματα.

6. Αναφέρεται ο κωδικός της συνδυασμένης ονοματολογίας.
7. Η αρχική ποσότητα πρέπει να εκφράζεται σε μονάδες του μετρικού συστήματος: χιλιόγραμμα, λίτρα, τετραγωνικά μέτρα κλπ.
8. Αναφέρεται η αρχική δασμολογητέα αξία.
9. Δηλώστε τους λόγους που υποβάλλετε την αίτηση και προσκομίστε/επισυνάψετε αποδεικτικά στοιχεία. Η διεκπεραίωση της αίτησης σας δυνατό να καθυστερήσει εάν η υποστήριξη της απαίτησης δεν είναι ξεκάθαρη.

Εάν μια καθυστερημένη απαίτηση δασμολογικής ποσόστωσης υποβάλλεται, σημειώστε με κόκκινο μελάνι στο πάνω μέρος του δελτίου, "QUOTA".

10. Δώστε πληροφορίες του απαιτούμενου ποσού και υποδείξτε οποιουσδήποτε υπολογισμούς σε ξεχωριστό φύλλο εργασίας (working sheet).
11. Υποδείξτε τον δικαιούχο επιστροφής εφόσον θέστε  στην χρησιμοποιούμενη ένδειξη.
12. Απαριθμηση των διαφόρων περιπτώσεων που μπορούν να δικαιολογήσουν την επιστροφή/ διαγραφή (ενδεικτικά):

άρθρο 117: Ποσά επιπλέον του καταβλητέου εισαγωγικού ή εξαγωγικού δασμού·

άρθρο 118: Ελαττωματικά εμπορεύματα ή εμπορεύματα που δεν πληρούν τους όρους σύμβασης·

άρθρο 119: Σφάλμα των αρμόδιων αρχών·

άρθρο 120: Δίκαιη μεταχείριση.

Το άρθρο του Κώδικα σύμφωνα με το οποίο διεκδικείτε επιστροφή υποδεικνύεται εφόσον θέστε  στο σωστό τετραγωνίδιο

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II**

**Απαιτήσεις δεδομένων σύμφωνα με το Παράρτημα Α σχετικά με την αίτηση και την απόφαση για την επιστροφή ή διαγραφή εισαγωγικού δασμού.**

[Εκτελεστικός Καν. (ΕΕ) 2015/2447 & Κατ' Εξουσιοδότηση Καν. (ΕΕ) 2015/2446]

**Α. Σύμφωνα με τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2015/2447**, Παράρτημα Α, Τίτλο II, οι κωδικοί που χρησιμοποιούνται στις αιτήσεις/αποφάσεις επιστροφής/διαγραφής δασμών είναι οι ακόλουθοι:

### 1/1. Κωδικός είδους αίτησης /απόφασης

**REP**: αίτηση ή απόφαση για την επιστροφή των ποσών εισαγωγικού δασμού (στήλη 4γ DA)

**REM**: αίτηση ή απόφαση για τη διαγραφή των ποσών εισαγωγικού δασμού (στήλη 4γ DA)

Οι κωδικοί **REP** και **REM** σημαίνουν “Repayment” και “Remission” αντίστοιχα.

### 1/6. Αριθμός αναφοράς απόφασης

1. Κωδικός αναγνώρισης του KM στο οποίο λαμβάνεται η απόφαση: CY
2. Κωδικός απόφασης **REP** ή **REM** ανάλογα εάν είναι επιστροφή ή διαγραφή δασμών.
3. Κωδικός αναγνώρισης της σχετικής απόφασης: (αρμοδιότητα εθνικών διοικήσεων)  
Κάθε απόφαση πρέπει να έχει ένα μόνο κωδικό

### 1/7. Τελωνειακή Αρχή Απόφασης

- Οι δύο (2) πρώτοι χαρακτήρες προσδιορίζουν τη χώρα KM: CY
- Οι έξι (6) επόμενοι χαρακτήρες υποδεικνύουν το αρμόδιο τελωνείο στο KM

