

ΕΞΕΤΑΣΗ ΣΤΟΥΣ ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥΣ
ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

29 Νοεμβρίου, 2016

ΟΔΗΓΙΕΣ

1. Παρακαλείστε να απαντήσετε όλες τις ερωτήσεις.

Σύνολο βαθμών: 100
Βαθμός Επιτυχίας: 50/100
Διάρκεια: 1 ώρα και 30 λεπτά
 2. Είναι απαραίτητο να αναφέρετε τον αριθμό του Κανονισμού ή της Γενικής Διάταξης, ανάλογα με την περίπτωση, και να αιτιολογήσετε τις απαντήσεις σας.
-

ΘΕΜΑΤΑ

1. Αναφέρατε υπό ποιους όρους και προϋποθέσεις μπορεί να διενεργηθεί αναπληρωτικός διορισμός.

(Βαθμοί: 7/100)
2. Υπάλληλος απουσίασε για λόγους ασθένειας Τρίτη και Τετάρτη μέσα σε μια κανονικά εργάσιμη εβδομάδα. Είναι αναγκαία η προσκόμιση ιατρικού πιστοποιητικού για δικαιολόγηση της απουσίας του;

(Βαθμοί: 7/100)
3. Ποιος είναι ο «άμεσα προϊστάμενος» και ποιος ο «διοικητικά προϊστάμενος» υπαλλήλου για σκοπούς αξιολόγησης της απόδοσής του;

(Βαθμοί: 7/100)
4. Σε ποιες περιπτώσεις είναι δυνατό η Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας να μειώσει την απαιτούμενη χρονική περίοδο δοκιμασίας υπαλλήλου;

(Βαθμοί: 7/100)
5. Ποια διαδικασία θα πρέπει να ακολουθήσει δημόσιος υπάλληλος ο οποίος επιθυμεί να μετατεθεί για λόγους υγείας;

(Βαθμοί: 7/100)

6. Αναφέρατε κατά πόσο οι πιο κάτω περίοδοι απουσίας δημόσιου υπαλλήλου από τα καθήκοντά του θα ληφθούν υπόψη για σκοπούς υπολογισμού της πραγματικής υπηρεσίας που απαιτείται από τα Σχέδια Υπηρεσίας για σκοπούς προαγωγής:

- (α) άδεια ανάπαυσης 20 εργάσιμων ημερών
- (β) άδεια μητρότητας 18 εβδομάδων
- (γ) περίοδος κατά την οποία ο υπάλληλος βρισκόταν σε διαθεσιμότητα.

(Βαθμοί: 7/100)

7. Αναφέρατε κατά πόσο υποψήφιος που επιλέγεται για διορισμό σε δημόσια θέση υποχρεούται να υποβληθεί σε ιατρικές εξετάσεις.

(Βαθμοί: 7/100)

8. Είναι επιτρεπτό οι δημόσιοι υπάλληλοι να απουσιάζουν από την εργασία τους για ιδιωτικές υποθέσεις;

(Βαθμοί: 7/100)

9. Σε περίπτωση αποχώρησης του υπαλλήλου από τη δημόσια υπηρεσία, τότε μπορεί να καταβληθεί σ' αυτόν το αντίτιμο της άδειας ανάπαυσης που έχει σε πίστη του και τότε ο υπάλληλος μπορεί να χάσει την άδεια ανάπαυσης που έχει σε πίστη του;

(Βαθμοί: 7/100)

10. Η σύνταξη Υπηρεσιακών Εκθέσεων είναι υποχρεωτική για σκοπούς αξιολόγησης όλων των υπαλλήλων;

(Βαθμοί: 7/100)

11. Αναφέρατε κατά πόσο θα δικαιούται ολόκληρο το 13^ο μισθό:

- (α) υπάλληλος που απουσίασε 18 εβδομάδες για λόγους μητρότητας
- (β) υπάλληλος που απουσίασε 15 ημέρες με άδεια απουσίας χωρίς απολαβές.

(Βαθμοί: 7/100)

12. Υπό ποιες προϋποθέσεις είναι δυνατή η παράταση άδειας ασθενείας υπαλλήλου που δικαιούται μέσα σε ένα ημερολογιακό έτος;

(Βαθμοί: 7/100)

13. Σε δημόσιο υπάλληλο που συνόδευσε τον Υπουργό Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού σε επίσημη επίσκεψη στο εξωτερικό προσφέρθηκε δώρο. Ο δημόσιος υπάλληλος μπορεί να το αποδεχτεί και γιατί;

(Βαθμοί: 7/100)

14. Πώς πρέπει να ενεργήσει Λειτουργός ο οποίος, κατά τη σύνταξη Σημειώματος προς τον Προϊστάμενό του με σκοπό την επίλυση προβλήματος, αντιμετωπίζει οποιοδήποτε κενό, δυσχέρεια ή σημείο το οποίο δεν κατανοεί;

(Βαθμοί: 3/100)

15. Ποιοι είναι οι σκοποί του Αρχείου σε μια κυβερνητική Υπηρεσία;

(Βαθμοί: 3/100)

16. Σε ποιες κατηγορίες διαχωρίζεται η αλληλογραφία και με ποιο τρόπο διεξάγεται η κάθε μια;

(Βαθμοί: 3/100)
