



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ



ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
1443 ΛΕΥΚΩΣΙΑ

ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ

Αρ. 1490

Αρ. Φακ.: 15.49.001

Αρ. Τηλ.: 22 601574

Αρ. Φαξ: 22602761

E-mail: epalazidou@papd.mof.gov.cy

18 Δεκεμβρίου, 2013

Γενικό Εισαγγελέα της Δημοκρατίας,
Πρόεδρο Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας,
Πρόεδρο Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας,
Γενικό Ελεγκτή,
Επίτροπο Διοικήσεως
και Προστασίας Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων,
Επίτροπο Νομοθεσίας,
Επίτροπο Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα,
Πρόεδρο Επιτροπής Προστασίας Ανταγωνισμού,
Επίτροπο Προστασίας των Δικαιωμάτων του Παιδιού,
Γενικούς Διευθυντές Βουλής των Αντιπροσώπων,
Υπουργείων, Γραφείου Προγραμματισμού και
Γενικό Λογιστή,
Αρχιπρωτοκολλητή,
Έφορο Εσωτερικού Ελέγχου,
Έφορο Υπηρεσίας Εποπτείας και Ανάπτυξης
Συνεργατικών Εταιρειών,
Πρόεδρο Εφοριακού Συμβουλίου,
Πρόεδρο Αναθεωρητικής Αρχής Προσφορών,
Έφορο Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων,
Πρόεδρο Αναθεωρητικής Αρχής Προσφύγων,
Προϊστάμενο Διοίκησης Προεδρίας,
Γραμματέα Υπουργικού Συμβουλίου.

Νέο ωράριο εργασίας στη Δημόσια Υπηρεσία από 1^η Ιανουαρίου 2014

και

**Καθιέρωση υποχρεωτικού ομοιόμορφου ωραρίου εξυπηρέτησης του κοινού
στη Δημόσια Υπηρεσία από την 1^η Ιανουαρίου 2014**

Επιθυμώ να αναφερθώ στους περί Δημόσιας Υπηρεσίας (Χρόνος Εργασίας) (Τροποποιητικούς) Κανονισμούς του 2013, που ψηφίστηκαν από τη Βουλή των Αντιπροσώπων στις 12 Δεκεμβρίου 2013 και θα δημοσιευθούν στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας την ερχόμενη Παρασκευή, 20 Δεκεμβρίου 2013, καθώς και στην Απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου με ημερομηνία 21 Νοεμβρίου 2013, και να γνωστοποιήσω ότι, από 1^η Ιανουαρίου 2014, επαναφέρεται το προηγούμενο ωράριο εργασίας της Δημόσιας

Υπηρεσίας, σε συνδυασμό με την καθιέρωση διευρυμένου ομοιόμορφου ωραρίου εξυπηρέτησης του κοινού απ' όλα τα Τμήματα/Υπηρεσίες. Συγκεκριμένα, και με εξαίρεση το ωράριο των υπαλλήλων της Βουλής των Αντιπροσώπων, το οποίο παραμένει ως έχει, το ωράριο εργασίας της Δημόσιας Υπηρεσίας διαφοροποιείται από την 1^η Ιανουαρίου 2014, ως ακολούθως:

**Από Δευτέρα – Παρασκευή, ολόχρονα:
7.30/8.30 π.μ. - 3.00/4.00 μ.μ.**

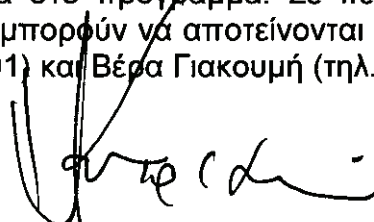
2. Η εκ νέου διαφοροποίηση του ωραρίου αποφασίστηκε λόγω των προβλημάτων που δημιουργήθηκαν με το από 1.9.2013 ωράριο στη λειτουργία διαφόρων Τμημάτων/Υπηρεσιών και των παραστάσεων που μας τέθηκαν ιδιαίτερα σε σχέση με την ώρα έναρξης της εξυπηρέτησης του κοινού. Για το λόγο αυτό, το Υπουργικό Συμβούλιο αποφάσισε ταυτόχρονα την καθιέρωση, επίσης από την 1^η Ιανουαρίου 2014, **υποχρεωτικού ομοιόμορφου ωραρίου εξυπηρέτησης του κοινού από όλα τα Υπουργεία/Τμήματα/Ανεξάρτητες Υπηρεσίες, από τις 8.00π.μ. μέχρι τις 3.00μ.μ.**

