

2. ΤΜΗΜΑ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ

ΑΠΟΣΤΟΛΗ-ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Το Τμήμα Τελωνείων αποτελείται από δύο ξεχωριστούς τομείς, το Τελωνείο και την Υπηρεσία ΦΠΑ, ο κάθε ένας από τους οποίους λειτουργεί αυτόνομα και έχει τη δική του αποστολή και αρμοδιότητες.

1. ΤΕΛΩΝΕΙΟ

Το Τελωνείο, έχει ως αποστολή του την προστασία της κοινωνίας και του περιβάλλοντος και τη διευκόλυνση και βελτίωση της ποιότητας της ζωής μέσα από την παρεμπόδιση της παράνομης διακίνησης των ναρκωτικών και άλλων ειδών που υπόκεινται σε απαγορεύσεις και περιορισμούς, την είσπραξη των δημοσίων εσόδων για τα οποία έχει ευθύνη το Τμήμα, την διευκόλυνση του νόμιμου εμπορίου και επιχειρηματικών δραστηριοτήτων και τη συλλογή και ανάλυση των στατιστικών στοιχείων του εμπορίου που αφορούν τη δραστηριότητά του.

Αρμοδιότητες του Τελωνείου είναι :

- Η επιβολή και είσπραξη εισαγωγικών δασμών, φόρων κατανάλωσης και του ΦΠΑ στα εισαγόμενα αγαθά·
- η επιβολή και είσπραξη φόρων κατανάλωσης και ΦΠΑ σε επιτοπίως παραγόμενα αγαθά, όπως π.χ. πτερελαιοειδή, οινοπνευματώδη ποτά, αεριούχα αναψυκτικά, μπίρα και καπνικά προϊόντα·
- ο έλεγχος και η παραχώρηση διαφόρων απαλλαγών σε εμπορεύματα από δασμούς και φόρους·
- η επιβολή απαγορεύσεων και περιορισμών στην εισαγωγή, εξαγωγή και διαμετακόμιση ναρκωτικών, πυροβόλων και άλλων όπλων·
- η επιβολή απαγορεύσεων και περιορισμών στην εισαγωγή, εξαγωγή και διαμετακόμιση ειδών χλωρίδας και πανίδας που απειλούνται με αφανισμό, ειδών πολιτιστικής κληρονομιάς, πνευματικών δικαιωμάτων, πειρατικών προϊόντων και υλικού αισχρού περιεχομένου·
- η αντιπροσώπευση άλλων Υπουργείων και Τμημάτων ή ανεξάρτητων Υπηρεσιών, όπως π.χ. στην περίπτωση αδειών εισαγωγής και εξαγωγής και ορισμένων πτυχών του ελέγχου συναλλάγματος·

- η συλλογή και ανάλυση στατιστικών δεδομένων των δημοσίων εσόδων και του εμπορίου.

2. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΠΑ

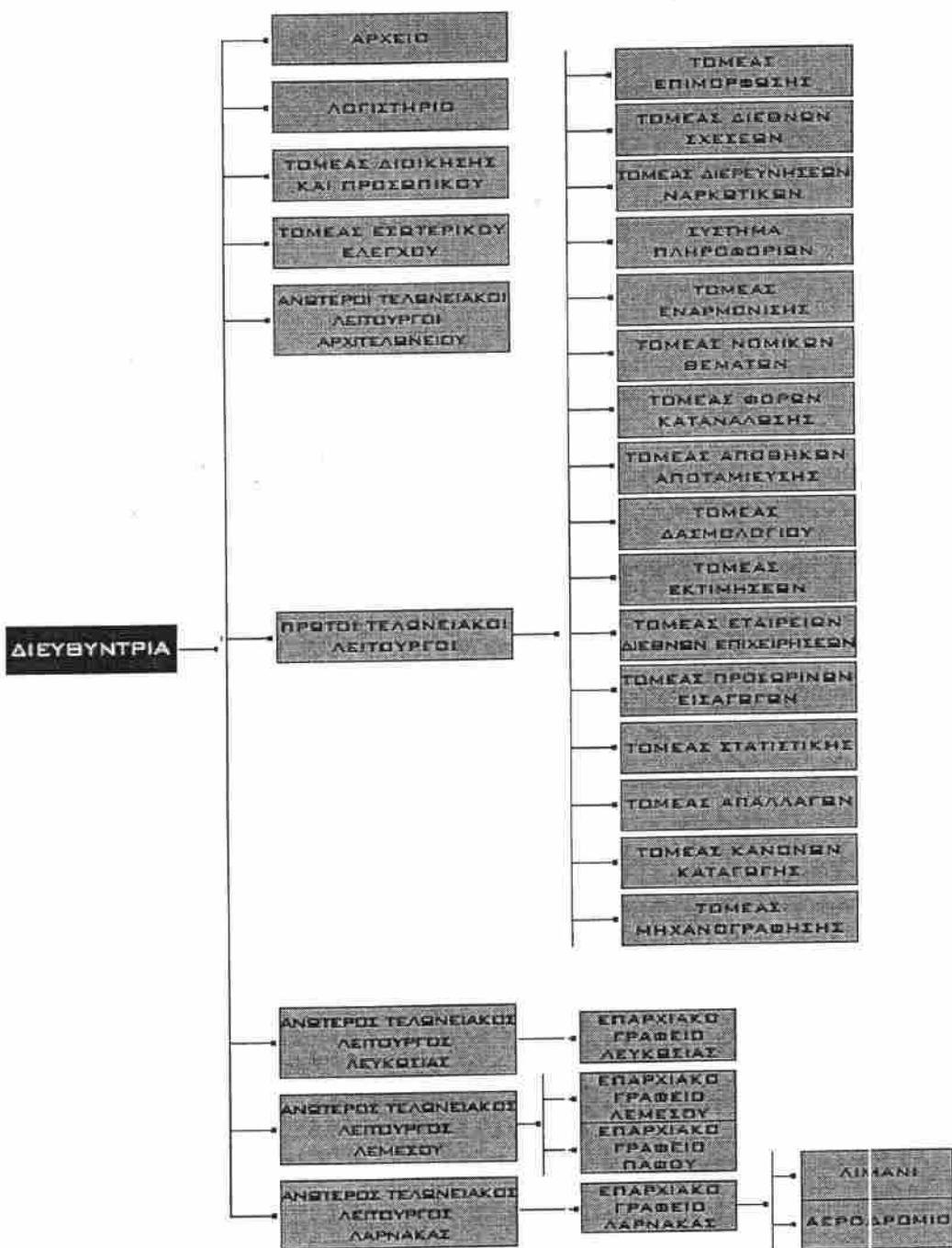
Αποστολή της Υπηρεσίας είναι η αποτελεσματική εφαρμογή τής περί ΦΠΑ Νομοθεσίας, η διασφάλιση κατάλληλης διαχείρισης του ΦΠΑ, η διαφύλαξη των εσόδων από το ΦΠΑ και η συνεισφορά στην Κυβερνητική πολιτική για ισχυροποίηση των δημοσίων οικονομικών και επίτευξη κοινωνικής ευημερίας.