Κατά συνέπεια η Τελωνειακή Αρχή Απόφασης χρησιμοποιεί τους ακόλουθους κωδικούς:

Λευκωσία : CY000130

Λάρνακα : CY000410 (Λιμάνι), CY000440 (Αεροδρόμιο)

Λεμεσός : CY000510 (Νέο Λιμάνι),

Πάφος : CY000610 (Λιμάνι), CY000640 (Αεροδρόμιο)

Σημειώνεται ότι ως Τελωνεία που δέχονται αιτήσεις επιστροφής/διαγραφής δασμών καθορίζονται τα Τελωνεία Λευκωσίας, Λάρνακας, Λεμεσού και Πάφου.

Ως Τελωνεία που λαμβάνουν αποφάσεις αναφορικά με επιστροφή/διαγραφή δασμών καθορίζονται τα Τελωνεία :Λευκωσίας, Λάρνακας, Λεμεσού και Πάφου.

**Β. Σύμφωνα με τον Κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμό (ΕΕ) 2015/2446, Παράρτημα A, Τίτλος VIII, οι ειδικές απαιτήσεις δεδομένων σχετικά με την αίτηση και την απόφαση για την επιστροφή ή διαγραφή παρατίθενται πιο κάτω:**

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

A/A ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ	Ονομασία στοιχείου	Αίτηση επιστροφής/ διαγραφής δασμών	Κατηγορία
VIII/1.	Τίτλος είσπραξης (MRN)	Θέση 3	A
VIII/2.	Τελωνείο στο οποίο γνωστοποιήθηκε η τελωνειακή οφειλή	Θέση 3	A
VIII/3.	Τελωνείο αρμόδιο για τον τόπο στον οποίο βρίσκονται τα εμπορεύματα	Θέση 5	A
VIII/4.	Παρατηρήσεις του τελωνείου που είναι αρμόδιο για τον τόπο στον οποίο βρίσκονται τα εμπορεύματα	Έκθεση λειτουργού επιστροφής/ διαγραφής δασμών	A [+]
VIII/5.	Τελωνειακό καθεστώς	Θέση 4	A
VIII/6.	Δασμολογητέα αξία	Θέση 8	A
VIII/7.	Ποσό εισαγωγικού δασμού που θα επιστραφεί ή διαγραφεί	Θέση 10	A
VIII/8.	Είδος εισαγωγικού δασμού	Θέση 10	A
VIII/9.	Νομική βάση	Θέση 12	A
VIII/10.	Χρήση ή προορισμός εμπορευμάτων	(μόνο για απόφαση)	A [+]
VIII/11	Προθεσμία διεκπεραίωσης των διατυπώσεων	(μόνο για απόφαση)	A [+]
VIII/12	Δήλωση της τελωνειακής αρχής που λαμβάνει την απόφαση	(μόνο για απόφαση)	A [+]
VIII/13	Περιγραφή των λόγων για την επιστροφή ή διαγραφή	Θέση 9	A
VIII/14	Στοιχεία τράπεζας και λογαριασμού.	(Fimas Γενικού Λογιστηρίου)	A [*]

NB: **A** Υποχρεωτικό: στοιχεία που απαιτούνται σε κάθε ΚΜ

**[+]** Το στοιχείο αυτό χρησιμοποιείται μόνο για την σχετική απόφαση επιστροφής/  
διαγραφής

**[\*]** Το στοιχείο αυτό χρησιμοποιείται μόνο για την σχετική αίτηση επιστροφής/  
διαγραφής

**Σημειώσεις σχετικά με τις ειδικές απαιτήσεις δεδομένων για την αίτηση και την απόφαση για την επιστροφή ή διαγραφή ποσού εισαγωγικού ή εξαγωγικού δασμού**

## **Εισαγωγή**

Οι περιγραφές και οι σημειώσεις που περιλαμβάνονται στο παρόν κεφάλαιο ισχύουν για τα στοιχεία που αναφέρονται στον πίνακα απαιτήσεων δεδομένων του κεφαλαίου 1.