Νοείται ότι οι ώρες αυτές αποτελούν τις κατ' ελάχιστον υποχρεωτικές ώρες που τα Τμήματα/Υπηρεσίες θα πρέπει να εξυπηρετούν κοινό, χωρίς, ωστόσο, αυτό να εμποδίζει όπως, για σκοπούς καλύτερης και ποιοτικότερης εξυπηρέτησης του κοινού, εφαρμόζεται ακόμα πιο διευρυμένο ωράριο εξυπηρέτησης του κοινού, ήτοι από τις 7.30π.μ. ή/και μέχρι τις 4.00μ.μ., όπου τούτο είναι δυνατό.

3. Οι πιο πάνω ρυθμίσεις έχουν στόχο, κυρίως, την καλύτερη εξυπηρέτηση του κοινού αλλά και την αποφυγή της σύγχυσης που έχει προκληθεί στους πολίτες, λόγω της μεγάλης ανομοιομορφίας στις ώρες εξυπηρέτησης του κοινού, που παρατηρείται στα διάφορα Τμήματα/Υπηρεσίες της Δημόσιας Υπηρεσίας.

4. Υπό το φως των πιο πάνω, αναμένεται από τους Προϊσταμένους των Τμημάτων/Υπηρεσιών, ιδιαίτερα εκείνων που εξυπηρετούν κοινό ή/και στα οποία λειτουργούν ταμεία, να προβούν έγκαιρα στις απαραίτητες διευθετήσεις, ώστε να είναι σε θέση, από την 1^η Ιανουαρίου 2014, να εφαρμόσουν τις ρυθμίσεις που ενέκρινε το Υπουργικό Συμβούλιο με την πιο πάνω Απόφασή του, αφού η καθιέρωση υποχρεωτικού ομοιόμορφου ωραρίου εξυπηρέτησης του κοινού άπτεται του γενικότερου θέματος της αναβάθμισης των προσφερόμενων υπηρεσιών της Δημόσιας Υπηρεσίας προς τους πολίτες και συνδέεται άμεσα με την υποχρέωση της διοίκησης για διευκόλυνσή τους κατά την άσκηση των δικαιωμάτων τους. Καλούνται, επίσης, οι Προϊστάμενοι να χρησιμοποιούν το προσωπικό τους, όπου χρειάζεται, εκ περιτροπής, στα πλαίσια της μιας ώρας ελαστικού ωραρίου, αξιοποιώντας τη δυνατότητα που τους παρέχεται από τους σχετικούς Κανονισμούς, να αναρτήσουν υποχρεωτικά τις ώρες εξυπηρέτησης του κοινού σε περίοπτα μέρη και να ενημερώσουν σχετικά τις ιστοσελίδες των Τμημάτων/Υπηρεσιών τους.

5. Τέλος, οι χειριστές των ηλεκτρονικών συστημάτων καταγραφής του χρόνου προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων, θα πρέπει να **προβούν έγκαιρα στην αλλαγή των ωραρίων** που είναι καταχωρημένα στο πρόγραμμα. Σε περίπτωση που οι χειριστές αντιμετωπίσουν οποιαδήποτε δυσκολία μπορούν να αποτείνονται στις λειτουργούς του Τμήματός μας, Άντρη Χριστοφή (τηλ. 22601601) και Βέρα Γιακουμή (τηλ. 22601539).



(Κύπρος Κυπριανού)

**Διευθυντής
Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης
και Προσωπικού**