Επίσης, στόχος της Υπηρεσίας ΦΠΑ είναι η παροχή ποιοτικών υπηρεσιών προς τα υποκείμενα στο φόρο πρόσωπα και προς τον πολίτη γενικότερα, με τρόπο αποδοτικό και αποτελεσματικό, με συνέπεια, διαφάνεια και αμεροληψία.

ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ

1. ΤΕΛΩΝΕΙΟ

Το Τελωνείο είναι οργανωμένο σε Κεντρικό (Κεντρικά Γραφεία Διοικήσεως) και Περιφερειακό επίπεδο (Επαρχιακά Γραφεία). Στελεχώνεται κυρίως από το τελωνειακό προσωπικό, αλλά και γραμματειακό και λογιστικό προσωπικό και αριθμό εργατών. Αναλυτικά η στελέχωση του Τελωνείου φαίνεται στο οργανόγραμμα που παρατίθεται πιο κάτω:



2. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΠΑ

Για καλύτερη εκπλήρωση της αποστολής της η Υπηρεσία ΦΠΑ είναι οργανωμένη σε κεντρικό επίπεδο – επτά Τομείς στα Κεντρικά Γραφεία – και σε περιφερειακό επίπεδο – τέσσερα Επαρχιακά Γραφεία. Μαζί με το φοροθετικό προσωπικό (145 πρόσωπα) απασχολείται γραμματειακό και ωρομίσθιο προσωπικό, ως επίσης και άτομα από άλλες Υπηρεσίες (61 πρόσωπα). Σχετικό οργανόγραμμα παρουσιάζεται πιο κάτω:

- Εναρμόνιση της Νομοθεσίας
- Διοικητικές και Επιχειρησιακές Αλλαγές
- Τεχνολογία της Πληροφορικής
- Εσωτερικές και Εξωτερικές Σχέσεις
- Προσωπικό και Επιμόρφωση

Για την υλοποίηση των πιο πάνω στρατηγικών στόχων, αλλά και μέσα στα πλαίσια των καθιερωμένων εργασιών του, έχουν γίνει τα ακόλουθα κατά τη διάρκεια του 2003:

1.1. Επιβολή του νόμου

Στα θέματα επιβολής του νόμου, το Τελωνείο επικέντρωσε τις προσπάθειες του στην πρόληψη και πάταξη κάθε μορφής παρανομίας και άλλων αδικημάτων κατά παράβαση της τελωνειακής νομοθεσίας. Ο εντοπισμός, διερεύνηση και καταστολή του λαθρεμπορίου ναρκωτικών κατά την εισαγωγή και εξαγωγή, η προστασία της πνευματικής ιδιοκτησίας, η προστασία των εμπορικών σημάτων, η πρόληψη της διακίνησης επικίνδυνων ουσιών, η καταπολέμηση του ξεπλύματος παράνομου χρήματος, αποτέλεσαν μεταξύ άλλων τις κύριες προτεραιότητές του. Τρεις λειτουργοί του Τμήματος συμμετέχουν στη Μονάδα Καταπολέμησης Αδικημάτων Συγκάλυψης (ΜΟΚΑΣ) που ασχολείται με την πάταξη ξεπλύματος παράνομου χρήματος. Συνεργάζεται με την Αστυνομία, τα Τελωνεία και τις αρχές άλλων χωρών και Διεθνείς Οργανισμούς, σε θέματα επιβολής του νόμου.

Με σκοπό την ενδυνάμωση της ικανότητας των λειτουργών του να αντιμετωπίζουν τις παράνομες διακινήσεις αγαθών, το Τελωνείο χρησιμοποιεί μηχανήματα για εντοπισμό ναρκωτικών στους χώρους ελέγχου των αποσκευών των επιβατών και των εμπορευμάτων καθώς και συσκευές για ανίχνευση ραδιενεργών υλικών και άλλων ειδών διπλής χρήσης, η διακίνηση των οποίων ρυθμίζεται από διεθνείς συμβάσεις, που δεσμεύουν τη Δημοκρατία.

Παράλληλα το Τελωνείο μέσα στα πλαίσια της υποχρέωσης του να συμβάλει στην προστασία της κοινωνίας και στην παροχή ενός ασφαλούς περιβάλλοντος χωρίς να προβάλλει αχρείαστα εμπόδια στη διακίνηση του νόμιμου εμπορίου, υιοθέτησε σύγχρονες μεθόδους και τεχνικές ελέγχου.

Κατά τη διάρκεια του 2003 ο Τομέας Διερευνήσεων και οι Προληπτικές Υπηρεσίες των Επαρχιακών Σταθμών χειρίστηκαν 1525 υποθέσεις που αφορούσαν την

διάπραξη διαφόρων τελωνειακών αδικημάτων και εισπράχθηκαν £0,7 εκ. δασμοί και φόροι που είχαν αποφευχθεί και £0,6 εκ. συμβιβαστικά ποσά.

Κατά το 2003 το Τμήμα βελτίωσε τη δομή και επιχειρησιακή ικανότητά του στην εφαρμογή του Ελέγχου Διακίνησης Εμπορευμάτων που Παραβιάζουν Δικαιώματα Πνευματικής Ιδιοκτησίας Νόμου αρ. 31(I) του 2002, που σκοπό έχουν την εναρμόνιση της Κυπριακής νομοθεσίας με το Κοινοτικό κεκτημένο σχετικά με μέτρα κατά της διακίνησης εμπορευμάτων που παραβιάζουν δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας. Ο Τομέας Εγγραφής Κατόχων Δικαιωμάτων που λειτουργεί στο Αρχιτελωνείο τηρεί Μητρώο Εγγραφής Κατόχων Δικαιωμάτων, εκδίδει εγκυκλίους και άλλο πληροφοριακό υλικό για ενημέρωση του προσωπικού και των εργασιακών εταίρων και γενικά συντονίζει την εργασία που γίνεται στα πλαίσια της εφαρμογής του πιο πάνω νόμου. Κατά το 2003 έχουν εγγραφεί στο Μητρώο Εγγραφής Κατόχων Δικαιωμάτων 57 κάτοχοι δικαιωμάτων και έχουν γίνει 64 κατασχέσεις αρκετών χιλιάδων ειδών που παραβιάζουν δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας κατά το στάδιο της εισαγωγής, εξαγωγής ή διαμετακόμισης τους.

Πέραν από τους συμβιβασμούς τελωνειακών αδικημάτων στους οποίους έχει προβεί το Τμήμα, κατά το 2003 καταχωρήθηκαν 40 ποινικές διώξεις στο δικαστήριο. Από αυτές οι 28 υποθέσεις αφορούσαν κατοχή αδασμολογήτων τσιγάρων από τα κατεχόμενα και οι υπόλοιπες 12 άλλα αδικήματα κατά παράβαση της τελωνειακής νομοθεσίας. Οι 32 υποθέσεις έχουν εκδικαστεί και οι 8 εκκρεμούν. Στις 31 από τις 32 υποθέσεις που εκδικάστηκαν οι κατηγορούμενοι κρίθηκαν ένοχοι.