## **Απαιτήσεις δεδομένων**

### **VIII/1. Τίτλος είσπραξης**

Αναγράψτε τον αριθμό αναφοράς κίνησης εμπορευμάτων (MRN) της τελωνειακής διασάφησης ή παραθέστε οποιοδήποτε άλλο έγγραφο βάσει του οποίου γνωστοποιήθηκε ο εισαγωγικός ή εξαγωγικός δασμός, για τον οποίον υποβάλλεται αίτηση επιστροφής ή διαγραφής.

### **VIII/2. Τελωνείο στο οποίο γνωστοποιήθηκε η τελωνειακή οφειλή**

Αναγράψτε τον αναγνωριστικό κωδικό του τελωνείου στο οποίο γνωστοποιήθηκε ο εισαγωγικός ή εξαγωγικός δασμός για τον οποίον υποβάλλεται αίτηση.

Εάν η αίτηση είναι έντυπη, αναγράψτε την ονομασία και την πλήρη διεύθυνση, περιλαμβανομένου του ταχυδρομικού κώδικα, αν υπάρχει, του σχετικού τελωνείου.

### **VIII/3. Τελωνείο αρμόδιο για τον τόπο στον οποίο βρίσκονται τα εμπορεύματα**

Η πληροφορία αυτή παρέχεται μόνο αν είναι διαφορετική από το τελωνείο που αναφέρεται στο στοιχείο VIII/2 Τελωνείο στο οποίο γνωστοποιήθηκε η τελωνειακή οφειλή.

Αναφέρετε τον αναγνωριστικό κωδικό του σχετικού τελωνείου.

Εάν η αίτηση είναι έντυπη, αναγράψτε την ονομασία και την πλήρη διεύθυνση, περιλαμβανομένου του ταχυδρομικού κώδικα, αν υπάρχει, του σχετικού τελωνείου.

### **VIII/4. Παρατηρήσεις του τελωνείου που είναι αρμόδιο για τον τόπο στον οποίο βρίσκονται τα εμπορεύματα**

Το στοιχείο αυτό συμπληρώνεται στις περιπτώσεις που η επιστροφή ή διαγραφή υπόκειται σε καταστροφή, εγκατάλειψη υπέρ του Δημοσίου ή υπαγωγή σε ειδικό καθεστώς ή στο καθεστώς εξαγωγής ενός είδους αλλά οι αντίστοιχες διατυπώσεις συμπληρώνονται μόνο για ένα ή περισσότερα μέρη ή συστατικά του εν λόγω είδους.

Σε αυτήν την περίπτωση, αναγράψτε την ποσότητα, το είδος και την αξία των εμπορευμάτων που πρόκειται να παραμείνουν στο τελωνειακό έδαφος της Ένωσης.

Εάν τα εμπορεύματα πρόκειται να διατεθούν για φιλανθρωπικό σκοπό, αναγράψτε την ονομασία, την πλήρη διεύθυνση, περιλαμβανομένου του ταχυδρομικού κωδικού, αν υπάρχει, της σχετικής οντότητας.

### **VIII/5. Τελωνειακό καθεστώς (αίτημα προηγούμενης διεκπεραίωσης των διατυπώσεων)**

Με εξαίρεση τις περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 116 παράγραφος 1 πρώτο εδάφιο στοιχείο α), αναγράψτε τον σχετικό κωδικό του τελωνειακού καθεστώτος στο οποίο ο αιτών επιθυμεί να υπαγάγει τα εμπορεύματα.

Εάν το τελωνειακό καθεστώς υπόκειται σε άδεια, αναγράψτε τον αναγνωριστικό κωδικό της σχετικής άδειας.

