



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ



ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
1443 ΛΕΥΚΩΣΙΑ

Αρ.Φακ.:15.01.010
Αρ.Τηλ.: 22601524
22601522
Αρ.Φαξ: 22602763

20 Απριλίου, 2011

ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗ

Τήρηση Φακέλων Αδειών στη Δημόσια Υπηρεσία

Ο Διευθυντής του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού επιθυμεί να αναφερθεί στην Εγκύκλιο αριθμός 1407 με αρ. Φακ. 15.01.010 και ημερομηνία 3 Μαρτίου 2010, σχετικά με το πιο πάνω θέμα, και να διευκρινίσει ότι οι διαδικασίες τήρησης των φακέλων αδειών, όπως αυτές περιγράφονται στην εν λόγω Εγκύκλιο, ισχύουν όχι μόνο για τους μόνιμους δημόσιους υπαλλήλους, αλλά και το ωρομίσθιο κυβερνητικό προσωπικό, τους εργοδοτούμενους αορίστου χρόνου, καθώς και κάθε άλλο υπάλληλο, εργοδοτούμενο ή συμβαλλόμενο με τη δημόσια υπηρεσία, ανεξάρτητα από το καθεστώς απασχόλησής του, για τον οποίο προκύπτει ανάγκη τήρησης τέτοιου φακέλου.

2. Διευκρινίζεται, περαιτέρω, ότι σε περίπτωση που υπάρξει ενδεχόμενο απασχόλησης προσωπικού κάτω από οποιοδήποτε άλλο καθεστώς και προκύπτει ανάγκη τήρησης φακέλων αδειών, αυτοί πρέπει, επίσης, να τυγχάνουν της ίδιας διαχείρισης.

Γενικό Εισαγγελέα της Δημοκρατίας,
Πρόεδρο Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας,
Πρόεδρο Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας,
Γενικό Ελεγκτή,
Επίτροπο Διοικήσεως,
Επίτροπο Νομοθεσίας,
Επίτροπο Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα,
Πρόεδρο Επιτροπής Προστασίας του Ανταγωνισμού,
Επίτροπο Προστασίας των Δικαιωμάτων του Παιδιού,

Γενικούς Διευθυντές Βουλής των Αντιπροσώπων,
Υπουργείων, Γραφείου Προγραμματισμού
και Γενικό Λογιστή,
Αρχιπρωτοκολλητή,
Έφορο Εσωτερικού Ελέγχου,
Έφορο Υπηρεσίας Εποπτείας και Ανάπτυξης
Συνεργατικών Εταιρειών,
Πρόεδρο Εφοριακού Συμβουλίου,
Πρόεδρο Αναθεωρητικής Αρχής Προσφορών,
Έφορο Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων,
Πρόεδρο Αναθεωρητικής Αρχής Προσφύγων,
Προϊστάμενο Διοίκησης Προεδρίας,
Γραμματέα Υπουργικού Συμβουλίου

ΝΧρ./ΛΠ/Εγκύκλιοι/Τήρηση Φακέλων Αδειών2