1.2. Εναρμόνιση της νομοθεσίας

Το Τμήμα συνέχισε και κατά το 2003 να ασχολείται με την αναθεώρηση της τελωνειακής νομοθεσίας με σκοπό την αναπροσαρμογή και εναρμόνισή της με το Κοινοτικό κεκτημένο. Συγκεκριμένα ετοίμασε προσχέδιο νομοσχεδίου με τίτλο «Ο περί Τελωνειακού Κώδικα Νόμος του 2004» και 17 προσχέδια της σχετικής με αυτό δευτερογενούς νομοθεσίας, τα οποία θα τεθούν σε ισχύ από την 1^η Μαΐου 2004 και θα εφαρμόζονται παράλληλα με τον Κοινοτικό Τελωνειακό Κώδικα και τις Διατάξεις Εφαρμογής του. Οι κανονισμοί και διατάγματα αυτά αφορούν κυρίως ατέλειες, προσωρινή εισαγωγή, αποθήκες προσωρινής εναπόθεσης, αποθήκες τελωνειακής αποταμίευσης, διάφορες τελωνειακές διαδικασίες και διοικητικά θέματα, όπως ο καθορισμός τελών υπερωριών ή επίβλεψης.

Σε συνεργασία με την Υπηρεσία ΦΠΑ ετοίμασε το προσχέδιο του νομοσχεδίου με τίτλο «Ο περί Αμοιβαίας Συνδρομής για την Είσπραξη Απαιτήσεων Σχετικών με

Εισφορές, Δασμούς, Φόρους και άλλα Μέτρα Νόμου του 2004» και των σχετικών με αυτό κανονισμούς. Στη συνέχεια συνεργάστηκε με την Υπηρεσία ΦΠΑ και το Τμήμα Εσωτερικών Προσόδων για την ολοκλήρωση του νομοτεχνικού ελέγχου από την Νομική Υπηρεσία.

Επιπρόσθετα ετοίμασε και διαβίβασε στο Γενικό Εισαγγελέα της Δημοκρατίας για νομοτεχνικό έλεγχο τα προσχέδια δύο νομοσχεδίων για την κύρωση της «Σύμβασης για τη Χρήση της Πληροφορικής στον Τελωνειακό Τομέα» και τη «Σύμβαση για την Αμοιβαία Συνδρομή και Συνεργασία μεταξύ των Τελωνειακών Υπηρεσιών», που είναι γνωστή ως Σύμβαση της Νάπολης II.

Ασχολήθηκε με τη μελέτη διαφόρων Διεθνών Συμβάσεων και Συμφωνιών και διαβίβασε τις απόψεις του σε σχέση με την αποδοχή ή τροποποίησή τους, όπως π.χ. τη Σύμβαση FAL και το Τροποποιητικό Πρωτόκολλο της Διεθνούς Σύμβασης για την Απλοποίηση και Εναρμόνιση των Τελωνειακών Διαδικασιών (Σύμβαση Κιότο).

Επίσης συνεργάστηκε στενά με άλλα Κυβερνητικά Τμήματα για τη σύνταξη εναρμονιστικών νομοσχεδίων, όπως τον «Περί Πυροβόλων Όπλων Νόμο του 2004», καθώς και με τον Έφορο Δημοσίων Ενισχύσεων, προκειμένου να επιτευχθεί προσαρμογή των υφισταμένων απαλλαγών, που χορηγούνται σε δασμοφορολογητέα αγαθά με το Κοινοτικό κεκτημένο.

Τέλος το Τμήμα ετοίμασε νέα εναρμονιστική πρωτογενή και δευτερογενή νομοθεσία για τους Φόρους Κατανάλωσης, η οποία βρίσκεται στη Νομική Υπηρεσία για νομοτεχνικό έλεγχο. Οι κανονισμοί και τα διατάγματα για τους φόρους κατανάλωσης ανήλθαν σε 5 και αφορούσαν ατέλειες και την είσπραξη φόρου κατανάλωσης σε κοινοτικά προϊόντα που αποστέλλονται από άλλα κράτη μέλη της ΕΕ.

1.3. Διοικητικές και Επιχειρησιακές Αλλαγές

Κατά το 2003 το Τμήμα προχώρησε σε εφαρμογή των εισηγήσεων του συμβουλευτικού οίκου από το εξωτερικό που είχε επιλεγεί για την εκτέλεση έργου που χρηματοδότησε η ΕΕ, με σκοπό την ανάπτυξη της ικανότητας του Τμήματος να εφαρμόσει το κοινοτικό κεκτημένο στον τομέα του. Οι βασικότερες αλλαγές της δομής του Τμήματος που στόχευαν στην βελτίωση της απόδοσής του ήταν η αναδόμηση των Κλάδων Δίωξης (Ναρκωτικά, Σύστημα Πληροφοριών, Πρόληψη, Διερευνήσεις) και η δημιουργία του Τομέα Μετελέγχου, που είναι οργανωμένος με διάφορες ομάδες σε παγκύπρια βάση.

Με βάση τις υποχρεώσεις του που προκύπτουν από το κοινοτικό κεκτημένο, το Τμήμα ολοκλήρωσε επιτυχώς το δοκιμαστικό έλεγχο των συστημάτων διασύνδεσης του με τη ΕΕ για τις εφαρμογές που σχετίζονται με το τελωνειακό δασμολόγιο.

Η ιστοσελίδα του Τμήματος στο διαδίκτυο συνέχισε να προσφέρει πολύτιμη πληροφόρηση στο κοινό στα Ελληνικά και στα Αγγλικά. Με βάση τις εμπειρίες του Τμήματος έχουν γίνει αρκετές βελτιώσεις σ' αυτή, ώστε να εξυπηρετεί καλύτερα το κοινό.

1.5. Προσωπικό και επιμόρφωση

Η ένταξη της Κύπρου στην ΕΕ κατέστησε αναγκαία την επιμόρφωση του προσωπικού αλλά και των εργασιακών εταίρων του Τμήματος σε θέματα κοινοτικού κεκτημένου στον τομέα των Τελωνείων. Το Τμήμα έχει οργανώσει επιμορφωτικά μαθήματα για το προσωπικό και τους εργασιακούς εταίρους για να τους προετοιμάσει για την εφαρμογή της κοινοτικής τελωνειακής νομοθεσίας. Παράλληλα συμμετέσχε ενεργά στα διάφορα επιμορφωτικά προγράμματα της ΕΕ με σκοπό την ενημέρωσή του για τους τρόπους εφαρμογής της κοινοτικής τελωνειακής νομοθεσίας και διαδικασιών, ώστε με τη σειρά του να επιμορφώσει ακόμη περαιτέρω το προσωπικό του και τους εργασιακούς του εταίρους.