Αναφέρετε εάν απαιτείται προηγούμενη διεκπεραίωση των διατυπώσεων.

#### **VIII/6. Δασμολογητέα αξία**

Αναφέρετε τη δασμολογητέα αξία των εμπορευμάτων

#### **VIII/7. Ποσό εισαγωγικού ή εξαγωγικού δασμού που θα επιστραφεί ή διαγραφεί**

Χρησιμοποιώντας τον σχετικό κωδικό του εθνικού νομίσματος, αναγράψτε το ποσό του εισαγωγικού ή εξαγωγικού δασμού που θα επιστραφεί ή διαγραφεί.

#### **VIII/8. Είδος εισαγωγικού ή εξαγωγικού δασμού**

Χρησιμοποιώντας τους σχετικούς κωδικούς, αναγράψτε το είδος του εισαγωγικού ή εξαγωγικού δασμού που θα επιστραφεί ή διαγραφεί.

#### **VIII/9. Νομική βάση**

Χρησιμοποιώντας τον σχετικό κωδικό, αναφέρετε τη νομική βάση της αίτησης για επιστροφή ή διαγραφή του εισαγωγικού ή εξαγωγικού δασμού.

#### **VIII/10. Χρήση ή προορισμός των εμπορευμάτων**

Αναφέρετε πληροφορίες σχετικά με τη δυνητική χρήση των εμπορευμάτων ή τον προορισμό στον οποίο μπορούν να αποσταλούν, σύμφωνα με τις δυνατότητες που προβλέπονται για την εκάστοτε περίπτωση από τον κώδικα και, ενδεχομένως, βάσει ειδικής αδείας της τελωνειακής αρχής που λαμβάνει την απόφαση.

#### **VIII/11. Προθεσμία διεκπεραίωσης των διατυπώσεων**

Αναφέρετε σε ημέρες την προθεσμία εντός της οποίας πρέπει να ολοκληρώνονται οι διατυπώσεις στις οποίες υπόκειται η επιστροφή ή η διαγραφή του εισαγωγικού ή εξαγωγικού δασμού.

#### **VIII/12. Δήλωση της τελωνειακής αρχής που λαμβάνει την απόφαση**

Κατά περίπτωση, η τελωνειακή αρχή που λαμβάνει την απόφαση δηλώνει ότι η επιστροφή ή η διαγραφή του εισαγωγικού ή εξαγωγικού δασμού δεν θα χορηγηθεί παρά μόνον εάν το τελωνείο εκτέλεσης βεβαιώσει την τελωνειακή αρχή που λαμβάνει την απόφαση ότι οι διατυπώσεις στις οποίες υπόκειται η εν λόγω επιστροφή ή διαγραφή έχουν ολοκληρωθεί.

#### **VIII/13. Περιγραφή των λόγων για την επιστροφή ή διαγραφή**

**Αίτηση:**

Λεπτομερής περιγραφή των λόγων που αποτελούν τη βάση του αιτήματος για επιστροφή ή διαγραφή του εισαγωγικού ή εξαγωγικού δασμού.

Το στοιχείο αυτό πρέπει να συμπληρώνεται σε όλες τις περιπτώσεις όπου οι σχετικές πληροφορίες δεν μπορούν να αντληθούν από άλλο σημείο της αίτησης.

**Απόφαση:**

Όταν οι λόγοι για την επιστροφή ή διαγραφή του εισαγωγικού ή εξαγωγικού δασμού διαφέρουν στην απόφαση από τους λόγους που περιγράφονται στην αίτηση, πρέπει να δοθεί λεπτομερής περιγραφή των λόγων που αποτελούν τη βάση της απόφασης.

#### **VIII/14. Στοιχεία τράπεζας και λογαριασμού**

Εάν χρειάζεται, αναφέρετε τα στοιχεία τράπεζας και λογαριασμού όπου θα επιστραφεί ή θα διαγραφεί ο εισαγωγικός ή εξαγωγικός δασμός.