Κατά το 2003 το Τμήμα οργάνωσε για τους λειτουργούς του 37 προγράμματα επιμόρφωσης στην Κύπρο, ενώ λειτουργοί του έχουν συμμετάσχει σε 12 επιμορφωτικά προγράμματα σε χώρες της ΕΕ ή υπό ένταξη χώρες. Τα θέματα των προγραμμάτων αυτών ήταν:

- Γενικές διατάξεις του κοινοτικού τελωνειακού κώδικα και του περί τελωνειακού κώδικα νόμου·
- τελειοποίηση προς επανεισαγωγή και μεταποίηση υπό τελωνειακό έλεγχο·
- ΚΑΠ·
- κανόνες καταγωγής·
- διαμετακόμιση·
- τελειοποίηση προς επανεξαγωγή·

Για τους εργασιακούς του εταίρους το Τμήμα οργάνωσε 9 προγράμματα επιμόρφωσης σε θέματα όπως τα θέματα για τους λειτουργούς του.

Σε συνεργασία με την Κυπριακή Ακαδημία Δημόσιας Διοίκησης οργάνωσε για το προσωπικό του πρόγραμμα βασικής κατάρτισης σε θέματα ΕΕ και αποτελεσματικής

προσαρμογής στην Ευρωπαϊκή μεγέθυνση και σε συνεργασία με την Αστυνομία οργάνωσε επιμορφωτικό πρόγραμμα για το ξέπλυμα βρόμικου χρήματος.

Στα πλαίσια των κοινοτικών προγραμμάτων Fiscalis, Customs 2007 και TAIEX, λειτουργοί του Τμήματος παρακολούθησαν μεταξύ άλλων προγράμματα επιμόρφωσης στο εξωτερικό σε θέματα Φόρων Κατανάλωσης, καταπολέμησης αεροπειρατειών και δεσμευτικών δασμολογικών πληροφοριών.

Επίσης σε συνεργασία με τον Παγκόσμιο Οργανισμό Τελωνείων το Τμήμα οργάνωσε εκπαιδευτικό σεμινάριο στη Λευκωσία για τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας και σε συνεργασία με το TAIEX σεμινάριο για την είσπραξη δικαιωμάτων απαίτησης.

Με σκοπό τη βελτίωση της εικόνας του προσωπικού του Τμήματος έχει υιοθετηθεί ο Κώδικας Δεοντολογίας του, όπου καταγράφεται η επιθυμητή συμπεριφορά του προσωπικού. Σκοπό έχει να αποτελεί οδηγό για το νεοεισερχόμενο προσωπικό, υπενθύμιση για το υφιστάμενο προσωπικό και μια σταθερή δέσμευση προς τους εργασιακούς εταίρους του Τμήματος ότι μπορούν να αναμένουν ότι θα τυχάνουν άψογης μεταχείρισης από το Τμήμα.

Ο Κώδικας Δεοντολογίας έχει κυκλοφορήσει ανάμεσα στο προσωπικό του Τμήματος και έχει εισαχθεί στην Ιστοσελίδα τόσο στα Ελληνικά όσο και στα Αγγλικά.

1.6. Εσωτερικές και εξωτερικές σχέσεις

Στα πλαίσια της εναρμόνισης με το Κοινοτικό κεκτημένο και με στόχο την περαιτέρω ανάπτυξη συνεργασίας με τους εργασιακούς του εταίρους, το Τμήμα Τελωνείων αναπτύσσει περαιτέρω το πρόγραμμα μνημονίων κατανόησης. Πιο συγκεκριμένα, μέσα στο 2003 το Τμήμα Τελωνείων:

- υπέγραψε μνημόνιο κατανόησης με την εταιρεία Baltic International Maritime Council (BIMCO);
- ολοκλήρωσε τις διαπραγματεύσεις με την εταιρεία Louis Tourist Agency και αναμένεται η υπογραφή του μνημονίου;
- άρχισε διαπραγματεύσεις για σύναψη μνημονίου κατανόησης με τις εταιρείες British Airways και Amathus Navigation Co. Ltd.

Παράλληλα, στα πλαίσια της προσπάθειάς του Τμήματος για επέκταση του προγράμματος συνομολόγησης διμερών διακρατικών συμφωνιών αμοιβαίας διοικητικής συνεργασίας σε τελωνειακά θέματα, έχουν γίνει τα ακόλουθα κατά το 2003:

- έχει υπογραφεί συμφωνία με την Ιταλία·
- το Τμήμα έχει ολοκληρώσει τις διαπραγματεύσεις για σύναψη τέτοιων συμφωνιών με τη Τσεχία, τη Μάλτα και την Αλβανία και αναμένεται η υπογραφή τους·
- το Τμήμα βρίσκεται στο στάδιο διαπραγμάτευσης για σύναψη συμφωνίας με την Πολωνία και Ρωσία.

1.7. Εισπράξεις

Κατά το 2003 το Τμήμα εισέπραξε £934,1 εκ., από τα οποία το ποσό των £595,5 εκ. αντιπροσωπεύει εισπράξεις Φόρου Προστιθέμενης Αξίας και ποσό £297,7 εκ. αφορά εισπράξεις σε εισαγόμενα αγαθά κατά το στάδιο του τελωνισμού.

1.8. Εσωτερικός έλεγχος

Πρωταρχικός σκοπός του Τομέα Εσωτερικού Έλεγχου στο Αρχιτελωνείο είναι να βεβαιώνεται ότι το δημοσιονομικό και επιχειρησιακό σύστημα του Τμήματος Τελωνείων ελέγχεται σωστά και διοικείται κατά τρόπο οικονομικό και αποτελεσματικό, ώστε να διασφαλίζεται:

- η επίτευξη των αντικειμενικών στόχων του Τμήματος·
- η συμμόρφωση με την πολιτική, το σχεδιασμό, τη διαδικασία και τη νομοθεσία·
- η ορθολογιστική χρήση των πόρων·
- η αποφυγή απωλειών ή αντικανονικής χρήσης των περιουσιακών στοιχείων του Τμήματος· και
- ομοιόμορφη εφαρμογή διαδικασιών και οδηγιών.

Μέσα στα πλαίσια αυτά, κατά το υπό επισκόπηση έτος, λειτουργοί του Τομέα Εσωτερικού Έλεγχου πραγματοποίησαν επισκέψεις και ελέγχους σε όλα τα Επαρχιακά Τελωνεία και προέβησαν σε παρατηρήσεις που έχουν συμβάλει στη βελτίωση της αποδοτικότητας του Τμήματος.

2. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΠΑ

2.1 Εκσυγχρονισμός της Υπηρεσίας

Κατά τη διάρκεια του έτους, η Υπηρεσία συνέχισε τη λειτουργία της με βάση τις πρόνοιες του σχεδίου εκσυγχρονισμού και αναμόρφωσης της σύμφωνα με το τριετές

Στρατηγικό Σχέδιο Ανάπτυξης για τα έτη 2001 – 2003. Το εν λόγω Σχέδιο καθόρισε τις κύριες προτεραιότητες και ανάφερε τους άξονες πάνω στους οποίους κινήθηκε η Υπηρεσία για να αναβαθμίσει τις προσφερόμενες υπηρεσίες της ως επίσης και τις αξίες πάνω στις οποίες στηρίχθηκε.

Οι στρατηγικοί στόχοι της Υπηρεσίας είχαν καθοριστεί ως ακολούθως:

- Ανάπτυξη των αναγκαίων διοικητικών ικανοτήτων για εκπλήρωση της αποστολής της Υπηρεσίας.
- Πλήρης εναρμόνιση της νομοθεσίας και των διαδικασιών με εκείνη της Ε.Ε.
- Αποδοτική εφαρμογή της πολιτικής φορολογικού ελέγχου.
- Μεγιστοποίηση της εθελούσιας συμμόρφωσης.
- Εισαγωγή των αποδοτικότερων μέτρων που αφορούν τη συμμόρφωση, την πρόληψη και την πάταξη της φορολογικής απάτης.
- Ανάπτυξη όλου του προσωπικού της Υπηρεσίας, ως μέρος των προτεραιοτήτων του οργανισμού.
- Περαιτέρω ανάπτυξη της συνεργασίας με άλλα Κυβερνητικά Τμήματα.
- Βελτίωση των σχέσεων της Υπηρεσίας με το κοινό ανταποκρινόμενη στις ανάγκες τους με την παροχή επακριβών συμβουλών και αποφάσεων στον κατάλληλο χρόνο.

2.2. Θέματα εναρμόνισης και φορολογικής μεταχείρισης

Κατά τη διάρκεια του έτους συνεχίστηκε εντατικά η προετοιμασία της Υπηρεσίας σε θέματα εναρμόνισης της περί Φ.Π.Α. νομοθεσίας με το Ευρωπαϊκό Κεκτημένο.

Επιπρόσθετα άρχισε η συμμετοχή της Υπηρεσίας στις διάφορες επιτροπές και ομάδες εργασίας του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου και της Ευρωπαϊκής Επιτροπής όσον αφορά τη διαμόρφωση νέου Κεκτημένου και την καλύτερη εφαρμογή του υφιστάμενου Κεκτημένου στον τομέα του Φ.Π.Α.

Συμπληρώθηκε επίσης η εργασία για την τελική διαμόρφωση και έγκριση από τη Βουλή των Αντιπροσώπων της εναρμονιστικής περί Φ.Π.Α. Νομοθεσίας αναφορικά με τις ενδοκοινοτικές συναλλαγές, ηλεκτρονικό εμπόριο, ηλεκτρονική τιμολόγηση, ηλεκτρονική υποβολή φορολογικών δηλώσεων, φορολόγηση νέων κτιρίων, αναπροσαρμογή φόρου εισροών για κεφαλαιουχικά αγαθά και εναρμόνιση των

συντελεστών Φ.Π.Α. (κατάργηση μηδενικού συντελεστή Φ.Π.Α. σε αγαθά και υπηρεσίες σύμφωνα με τη Συνθήκη Προσχώρησης).

Επιπλέον συμπληρώθηκε η εργασία για την τελική διαμόρφωση και υποβολή στο Υπουργείο Οικονομικών Νομοσχεδίων αναφορικά με την υποχρεωτική έκδοση απόδειξης Φ.Π.Α. στους καταναλωτές και την εφαρμογή ειδικού καθεστώτος Φ.Π.Α. για τα Αστικά ταξί.

Από την 31^η Ιανουαρίου 2003 εφαρμόστηκε η εναρμονισμένη περί Φ.Π.Α. Νομοθεσία που αφορά τα Ειδικά Καθεστώτα Φ.Π.Α. Αγροτών και Επενδυτικού Χρυσού, καθώς και αυτή που αφορά την αύξηση του θετικού συντελεστή Φ.Π.Α. σε 15% (από 1/1/2003) στα πλαίσια της εναρμόνισης του θετικού συντελεστή Φ.Π.Α.

Συνεχίστηκε επίσης η μελέτη θεμάτων φορολογικής μεταχείρισης τόσο με βάση τον περί Φ.Π.Α. Νόμο 246/90 όσο και με βάση τον εναρμονιστικό περί Φ.Π.Α. Νόμο 95(I)/2000 όπως αυτός τροποποιήθηκε.

2.3 Θέματα εκπαίδευσης και ενημέρωσης του κοινού

Κατά τη διάρκεια του έτους συνεχίστηκε η προσπάθεια της Υπηρεσίας για ενημέρωση και διαφώτιση του κοινού σχετικά με τις νέες προενταξιακές νομοθετικές ρυθμίσεις και συγκεκριμένα για το Ειδικό Καθεστώς των Αγροτών και τα Συστήματα Ενδοκοινοτικού Εμπορίου (VIES, Intrastat).

Σε ενδοϋπηρεσιακό επίπεδο, διοργανώθηκαν ημερίδες τις οποίες παρακολούθησαν όλοι οι λειτουργοί της Υπηρεσίας, όπου είχαν την ευκαιρία να ενημερωθούν αναφορικά με την εφαρμογή των νομοθετικών διατάξεων σχετικά με τα συστήματα Ενδοκοινοτικού Εμπορίου.

Συνεχίστηκε η επιμόρφωση των λειτουργών της Υπηρεσίας με τη συμμετοχή τους σε σειρά σεμιναρίων που διοργανώθηκαν εντός και εκτός της Κύπρου. Συγκεκριμένα λειτουργοί της Υπηρεσίας συμμετείχαν σε διάφορα σεμινάρια του προγράμματος Fiscalis το οποίο έχει ως στόχο την ενίσχυση της λειτουργίας του συστήματος έμμεσης φορολογίας της εσωτερικής αγοράς και την καθιέρωση ενός νέου κοινού συστήματος ΦΠΑ για όλα τα Κράτη μέλη της Ε.Ε. Επίσης στα πλαίσια του Γραφείου Παροχής Τεχνικής Βοήθειας και Ανταλλαγής Πληροφοριών (ΤΑΙΕΧ), λειτουργοί της Υπηρεσίας έλαβαν μέρος σε εκπαιδευτικά προγράμματα για θέματα σχετικά με τη διοικητική συνεργασία και αμοιβαία συνδρομή.

Στα πλαίσια υλοποίησης του Σχεδίου 2000 (Μέτρα για την Ανάπτυξη της ικανότητας της Υπηρεσίας Φ.Π.Α. για Εφαρμογή του Ευρωπαϊκού Κεκτημένου),

πραγματοποιήθηκαν διάφορα επιμορφωτικά σεμινάρια προς λειτουργούς της Υπηρεσίας ΦΠΑ σχετικά με θέματα επισκέψεων ελέγχου, φοροδιαφυγής, ηλεκτρονικού ελέγχου (computer audit) και του Προσωρινού Συστήματος Ανάλυσης Κινδύνου (Temporary Risk Analysis System). Πραγματοποιήθηκαν επίσης δύο εκπαιδευτικές αποστολές στο εξωτερικό για θέματα εσωτερικού ελέγχου.

2.4 Φορολογικοί έλεγχοι, διερευνήσεις και μέτρα συμμόρφωσης

2.4.1 Φορολογικοί έλεγχοι

Οι φορολογικοί έλεγχοι αποτελούν την κύρια αποστολή των Επαρχιακών Γραφείων της Υπηρεσίας. Κατά τη διάρκεια του φορολογικού έλεγχου εξετάζονται τα βιβλία και αρχεία της επιχείρησης και άλλες πληροφορίες που αφορούν τις δραστηριότητες της για να διαπιστωθεί αν αποδόθηκε το ορθό ποσό του οφειλόμενου φόρου. Η διάρκεια ενός ελέγχου ποικίλλει ανάλογα με το είδος, το μέγεθος και την πολυπλοκότητα των δραστηριοτήτων της επιχείρησης.

Κατά τη διάρκεια του 2003 πραγματοποιήθηκαν συνολικά 992 φορολογικοί έλεγχοι. Το συνολικό ποσό φόρου που βεβαιώθηκε ανήλθε σε £6.16 εκ.

2.4.2 Διερευνήσεις

Ολοκληρώθηκε η διερεύνηση διάπραξης ποινικών αδικημάτων εναντίον 30 (τριάντα) υποκειμένων στο φόρο προσώπων που κατατάσσονται στην κατηγορία των μεγάλων, σ' ότι αφορά το ύψος των εμπλεκόμενων ποσών φόρου υποθέσεων, και 12 (δώδεκα) μικρών. Όλες οι υποθέσεις κατέληξαν σε έκδοση βεβαιώσεων φόρου και σε συμβιβασμό των ποινικών αδικημάτων που απέφεραν στο Δημόσιο συνολικά έσοδα ύψους £970,881. Στο τέλος του έτους βρίσκοντο υπό εξέλιξη πέντε μεγάλες και πέντε μικρές υποθέσεις.

Πρόσθετα, ο Τομέας Διερευνήσεων εξέτασε διάφορες καταγγελίες/παράπονα προερχόμενες από πολίτες, από εγγεγραμμένα στο Μητρώο Φ.Π.Α. πρόσωπα και από άλλού. Μετά από την εξέταση, οι υποθέσεις που κρίθηκε ότι είναι της αρμοδιότητας των Επαρχιακών Γραφείων παραπέμφθησαν σ' αυτά για ανάλογη ενέργεια και οι εκ πρώτης όψεως περιέχουσες πιθανά ποινικά αδικήματα (85) έτυχαν χειρισμού από τον Τομέα Διερευνήσεων.

2.4.3. Μέτρα συμμόρφωσης

Κατά τη διάρκεια του έτους λήφθηκαν διάφορα μέτρα που αφορούσαν τη συμμόρφωση, αναφορικά με τα οφειλόμενα ποσά που προέκυψαν μετά την υποβολή των φορολογικών δηλώσεων ή/και τους φορολογικούς ελέγχους, καθώς και εναντίον

εγγεγραμμένων στο Μητρώο Φ.Π.Α. προσώπων που δεν υπέβαλαν τις φορολογικές τους δηλώσεις.

Συγκεκριμένα, κατά τη διάρκεια του έτους συνεχίστηκε η εφαρμογή του μέτρου των ποινικών διώξεων, όπου καταχωρήθηκαν στα δικαστήρια συνολικά 187 κατηγορητήρια, οι αποφάσεις των οποίων περιλάμβαναν χρηματικές ποινές ενώ σε τρεις περιπτώσεις υπήρξαν ποινές φυλάκισης. Σημειώνεται ότι σε πολλές περιπτώσεις υπάρχει συμμόρφωση πριν καν αρχίσει η ποινική διαδικασία.

Άλλα μέτρα τα οποία εφαρμόστηκαν από τους λειτουργούς της Υπηρεσίας περιλάμβαναν την αποστολή επιστολών απαιτήσεις εξόφλησης χρέους (κατά το 2003 ετοιμάστηκαν και επιδόθηκαν 91 επιστολές), όπου σε κάποιες από αυτές τις περιπτώσεις παρατηρήθηκε πλήρης ή μερική συμμόρφωση. Κατά τη διάρκεια του δεύτερου εξαμήνου του έτους αναλήφθηκε εκστρατεία ανάκτησης οφειλών κατά την οποία ετοιμάστηκαν και διαβιβάστηκαν στα Επαρχιακά Γραφεία 1004 επιστολές απαιτήσεων είσπραξης χρεών ύψους £10,8 εκ. και έγινε κατορθωτή η είσπραξη £1,9 εκ. Αναφέρεται ότι από τις 1004 επιστολές έχουν επιδοθεί οι 964 η συμμόρφωση των οποίων παρακολουθείται. Επιπρόσθετα, συνεχίστηκε η εφαρμογή του εισπρακτικού μέτρου των απαιτήσεων πληρωμής οφειλών μέσω της υποβολής από την Έφορο αιτήσεων για διάλυση εταιρειών. Κατά τη διάρκεια του 2003 επιλέγηκαν 62 εταιρείες για τις οποίες άρχισε η διαδικασία αίτησης για διάλυσή τους με βάση τις πρόνοιες του περί Εταιρειών Νόμου, κεφ. 113. Ως αποτέλεσμα του μέτρου αυτού έχουν εισπραχθεί £561.238.

2.5. Θέματα μηχανογράφησης

Οι δραστηριότητες στον τομέα αυτό περιλαμβάνουν ως επί το πλείστον συντήρηση του μηχανογραφημένου συστήματος της Υπηρεσίας και επεξεργασία των φορολογικών δηλώσεων. Κατά τη διάρκεια του έτους παραλήφθηκαν και έτυχαν επεξεργασίας 161.622 φορολογικές δηλώσεις.

Συνεχίστηκε η ενημέρωση του Μητρώου Φ.Π.Α., κατά τη διάρκεια του έτους, με τη δημιουργία αρχείων Η/Υ για τις 9.830 νέες εγγραφές ενώ έγιναν οι αναγκαίες αναπροσαρμογές για 2.920 πρόσωπα που διαγράφηκαν από το Μητρώο Φ.Π.Α. Κατά το τέλος του έτους ο αριθμός των εγγεγραμμένων προσώπων ήταν 47.797. Σημειώνεται ότι όλες οι εγγραφές και διαγραφές γίνονται στα κατά τόπους Επαρχιακά Γραφεία, τα οποία έχουν την ευθύνη για αυτές τις εργασίες.

Οι διάφορες επιβαρύνσεις επιβάλλονται αυτόματα από το σύστημα μετά την επεξεργασία των φορολογικών δηλώσεων. Κατά το 2003 έγιναν κατ' εκτίμηση

βεβαιώσεις φόρου ύψους £66,32 εκ. Το σύνολο των επιβαρύνσεων ανήλθε σε £90,05 εκ. και αφορούσε χρηματικές επιβαρύνσεις ύψους £33,96 εκ. λόγω μη έγκαιρης υποβολής φορολογικών δηλώσεων, £15,66 εκ. πρόσθετες χρηματικές επιβαρύνσεις και £40,43 εκ. τόκους.

2.6. Θέματα εσωτερικού ελέγχου

Αποστολή του Τομέα Εσωτερικού Ελέγχου είναι η εξέταση των εν εφαρμογή συστημάτων λειτουργίας της Υπηρεσίας με σκοπό την επιβεβαίωση ότι η νομοθεσία περί Φ.Π.Α., οι εγκύλιοι, οι διαδικασίες, οι αποφάσεις και γενικότερα η πολιτική της διεύθυνσης ερμηνεύονται και εφαρμόζονται ορθά στα πλαίσια εκπλήρωσης της αποστολής της και επίτευξης των στόχων της.

Κατά το υπό επισκόπηση έτος, ως μέρος της τεχνικής βοήθειας που παραχωρήθηκε στην Υπηρεσία Φ.Π.Α. από την Ευρωπαϊκή Ένωση στα πλαίσια ανάπτυξης της διοικητικής ικανότητας για εφαρμογή του Κοινοτικού Κεκτημένου (Σχέδιο 2000), έγινε από ξένο εμπειρογνώμονα εκπαίδευση των λειτουργών του Τομέα σε θέματα Εσωτερικού Ελέγχου και ετοιμάστηκε σχετικό Εγχειρίδιο λειτουργίας του.

Στα πλαίσια των τεθέντων στόχων του Τομέα:

- Διενεργήθηκε έλεγχος του συστήματος επιστροφών φόρου που κάλυψε ολόκληρη τη διαδικασία από την παραλαβή των φορολογικών δηλώσεων με πιστωτικά υπόλοιπα μέχρι την αποστολή, εξαργύρωση και συμφιλίωση των εκδοθεισών επιταγών.
- Ελέγχθηκαν οι ισχύουσες εγκύλιοι, και η εφαρμογή τους, που σχετίζονται με το πιο πάνω σύστημα.
- Επισκοπήθηκαν εκδοθείσες βεβαιώσεις φόρου και τυχόν αναθεωρήσεις τους.

2.7. Θέματα διοίκησης, αρχείου και λογιστηρίου

Κατά το επισκοπούμενο έτος συνεχίστηκαν με εντατικό ρυθμό όλες οι εργασίες διοικητικής μορφής και παρασχέθηκε η απαιτούμενη βοήθεια και στήριξη σε όλους τους Τομείς και Επαρχιακά Γραφεία της Υπηρεσίας, λειτουργώντας ως τράπεζα πληροφοριών και άξονας επικοινωνίας. Όλες οι λογιστικές εργασίες μαζί με αυτές που αφορούν την ετοιμασία του προϋπολογισμού παρασχέθηκαν από το λογιστήριο της Υπηρεσίας.

2.8. Εισπράξεις και επιστροφές

Κατά το έτος 2003 τα έσοδα ανήλθαν σε £595,52 εκ. ενώ οι επιστροφές φόρου σε £74,65 εκ. αφού υποβλήθηκαν περίπου 35.000 αιτήσεις. Για αριθμό αιτήσεων πραγματοποιήθηκε έλεγχος πριν να γίνει επιστροφή φόρου.

2.9 Θέματα VIES, INTRASTAT και Αμοιβαίας Συνδρομής (VIMA)

Πρωταρχικός σκοπός του νεοσυσταθέντος Τομέα VIES/INTRASTAT και Αμοιβαίας Συνδρομής είναι η ανταλλαγή πληροφοριών και στοιχείων καθώς και η αμοιβαία συνδρομή και διοικητική συνεργασία με όλα τα άλλα Κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ). Κατά το 2003 ο Τομέας αυτός, μεταξύ άλλων, ασχολήθηκε με την ετοιμασία των σχετικών Νομοσχεδίων, την κατάρτιση μητρώων για εγγεγραμμένα πρόσωπα που αφορούν τα συστήματα INTRASTAT και VIES, την ετοιμασία εγχειριδίων για τους εμπορευομένους, την παροχή σε εμπορευομένους διευκρινίσεων/επεξηγήσεων για τα πιο πάνω συστήματα, τη διεξαγωγή διαφόρων εκπαιδευτικών σεμιναρίων σε οργανωμένους φορείς και τη συμμετοχή Λειτουργών του Τομέα σε συναντήσεις Επιτροπών της Ε.Ε. καθώς και σε εκπαιδευτικά σεμινάρια του προγράμματος FISCALIS.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ

1. ΤΕΛΩΝΕΙΟ

Κατά το 2004 το Τελωνείο θα συνεχίσει τις προσπάθειές του για τη βελτίωση της διοικητικής του ικανότητας για εφαρμογή του Ευρωπαϊκού κεκτημένου, την προετοιμασία του προσωπικού και των εργασιακών του εταίρων για την ένταξη και την περαιτέρω προσαρμογή στο νέο εργασιακό περιβάλλον που θα δημιουργήσει η ένταξη.

Στις αρχές του χρόνου θα αρχίσει η εκτέλεση του δεύτερου έργου που χρηματοδοτεί η ΕΕ και στοχεύει στη περαιτέρω ανάπτυξη της επιχειρησιακής ικανότητας του Τμήματος. Το έργο θα διαρκέσει ένα χρόνο.

Στους επί μέρους τομείς το Τμήμα προγραμματίζει τα ακόλουθα:

1. Τεχνολογία της πληροφορικής

Το Τελωνείο θα προχωρήσει σε πλήρη εφαρμογή του μηχανογραφημένου συστήματος και γενική ηλεκτρονική υποβολή των διασαφήσεων, καταργώντας έτσι οποιεσδήποτε μη μηχανογραφημένες διαδικασίες.

Έχοντας εξασφαλίσει από την ΕΕ το πρόγραμμα για το TARIC 2004 (το ηλεκτρονικό δασμολόγιο της ΕΕ) το Τμήμα θα προχωρήσει στη δημιουργία του συστήματος διασύνδεσης (εκκίνησης) ώστε να είναι έτοιμο για δοκιμή περί τα μέσα Μαρτίου. Πρόθεση του Τμήματος είναι να έχει συμμορφωθεί πλήρως με τις υποχρεώσεις του σε θέματα μηχανογράφησης που προκύπτουν από την Ενιαία Αγορά της ΕΕ πριν από την ένταξη της Κύπρου.

2. Διοικητικές και Επιχειρησιακές αλλαγές

Το Τμήμα προγραμματίζει τις απαραίτητες αλλαγές στις διοικητικές και επιχειρησιακές δομές που θα πρέπει να εφαρμόσει με βάση τα δεδομένα της ένταξης στην ΕΕ από την 1^η Μαΐου 2004. Στα πλαίσια αυτά θα δημιουργηθούν νέοι Κλάδοι στο Αρχιτελωνείο και τους Σταθμούς και θα αυξομειωθεί η στελέχωση των υφισταμένων Κλάδων ανάλογα με τις ανάγκες που θα διαφοροποιηθούν λόγω της ένταξης. Νέοι Κλάδοι που θα δημιουργηθούν είναι π.χ. ο Κλάδος Διαμετακόμισης και ο Κλάδος Αγροτικών Πληρωμών, που θα ενεργεί ως ανάδοχος του Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών στα θέματα εξαγωγικών επιστροφών στα πλαίσια της ΚΑΠ.

Με σκοπό τη σωστή εφαρμογή της εθνικής και κοινοτικής τελωνειακής νομοθεσίας αλλά και την υπεύθυνη ενημέρωση του προσωπικού και του κοινού, το Τμήμα θα εκδώσει σειρά εντύπων, φυλλαδίων και ενημερωτικού υλικού για τις τελωνειακές διαδικασίες.

3. Εσωτερικές και Εξωτερικές Σχέσεις

Για το 2004 προγραμματίζεται η ετοιμασία και έναρξη διαπραγματεύσεων για υπογραφή Μνημονίων Κατανόησης με εργασιακούς εταίρους του Τμήματος καθώς και τη συνομολόγηση συμφωνιών αμοιβαίας διοικητικής συνδρομής σε τελωνειακά θέματα με άλλες χώρες.

4. Προσωπικό και Επιμόρφωση

Μέσα στο 2004 θα ολοκληρωθεί το πρόγραμμα επιμόρφωσης του προσωπικού και των εργασιακών του Τμήματος σε θέματα εναρμόνισης με το κοινοτικό κεκτημένο. Το πρόγραμμα θα περιλαμβάνει κυρίως νέες ή τροποποιημένες τελωνειακές διαδικασίες καθεστώτα και πρακτικές, όπως π.χ. είσοδος εμπορευμάτων στο τελωνειακό έδαφος, διασαφήσεις, προσωρινή εναπόθεση, τελωνειακή αποταμίευση, TARIC, τελωνειακή αξία, τελωνειακή οφειλή, προσωρινή εισαγωγή, απαλλαγές, ελεύθερες ζώνες και ελεύθερες αποθήκες, εξαγωγές, διαμετακόμιση, ΚΑΠ, έλεγχος αποσκευών, φόροι κατανάλωσης.

Οι λειτουργοί του Τμήματος θα συμμετάσχουν στις δραστηριότητες του κοινοτικού προγράμματος Τελωνεία 2007, στα πλαίσια του οποίου θα οργανωθούν εξειδικευμένα επιμορφωτικά προγράμματα ειδικά για τις υπό ένταξη χώρες.

Οι ανταλλαγές που γίνονται στα πλαίσια του προγράμματος Τελωνεία 2007 θα δώσουν στο Τμήμα την ευκαιρία να φιλοξενήσει λειτουργό του Τελωνείου της Γαλλίας που θα επιμορφώσει λειτουργούς του Τμήματος σε θέματα είσπραξης δικαιωμάτων απαιτήσεων. Αντίστοιχα, λειτουργός του Τμήματος θα επισκεφθεί την Ελλάδα για επιμόρφωση σε θέματα που άπτονται της σύμβασης για την προστασία ειδών χλωρίδας και πανίδας που απειλούνται με αφανισμό (Σύμβαση CITES).

Στα πλαίσια της τεχνικής βοήθειας που παρέχει το Πρόγραμμα ΤΑΙEX σχεδιάζεται η διοργάνωση επισκέψεων λειτουργών σε άλλες ευρωπαϊκές χώρες για επιμόρφωσή τους σε διάφορα θέματα εναρμονιστικής φύσεως. Στα ίδια πλαίσια θα μετακληθούν εμπειρογνώμονες στην Κύπρο για να επιμορφώσουν λειτουργούς του Τμήματος σε διάφορα θέματα, όπως η Σύμβαση Σιένγκεν και τα είδη διπλής χρήσης.

2. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΠΑ

Κατά το επόμενο έτος προγραμματίζονται οι πιο κάτω δραστηριότητες:

- (i) Αναμένεται να ψηφιστούν από τη Βουλή και να εφαρμοστούν τα εναρμονιστικά νομοσχέδια ώστε η νομοθεσία να είναι πλήρως εναρμονισμένη με το Ευρωπαϊκό Κεκτημένο. Πιο συγκεκριμένα, αναμένεται να ψηφιστούν και να εφαρμοστούν οι εναρμονιστικές διατάξεις που αφορούν τις ενδοκοινοτικές συναλλαγές, ηλεκτρονικό εμπόριο, ηλεκτρονική τιμολόγηση, ηλεκτρονική υποβολή φορολογικών δηλώσεων, φορολόγηση νέων κτιρίων, αναπροσαρμογή φόρου εισροών για κεφαλαιουχικά αγαθά και εναρμόνιση των συντελεστών Φ.Π.Α. (κατάργηση μηδενικού συντελεστή Φ.Π.Α. σε αγαθά και υπηρεσίες σύμφωνα με τη Συνθήκη Προσχώρησης).
- (ii) Η έκδοση ενημερωτικών εντύπων για τις ενδοκοινοτικές συναλλαγές στα πλαίσια της ενιαίας αγοράς.
- (iii) Αναμένεται να είναι σε πλήρη ετοιμότητα και θα εφαρμοστούν τα συστήματα VIES και Αμοιβαίας Συνδρομής, τα οποία χρησιμοποιούνται από όλες τις χώρες μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης για καταγραφή των ενδοκοινοτικών συναλλαγών και ανταλλαγή πληροφοριών.
- (iv) Αναμένεται η ψήφιση του Νομοσχεδίου για το σύστημα INTRASTAT και θα ξεκινήσει η εφαρμογή του με την υποβολή μηνιαίων δηλώσεων INTRASTAT.

- (v) Θα αρχίσει η υλοποίηση του Σχεδίου 2001 "Measures to Further Develop the Operational Capacity of the Cyprus VAT Service" που χρηματοδοτείται από την Ε.Ε.
- (vi) Θα εντατικοποιηθεί η επιμόρφωση/ενημέρωση του προσωπικού, του κοινού και των οργανωμένων συνόλων σε ότι αφορά τις νέες Εναρμονιστικές Νομοθετικές ρυθμίσεις με τη διοργάνωση σεμιναρίων και έκδοση ενημερωτικών εντύπων.